



PROGRAMA DE CURSO
INGLÉS BEGINNER

Validación Programa		
Enviado por: Miruska Yolanda Ester Osorio Hevia	Participación: Profesor Encargado	Fecha envío: 26-01-2024 12:56:56
Validado por: Laura Irene Castillo Inostroza	Cargo: Coordinadora Inglés Escuelas	Fecha validación: 01-04-2024 10:56:49

Antecedentes generales	
Unidad(es) Académica(s): - Dirección de Pregrado	
Código del Curso: ID00000604002	
Tipo de curso: Obligatorio	Línea Formativa: Complementaria
Créditos: 3	Periodo: Primer Semestre año 2024
Horas Presenciales: 48	Horas No Presenciales: 33
Requisitos: ID00000604001/ID01	

Equipo Docente a cargo	
Nombre	Función (Sección)
Miruska Yolanda Ester Osorio Hevia	Profesor Encargado (1,2)
Yuri Marcelo Contreras Briones	Profesor Encargado (5,6)
Tamara Del Pilar Altermatt Trujillo	Profesor Encargado (3,4)
Miruska Yolanda Ester Osorio Hevia	Coordinador General (1,2,3,4,5,6)



Propósito Formativo

El curso de inglés Básico 2 (CEFL A2) se adscribe al compromiso formativo de la Facultad de Medicina de contribuir en la formación de profesionales con un sentido humanista, compromiso social y valoración de la diversidad. Este curso forma parte de la Formación Común y contribuye al desarrollo de autoestima y la capacidad creciente de asumir y tomar responsabilidad y decisiones, tanto en forma individual como en equipo. Adicionalmente, el curso contribuye a desarrollar las habilidades comunicativas en lengua inglesa (escritura, comprensión auditiva, lectora y oral, nivel A2), así como el trabajo colaborativo, pensamiento crítico y reflexivo en torno al aprendizaje de la lengua y la cultura extranjera.

Competencia



Resultados de aprendizaje

RA1. RA1. Los estudiantes aplicarán el vocabulario general y del área de la salud, los marcadores discursivos y las estructuras gramaticales en diferentes actividades comunicativas auditivas, escritas y orales en clases, relativas al ámbito académico, de la salud y profesional en lengua inglesa a un nivel equivalente al A2 en el Common European Framework For Languages (CEFL).

RA2. RA2. Los estudiantes realizarán actividades de comprensión lectora, desarrollando estrategias de lectura, pensamiento crítico y una actitud reflexiva frente a los contextos de salud chilenos y extranjeros

RA3. RA3. Los estudiantes realizarán actividades de escritura progresiva equivalentes al nivel de inglés A2 en el Common European Framework For Languages (CEFL).

RA4. RA4. Los estudiantes sintetizarán información de textos escritos y orales auténticos y la aplicarán a través de: cuestionarios, actividades auditivas, prueba final, etc

Unidades

Unidad 1: Unit 1: Body parts

Encargado: Miruska Yolanda Ester Osorio Hevia

Indicadores de logros	Metodologías y acciones asociadas
<p>Conocer y aplicar el vocabulario de partes del cuerpo a diferentes ámbitos de la salud.</p> <p>Conocer síntomas básicos de algunas enfermedades, y funciones del cuerpo humano.</p> <p>Verbo To Be</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Escritura progresiva usando diferentes estructuras gramaticales. • PPT y ejercicios relacionados a diferentes síntomas.

Unidad 2: Unit 2 . Health, Routines and Frequency

Encargado: Miruska Yolanda Ester Osorio Hevia

Indicadores de logros	Metodologías y acciones asociadas
<p>Conocer aspectos básicos del vocabulario de salud y las enfermedades asociadas.</p> <p>Conocer y aplicar estructuras del Presente Simple en acciones rutinarias e indicar frecuencia de acciones.</p> <p>Grammar review: Simple Present Tense, Present Continuous and Question making.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Signs and symptoms • Most common illnesses • Personal pronouns exercises



