

RÚBRICA AVANCE INFORME DE PROYECTO FT1101

| | | | |
|------------------|--|----------|--|
| EQUIPO: | | NOTA: | |
| EVALUADOR: | | SECCIÓN: | |
| TÍTULO PROYECTO: | | FECHA: | |

| Criterio | Nivel de desempeño esperado | Logrado (5 puntos) | En desarrollo (3 puntos) | Insuficiente (1 punto) | Puntaje obtenido |
|--|---|-----------------------|-----------------------------|---------------------------|---------------------|
| Género discursivo | | | | | |
| Título | El informe de proyecto cuenta con un título que representa el contenido del proyecto. | | | | |
| Resumen del proyecto | El resumen del proyecto aborda la contextualización, problemática y objetivo general. | | | | |
| Datos de la entidad solicitante | El proyecto presenta características de la entidad solicitante y de los responsables del proyecto. | | | | |
| Introducción del proyecto | Se detallan el contexto del proyecto, la localización geográfica de la zona de intervención y los aspectos locales relevantes, el problema detectado, la propuesta de solución y su justificación y los elementos diferenciadores del proyecto. | | | | |
| Objetivos | Los objetivos son coherentes con la problemática identificada. Están redactados en infinitivo y son evaluables (se puede comprobar su resultado). Se debe definir un objetivo general y al menos 3 específicos. | | | | |
| Estado del arte | Se incorpora un mínimo de 3 investigaciones para sustentar los avances más importantes que se han logrado en torno al conocimiento del tema. Se debe contextualizar cada investigación, señalar cómo han abordado el problema y destacar su relevancia o aporte para el área. | | | | |
| Resultados esperados y proyecciones | Exponen resultados esperados y proyecciones asociadas al proyecto. Los resultados deben ser concretos y cuantificables. | | | | |
| Calidad de la escritura | | | | | |
| Coherencia y cohesión | El texto es coherente y cohesionado, pues: presenta un uso variado de mecanismos de correferencia y de conectores, mantiene una construcción oracional y un régimen preposicional adecuados, y explicita los referentes. | | | | |
| Puntuación | En el texto se evidencia un correcto uso de la ortografía puntual, acentual y literal. | | | | |

| | | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|--|--|
| Estructura de párrafos | El texto presenta una adecuada organización de párrafos: cada párrafo contiene una sola idea central que se desarrolla en él, y los párrafos son relativamente simétricos. | | | | |
| Progresión de la información | El informe no presenta redundancia y la información progresa de manera adecuada a lo largo del texto. | | | | |
| Estilo académico-profesional | | | | | |
| Estilo académico-profesional | El texto cumple con un lenguaje académico-profesional: presenta un vocabulario preciso (tecnolecto), mantiene la enunciación impersonal , utiliza un registro formal , y expone ideas respaldadas y a través de un lenguaje objetivo. | | | | |
| Citas | Se presentan citas en formato APA para el desarrollo de las ideas que presenta el texto. | | | | |
| Referencias bibliográficas | Presenta mínimo 3 fuentes en formato APA (deseable 1 fuente por integrante) | | | | |
| Puntaje obtenido | | | | | |
| NOTA | | | | | |