

INSTRUCTIVO DE PRÁCTICA PROFESIONAL EN NUTRICIÓN COMUNITARIA 2023

Las actividades obligatorias de la Práctica Profesional (PP) en Nutrición Comunitaria se realizarán en el Centro de Salud de **lunes a jueves**, ya que el día viernes se realizarán actividades no presenciales (**este horario puede estar sujeto a modificaciones debido a la ocurrencia de situaciones extraordinarias**). Las actividades que deberá realizar durante su PP se detallan en la **Tabla 1**.

Tabla 1. Actividades obligatorias de la PP en Nutrición Comunitaria

Semana	Actividades clínicas	Evidencia de aprendizaje/evaluación
1ª Semana	-Participar en actividades que permitan la orientación en el Centro de Salud Familiar. -Iniciar elaboración del “Proyecto de Intervención en Alimentación y Nutrición” .	1ª Supervisión Docente Escuela: Reunión orientadora (a distancia).
2ª Semana	-Realizar actividades propias del nutricionista de APS. -Continuar elaboración del “Proyecto de Intervención en Alimentación y Nutrición” . -Iniciar Estudio de Familia.	1ª Supervisión Docente Escuela: Reunión orientadora (a distancia). *Entregar “Proyecto de Intervención” vía U-Cursos al/la docente escuela, como plazo máximo el domingo a las 23.59 hrs.
3ª Semana	-Iniciar elaboración del informe “Programa Educativo o Campaña Comunicacional” . -Realizar actividades propias del nutricionista de APS. -Continuar con Estudio de Familia.	2ª Supervisión Docente Escuela: Supervisión 1era Consulta nutricional.
4ª Semana	-Continuar elaboración del informe “Programa Educativo o Campaña Comunicacional” . -Realizar actividades propias del nutricionista de APS. -Continuar con Estudio de Familia.	2ª Supervisión Docente Escuela: Supervisión 1era Consulta nutricional. *Entregar informe “Programa Educativo o Campaña Comunicacional” vía U-Cursos al/la docente escuela, como plazo máximo el domingo a las 23.59 hrs.
5ª Semana	-Realizar correcciones al informe “Programa Educativo o Campaña Comunicacional” . -Realizar actividades propias del nutricionista de APS. -Continuar con Estudio de Familia.	*Entregar correcciones del informe “Programa Educativo o Campaña Comunicacional” vía U-Cursos al/la docente escuela, como plazo máximo el domingo a las 23.59 hrs.
6-8ª Semana	-Ejecución de sesiones de “Programa Educativo” o implementación de “Campaña Comunicacional” -Realizar actividades propias del nutricionista de APS. -Continuar con Estudio de Familia.	3ª Supervisión Docente Escuela: Supervisión de 1 sesión educativa o Implementación campaña comunicacional. 4ª Supervisión Docente Escuela: Supervisión 2da Consulta nutricional.

<i>9ª Semana</i>	-Realizar actividades propias del nutricionista de APS. -Presentar Estudio de Familia al/la docente asistencial del Centro de Salud. -Elaborar Presentación Final de la PP, para docente escuela.	La Presentación de Estudio de Familia deberá <i>coordinarse con docente asistencial.</i> La Presentación Final de la PP a la docente escuela, se realizará el día <i>jueves en la mañana</i> Vía Zoom.
------------------	--	--

Los principales contenidos que deben incluir los informes y la presentación final de la PP, se describen a continuación:

1. PROYECTO DE INTERVENCIÓN

El Proyecto de Intervención con Metodología de Marco Lógico (MML), deberá ser formulado a partir de un ***problema de salud relacionado con la alimentación y/o nutrición, de los/as usuarios/as del CESFAM.*** A partir de éste, se seleccionará **1 grupo objetivo**, el cual será elegido según lo acordado con **el/la Docente Asistencial.**

El problema de salud seleccionado, deberá ser identificado y analizado, para posteriormente proponer 1 alternativa de solución. Esta alternativa de solución, puede ser la realización de un Programa Educativo o una Campaña Comunicacional.

El informe del Proyecto de Intervención debe contemplar:

- 1) **Portada:** Incluye logo universidad, título, centro de salud, año, nombre, nombre docente escuela y nombre docente asistencial.
- 2) **Índice:** Lista de temas y subtemas del documento, indicando el número de página correspondiente.
- 3) **Introducción:** Breve descripción del proyecto (1 hoja máximo): Problema de salud a intervenir y grupo objetivo, antecedentes epidemiológicos nacionales y locales y argumentación sobre la necesidad de intervenir.
- 4) **Análisis de los involucrados:** Identificar involucrados y definir su posición, fuerza e intensidad.
- 5) **Análisis del problema:** Árbol de problema: identificar causas y consecuencias del problema.
- 6) **Análisis de objetivos:** Árbol de objetivos: identificar fines y medios del objetivo.
- 7) **Identificación de alternativas de solución:** Proponer alternativas de solución y analizarlas, considerando los resultados del árbol de objetivos. Justificar alternativa escogida.
- 8) **Estructura Analítica del Proyecto:** Elaborar estructura analítica del proyecto.
- 9) **Matriz de Marco Lógico:** Elaborar matriz considerando en el eje vertical: fin, propósito, componente y actividades. En el eje horizontal: resumen narrativo, indicador, medio de verificación y supuestos.
- 10) **Bibliografía:** Actualizada (máximo 7 años de antigüedad), en formato APA.