Unidades	
Unidad 3: Unit 3.Past Tense and Past Continuous/ Preent Perfect Tense	
Encargado: Miruska Yolanda Ester Osorio Hevia	
Indicadores de logros	Metodologías y acciones asociadas
<p>Conocer y aplicar las estructuras gramaticales del pasado simple y pasado continuos en diferentes textos y audios relacionados con el tema de salud.</p> <p>Estudiar y aplicar el uso de los verbos regulares e irregulares en todas sus formas.</p> <p>Conocer y aplicar el Preente Perfecto en diferentes situaciones utilizando el vocabulario de lesiones y heridas en el ámbito de la salud.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Simple Past Tense and Past Continuous exercises. • Present Perfect Tense: grammar and communicative activities. • injury-related activity.
Unidad 4:Unit 4 Present Simple versus Present Continuous	
Encargado: Miruska Yolanda Ester Osorio Hevia	
Indicadores de logros	Metodologías y acciones asociadas
<p>Comprender y aplicar las estructuras gramaticales del tiempo verbal a estudiar en forma oral, escrita y auditiva.</p>	<p>Practicar comprensión lectora de textos simples.</p> <p>Juego de roles</p> <p>Audición de videos y audios relacionados.</p> <p>Completación de frases y oraciones en inglés</p>
Unidad 5:Unit 5 Past simple regular verbs pronunciation	
Encargado: Miruska Yolanda Ester Osorio Hevia	
Indicadores de logros	Metodologías y acciones asociadas
<p>Hablar de situaciones y acitivades de la vida real en pasado.</p> <p>Aplicar la estructura gramatical del pasado para expresar ideas simples de manera oral y escrita.</p> <p>Fortalecimiento de habilidades auditivas.</p>	<p>-Revisión de materiales como ppt, videos y adicionales para repasar y analizar los tiempos verbales.</p>
Unidad 6:Unit 6 The Present Perfect tense	
Encargado: Miruska Yolanda Ester Osorio Hevia	
Indicadores de logros	Metodologías y acciones asociadas



Unidades	
Referirse a acciones que empezaron en el pasado y que continúan en el presente.	Escritura progresiva Práctica auditiva de textos del ámbito de la salud
Unidad 7: Review of verb tenses in Academic English	
Encargado: Miruska Yolanda Ester Osorio Hevia	
Indicadores de logros	Metodologías y acciones asociadas
Hacer una revisión general de todos los tiempos verbales aprendidos usando vocabulario del campo de la salud.	Los estudiantes sintetizarán información de textos escritos y orales auténticos y la aplicarán a través de: cuestionarios, actividades auditivas, escritas y orales.
Unidad 8: Unit 8 Prepositions	
Encargado: Miruska Yolanda Ester Osorio Hevia	
Indicadores de logros	Metodologías y acciones asociadas
Usar las preposiciones IN _ AT _ ON en determinados contextos lingüísticos.	<ul style="list-style-type: none"> • Juegos interactivos • Escritura progresiva • Práctica auditiva de textos del ámbito de la salud usando las preposiciones.
Unidad 9: Unit 9 Nutrition and obesity	
Encargado: Miruska Yolanda Ester Osorio Hevia	
Indicadores de logros	Metodologías y acciones asociadas
Leer sobre la importancia de una buena nutrición y la capacidad del cerebro humano al tener la capacidad de funcionar de manera óptima	Lectura comprensiva Audio sobre la importancia de la lectura de las etiquetas en los envases Comprensión de vocabulario asociado



Estrategias de evaluación			
Tipo_Evaluación	Nombre_Evaluación	Porcentaje	Observaciones
Presentación individual o grupal	Oral presentation (Presencial)	20.00 %	
Quiz	Online Quiz 1	5.00 %	
Quiz	Online quiz 2	5.00 %	
Prueba teórica o certámen	Final Test	30.00 %	
Prueba teórica o certámen	Integrated test	25.00 %	
Prueba práctica	Online Quiz 3	5.00 %	
Prueba práctica	Participation Assesments	10.00 %	
Suma (para nota presentación examen)		100.00%	
Nota presentación a examen		70,00%	
Examen	5.45	30,00%	
Nota final		100,00%	



Bibliografías

Bibliografía Obligatoria

- , Inglés , Plataforma.uchile , https://plataforma.uchile.cl/ingles/
--

- , Material subido por el o la docente a "Material Docente" en U-cursos , Inglés

Bibliografía Complementaria



Plan de Mejoras

Por medio de juntas colaborativas con PECS se han hecho mejoras al libro de trabajo Handout , a los audios y tests del nivel.