2. INFORME PROGRAMA EDUCATIVO O CAMPAÑA COMUNICACIONAL

Ud. deberá desarrollar un Programa Educativo o una Campaña Comunicacional durante su PP.

A) Si decide realizar el **Programa Educativo**, el informe debe contemplar:

- 1) **Portada:** Incluye logo universidad, título, centro de salud, año, nombre, nombre docente escuela y nombre docente asistencial.
- 2) **Índice:** Lista de temas y subtemas del documento, indicando el número de página correspondiente.
- 3) **Introducción:** Antecedentes generales del problema de salud a intervenir, objetivo general del programa educativo y principales temas a trabajar.
- 4) **Fundamentación Teoría o Modelo de Cambio Conductual:** Describe la teoría o modelo de cambio conductual en el que basa su Programa Educativo, incluyendo todas las variables del modelo y las variables a trabajar.
- 5) **Variables Mediadoras y Moduladoras:** Identificar y analizar como mínimo 5 variables moduladoras (ambientales) y 5 mediadoras (psicosociales), relacionadas con el problema a abordar y programa educativo.
- 6) **Unidades Didácticas/ Matrices MAS (planificar 3 sesiones educativas)**
 - a) Aprendizajes esperados generales (de la/s Unidad/es).
 - b) Aprendizajes esperados específicos
 - c) Contenidos y sub-contenidos.
 - d) Técnica educativa y sugerencia metodológica.
 - e) Recursos humanos y materiales. Cuantificar.
 - f) Duración de actividades.
 - g) Evaluación formativa.
- 7) **Evaluación Educativa (Diagnóstica y Sumativa)**
 - a. **Tabla de especificaciones:** Distribución de acciones cognitivas, por tema.
 - b. **Modelo de evaluación:** Incluye variable, indicador, criterio de evaluación, fuente de información, instrumentos de evaluación y sistema de registro.
 - c. **Evaluación de conocimientos:** Instrumento para evaluar conocimientos.
 - d. **Evaluación de actitudes:** Instrumento para evaluar actitudes.
 - e. **Evaluación de prácticas alimentarias:** Instrumento para evaluar prácticas alimentarias.
- 8) **Bibliografía:** Actualizada (máximo 7 años de antigüedad), en formato APA.

Notas:

- Ud. **deberá ejecutar 3 sesiones educativas, durante la 6° a 8° semana de práctica (idealmente 1 sesión semanal), en modalidad presencial, a distancia (sincrónica o asincrónica) o mixta**, dependiendo de las directrices de cada CESFAM.
- Se recuerda que antes de ejecutar las sesiones educativas, se debe implementar **la evaluación diagnóstica** y al término de las sesiones, la **evaluación sumativa**. Debido al sello de sustentabilidad de la Escuela de NyD, se sugiere evitar el uso de impresiones para cualquier actividad. Prefiera el formato digital.
- Si crean un grupo de whatsapp con los/as usuarios/as, deberán agregar a su docente escuela para la supervisión de esta actividad.
- Para cada sesión educativa, deberá **entregar 1 material educativo** (como mínimo) a los/as participantes, que resuma los contenidos abordados. Este material será evaluado por su docente escuela, durante la supervisión de la sesión.

B) Si decide realizar una **Campaña Comunicacional**, el informe debe contemplar:

- 1) **Portada**: Incluye logo universidad, título, centro de salud, año, nombre, nombre docente escuela y nombre docente asistencial.
- 2) **Índice**: Lista de temas y subtemas del documento, indicando el número de página correspondiente.
- 3) **Introducción**: Antecedentes generales del problema de salud a intervenir y principales temas a trabajar.
- 4) **Objetivos de la campaña**: Objetivo final o de impacto (1), Objetivo conductual (1) y Objetivo comunicacional (1).
- 5) **Diagnóstico comunicacional**: Descripción de la forma de recopilación de la información y análisis de los principales resultados obtenidos.
- 6) **Análisis de audiencias**: Describe las 3 audiencias de la campaña (primaria, secundaria y refractaria), considerando las principales características.
- 7) **Fundamentación Teoría o Modelo del cambio conductual**: Describe la teoría o modelo de cambio conductual en el que basa su Campaña Comunicacional, incluyendo todas las variables del modelo y las variables a trabajar.
- 8) **Antecedentes de campañas previas**: Describir mínimo 3 campañas realizadas a nivel nacional y/o internacional, relacionadas con el problema a abordar y audiencia objetivo y mencionar los principales resultados.
- 9) **Concepto de la campaña, nombre y logo**: Definir el concepto central de la campaña, nombre y logo.
- 10) **Plan de acción**: Plantear 1 estrategia comunicacional, factible de implementar durante su internado, para lograr el objetivo comunicacional en la audiencia seleccionada. Plantear 3 actividades para lograr la estrategia propuesta.
- 11) **Plan táctico**: Detallar para cada actividad: mensajes, canales y medios, piezas y lugar de emplazamiento, presupuesto e indicadores de evaluación formativa.
- 12) **Instrumento de evaluación formativa**: Incluir un instrumento de evaluación formativa de las piezas comunicacionales.
- 13) **Bibliografía**: Actualizada (máximo 7 años de antigüedad), en formato APA.