Favoreciendo a la flexibilidad curricular, se han desarrollado diferentes mejoras en las estrategias de aprendizaje para adecuarlo a las necesidades actuales.

1. Actividades on line.
2. Material audiovisual para desarrollar las diferentes competencias declaradas.
3. Adecuación de las evaluaciones orales, escritas y auditivas.



Requisitos de aprobación y asistencia adicionales a lo indicado en decreto Exento N°23842 del 04 de julio de 2013.

Porcentaje y número máximo permisible de inasistencias que sean factibles de recuperar:

Requisito de Asistencia a Clases: El requisito mínimo de asistencia a las actividades declaradas como obligatorias, en los talleres teórico prácticos, es de 80%.

Las modalidades de recuperación de actividades obligatorias y de evaluación:

Según las consideraciones definidas en el punto 2 de la Norma de Regulación de Asistencia de la Facultad de Medicina, solo se podrán recuperar actividades obligatorias evaluativas debidamente justificadas.

Los planes clase a clase consideran una fecha para recuperar actividades obligatorias de tipo evaluación, como lo exige el punto 3 de la norma ya mencionada, previa al examen, sin embargo, cada docente puede consensuar con la o él estudiante otras fechas, también previas al examen, según disponibilidad.

Para mayor detalle, por favor, dirigirse a la Norma de Regulación de la Asistencia de la Facultad de Medicina.

Otros requisitos de aprobación:

Condiciones adicionales para eximirse:

Nota mínima para eximirse: 5.45

El examen no es de caracter reprobatorio.



ANEXOS

Requisitos de aprobación.

Artículo 24: El rendimiento académico de los(las) estudiantes será calificado en la escala de notas de 1,0 a 7. La nota mínima de aprobación de cada una de las actividades curriculares para todos los efectos será 4,0, con aproximación. Las calificaciones parciales, las de presentación a actividad final y la nota de actividad final se colocarán con centésima (2 decimales). La nota final de la actividad curricular se colocará con un decimal para las notas aprobatorias, en cuyo caso el 0,05 o mayor se aproximará al dígito superior y el menor a 0,05 al dígito inferior(*).

Artículo 25: El alumno(a) que falte sin la debida justificación a cualquier actividad evaluada, será calificado automáticamente con la nota mínima de la escala (1,0).

Artículo 26: La calificación de la actividad curricular se hará sobre la base de los logros que evidencie el(la) estudiante en las competencias establecidas en ellos. La calificación final de los diversos cursos y actividades curriculares se obtendrá a partir de la ponderación de las calificaciones de cada unidad de aprendizaje y de la actividad final del curso si la hubiera. La nota de aprobación mínima es de 4,0 y cada programa de curso deberá explicitar los requisitos y condiciones de aprobación previa aceptación del Consejo de Escuela.

Artículo 27: Los profesores o profesoras responsables de evaluar actividades parciales dentro de un curso deberán entregar los resultados a los(as) estudiantes y al(la) Profesor(a) Encargado(a) en un plazo que no exceda los 15 días hábiles después de la evaluación y antes de la siguiente evaluación. En aquellos cursos que contemplan Examen Final, la nota de presentación a éste deberá estar publicada como mínimo 3 días hábiles antes del examen y efectuarlo será responsabilidad del(la) Profesor(a) Encargado(a) del Curso.

Artículo 28: Al finalizar el curso, o unidad de aprendizaje podrán existir hasta dos instancias para evaluar los logros de aprendizaje esperados en el(la) estudiante, debiendo completarse el proceso de calificación en un plazo no superior a 15 días continuos desde la fecha de rendición del examen de primera oportunidad.

Artículo 29: Aquellos cursos que contemplan una actividad de evaluación final, el programa deberá establecer claramente las condiciones de presentación a esta.

1. Será de carácter obligatoria.
2. Si la nota es igual o mayor a 4.0 el estudiante tendrá derecho a dos oportunidades de evaluación final.
3. Si la nota de presentación a evaluación final está entre 3.50 y 3.94 (ambas incluidas), el estudiante sólo tendrá una oportunidad de evaluación final.
4. Si la nota de presentación es igual o inferior a 3.49, el estudiante pierde el derecho a evaluación final, reprobando el curso. En este caso la calificación final del curso será igual a la nota de presentación.
5. Para eximirse de la evaluación final, la nota de presentación no debe ser inferior a 5,0 y debe estar especificado en el programa cuando exista la eximición del curso.



Requisitos de aprobación.

(*) la vía oficial para el ingreso de notas es u-cursos, deben ser ingresadas con dos decimales. sólo la nota del acta de curso es con aproximación y con decimal, siendo realizado esto automáticamente por el sistema

Reglamento general de los planes de formación conducentes a las Licenciaturas y títulos profesionales otorgados por la Facultad de Medicina, Decreto Exento N° 23842 del 04 de julio de 2013.



Normas de asistencia a actividad curriculares.

Para el caso de actividades curriculares cuya asistencia sea considerada como obligatoria por la Escuela respectiva, el o la estudiante deberá justificar su inasistencia de acuerdo al procedimiento establecido.

Cada programa de curso -y según su naturaleza y condiciones de ejecución- podrá considerar un porcentaje y número máximo permisible de inasistencias a actividades obligatorias, excluyendo actividades calificadas. Este porcentaje no debe superar el 20% del total de actividades obligatorias programadas.

Las actividades de recuperación, deberán ser fijadas y llevadas a cabo en forma previa al examen del curso. Cada estudiante tendrá derecho a presentarse al examen sólo si ha recuperado las inasistencias. En el caso de cursos que no contemplen examen, las actividades recuperativas deben ser realizadas antes de la fecha definida semestralmente para el cierre de actas.

PROCEDIMIENTO DE JUSTIFICACIÓN:

1. En el caso de inasistencias a actividades obligatorias, incluidas las de evaluación definidas en cada programa de curso, el o la estudiante debe avisar su inasistencia al PEC, dentro de las 24 horas siguientes por correo electrónico institucional.
2. Además, vía solicitud al sistema en línea de justificación de inasistencias provisto en el [Portal de Estudiantes](#), el o la estudiante debe presentar la justificación de inasistencia por escrito con sus respectivos respaldos, a modo de ejemplo: certificado médico comprobable, informe de SEMDA., causas de tipo social o familiar acreditadas por el Servicio de Bienestar Estudiantil; en un plazo máximo de cinco días hábiles a contar de la fecha de la inasistencia.
3. La Escuela o quién esta designe deberá resolver la solicitud, informando a el o la PEC a la brevedad posible a fin de reprogramar la actividad si correspondiese.

Si el estudiante usa documentación adulterada o falsa para justificar sus inasistencias, deberá ser sometido a los procesos y sanciones establecidos en el Reglamento de Jurisdicción Disciplinaria.

Para el caso de que la inasistencia se produjera por fallecimiento de un familiar directo: padres, hermanos, hijos, cónyuge o conviviente civil, entre otros; los estudiantes tendrán derecho a 5 días hábiles de inasistencia justificada, y podrá acceder a instancias de recuperación de actividades que corresponda.



Normas de asistencia a actividad curriculares.

RECUPERACIÓN DE ACTIVIDADES:

Si el o la estudiante realiza la justificación de la inasistencia de acuerdo a los mecanismos y plazos estipulados, la actividad de evaluación debe ser recuperada de acuerdo a lo establecido en el programa, resguardando las condiciones equivalentes a las definidas para la evaluación originalmente programadas.