Notas:

- Ud. *deberá implementar 3 piezas comunicacionales, durante la 6° a 8° semana de práctica (idealmente 1 pieza semanal), en modalidad presencial, a distancia o mixta*, dependiendo de las directrices de cada CESFAM.
- Si crean un grupo de whatsapp con la audiencia seleccionada, deberán agregar a su docente escuela para la supervisión de esta actividad.
- Debido al sello de sustentabilidad de la Escuela de NyD, se sugiere evitar el uso de impresiones para cualquier actividad. Prefiera el formato digital.

3. PRESENTACIÓN ESTUDIO DE FAMILIA

Durante su PP deberá realizar un Estudio de Familia, para el cual deberá seleccionar un caso índice (seleccionado en coordinación con su docente asistencial). Éste deberá comenzar a ejecutarlo lo antes posible, para presentarlo a su docente asistencial.

La presentación se realizará mediante un Power Point y debe contemplar los siguientes puntos:

- 1) **Motivo y justificación de estudio:** Identificar el o los motivos para realizar estudio de familia y justificar la necesidad de éste.
- 2) **Identificación grupo familiar:** Describir los integrantes del grupo familiar, nombre, edad, domicilio, parentesco con caso índice, escolaridad, ocupación, estado civil, entre otros.
- 3) **Antecedentes familiares relevantes:** Describir los antecedentes familiares, clínicos y crisis familiares (normativas y no normativas). Señalar tipo familia y etapa de ciclo vital familiar e individual.
- 4) **Análisis estructura familiar:** Aplicar 2 o más instrumentos de evaluación de estructura familiar (genograma, línea de vida o ecomapa) e interpretarlos.
- 5) **Análisis dinámica familiar:** Aplicar 2 o más instrumentos de evaluación de dinámica familiar (genograma, APGAR familiar o círculo familiar) e interpretarlos.
- 6) **Identificación de factores de riesgo y protectores para la salud familiar:** Identificar los factores de riesgo (menores, intermedios y mayores) para la salud familiar y los factores protectores (estructurales y funcionales).
- 7) **Diagnóstico y jerarquización de problemas familiares:** Interpretar y analizar la información recopilada para diagnosticar los problemas familiares. Jerarquizar los problemas identificados.
- 8) **Plan de trabajo e intervenciones realizadas:** Proponer un plan de manejo integral, con metas a corto, mediano y largo plazo factibles de realizar por el equipo de salud. Señalar intervenciones realizadas durante el periodo.

4. PRESENTACIÓN FINAL PP

Debe realizar una presentación final de la PP en Power Point vía Zoom, la que incluye una exposición de los resultados obtenidos en el Proyecto de Intervención y el Estudio de Familia presentado en el CESFAM. Considere que tendrá un máximo de 10 minutos para presentar.

La presentación, debe contemplar los siguientes puntos:

- 1) **Introducción:** Breve descripción del contexto del CESFAM, considerando: zona geográfica, sectores, población y otros que considere importantes.
- 2) **Justificación problema escogido y EAP:** Justificar problema escogido y señala EAP.
- 3) **Resultados Programa Educativo o Campaña Comunicacional:** Incluir resultados del programa educativo o de la campaña comunicacional.
- 4) **Análisis y discusión de resultados:** Incluir análisis y discusión de resultado obtenidos.
- 5) **Breve Resumen Estudio de Familia:**
 - a. **Justificación de estudio:** Identificar el o los motivos para realizar estudio de familia y justificar la necesidad de éste.
 - b. **Antecedentes generales de la familia:** Describir brevemente los antecedentes familiares más relevantes.
 - c. **Estructura y dinámica familiar:** Aplicar 1 instrumentos de evaluación de estructura familiar y 1 de dinámica familiar (diferentes entre sí) e interpretarlos.
 - d. **Diagnóstico y jerarquización de problemas familiares:** Interpretar y analizar la información recopilada para diagnosticar los problemas familiares. Jerarquizar los problemas identificados.
 - e. **Plan de trabajo e intervenciones realizadas:** Proponer un plan de manejo integral, con metas a corto, mediano y largo plazo factibles de realizar por el equipo de salud. Señalar intervenciones realizadas durante el periodo.
- 6) **Conclusiones:** Conclusiones respecto a su paso por la PP
- 7) **Sugerencias:** Sugerencias para mejorar la PP.