Si una inasistencia justificada es posteriormente recuperada íntegramente de acuerdo a los criterios del artículo tercero anterior, dicha inasistencia desaparece para efectos del cómputo del porcentaje de inasistencia. Cualquier inasistencia a actividades obligatorias que superen el porcentaje establecido en programa que no sea justificada implica reprobación del curso.

SOBREPASO DE MÁXIMO DE INASISTENCIAS PERMITIDAS:

Si un o una estudiante sobrepasa el máximo de inasistencias permitido y, analizados los antecedentes por su PEC, y/o el Consejo de Escuela, se considera que las inasistencias están debidamente fundadas, el o la estudiante no reprobará el curso, quedando en el registro académico en estado de Eliminado(a) del curso ("E") y reflejado en el Acta de Calificación Final del curso. Esto implicará que él o la estudiante deberá cursar la asignatura o actividad académica en un semestre próximo, en su totalidad, en la primera oportunidad que la Escuela le indique.

Si el o la estudiante sobrepasa el máximo de inasistencias permitido, y no aporta fundamentos y causa que justifiquen el volumen de inasistencias, el o la estudiante reprobará el curso.

Si el o la estudiante, habiendo justificado sus inasistencias adecuadamente, no puede dar término a las actividades finales de un curso inscrito, y analizados los antecedentes el Consejo de Escuela, el PEC podrá dejar pendiente el envío de Acta de Calificación Final, por un periodo máximo de 20 días hábiles a contar de la fecha de cierre de semestre establecida en el calendario académico de la Facultad.

Cualquier situación no contemplada en esta Norma de Regulación de la Asistencia, debe ser evaluada en los Consejos de Escuela considerando las disposiciones de reglamentación universitaria vigente.

Estas normativas están establecidas en resolución que fija las Normas de Asistencia a Actividades Curriculares de las Carreras de Pregrado que Imparte la Facultad de Medicina (Exenta N°111 del 26 de enero de 2024) y vigente actualmente.



Política de corresponsabilidad social en la conciliación de las responsabilidades familiares y las actividades universitarias.

Con el fin de cumplir con los objetivos de propender a la superación de las barreras culturales e institucionales que impiden un pleno despliegue, en igualdad de condiciones, de las mujeres y hombres en la Universidad y el país; Garantizar igualdad de oportunidades para la participación equitativa de hombres y mujeres en distintos ámbitos del quehacer universitario; Desarrollar medidas y acciones que favorezcan la corresponsabilidad social en el cuidado de niñas y niños y permitan conciliar la vida laboral, estudiantil y familiar; y, Desarrollar un marco normativo pertinente a través del estudio y análisis de la normativa universitaria vigente y su eventual modificación, así como de la creación de una nueva reglamentación y de normas generales relativas a las políticas y planes de desarrollo de la Universidad; se contempla cinco líneas de acción complementarias:

Línea de Acción N°1: proveer servicios de cuidado y educación inicial a hijos(as) de estudiantes, académicas(os) y personal de colaboración, facilitando de este modo el ejercicio de sus roles y funciones laborales o de estudio, mediante la instalación de salas cunas y jardines infantiles públicos en los diversos campus universitarios.

Línea de Acción N°2: favorecer la conciliación entre el desempeño de responsabilidades estudiantiles y familiares, mediante el establecimiento en la normativa universitaria de criterios que permitan a los y las estudiantes obtener la necesaria asistencia de las unidades académicas en el marco de la corresponsabilidad social en el cuidado de niñas y niños.

Línea de Acción N°3: garantizar equidad de género en los procesos de evaluación y calificación académica, a través de la adecuación de la normativa universitaria respectiva, con el fin de permitir la igualdad de oportunidades entre académicas y académicos en las distintas instancias, considerando los efectos de la maternidad y las responsabilidades familiares en el desempeño y la productividad tanto profesional como académico, según corresponda.

Para más detalles remitirse al Reglamento de corresponsabilidad social en cuidado de hijas e hijos de estudiantes. Aprobado por Decreto Universitario Exento N°003408 de 15 de enero 2018.