

Rúbrica de Evaluación: Informe Final IN6908 Introducción al Trabajo de Título - Investigación

| Dimensión | Indicador |
|---|---|
| 1. Antecedentes generales o Introducción: Motivación/ ámbito. | Presenta el ámbito de estudio de forma clara, precisa y documentada y la motivación que guía la memoria. Este apartado incorpora los antecedentes, los principios y las tendencias de la industria y sus efectos. En este apartado es relevante la <u>indicación del vacío o gap</u> en la literatura que justifica o motiva este trabajo y cómo se pretende resolver esa brecha o llenar ese vacío. |
| 2. Justificación del tema: identificación del problema u oportunidad (su relevancia, con sus efectos y posibles causas) | Presenta posibles alternativas de solución que muestren en términos generales <u>las líneas de trabajo</u> que se podrían seguir durante el desarrollo de la investigación y <u>su relevancia</u> , con el fin de hacerse cargo de los factores causales del problema para aprovechar la oportunidad. |
| 3.- Pregunta de investigación, Objetivos generales y específicos. | Plantea <u>una o dos preguntas</u> que guían la investigación (si es pertinente). Define objetivos general y objetivos específicos, de forma precisa y específica y que su sola lectura permita entender qué (verbo), para qué (propósito o fin) y para quién (solicitante y/o beneficiarios). Se explicita una forma de medición del logro del objetivo. |
| 4. Marco teórico (Revisión de la literatura). | Analiza críticamente la bibliografía, contextualizando los modelos, conceptos y/o criterios que se utilizarán en el desarrollo de la investigación, entregando una perspectiva de cuál es el <u>estado del arte</u> asociado a la temática del problema. Los modelos, conceptos y/o criterios revisados y sus fuentes son académicamente sólidas y confiables. El análisis bibliográfico permite justificar la pertinencia de la temática y de los objetivos planteados en la problematización (<u>relación con puntos 2 y 3</u>). |
| 5.- Datos y Metodología | Explicita claramente los datos que se utilizarán y el modelo de análisis en concordancia con los objetivos propuestos (<u>relación con punto 3</u>). Establece la pertinencia entre los contenidos del marco conceptual y la metodología seleccionada (<u>relación con punto 4</u>). Selecciona y justifica el modelo-teoría-propuesta-conceptualización que se utilizará para la resolución del problema u oportunidad identificada. Proporciona indicaciones claras sobre los métodos, participantes o sujetos del estudio y herramientas a usar, permitiendo la evaluación de su pertinencia con el problema u oportunidad detectada y factibilidad dado el tiempo disponible y el acceso al tipo de datos necesarios para la realización de la investigación. Se explican, en consecuencia, las limitaciones de la metodología. |
| 6.- Resultados esperados y Alcances | Indica los productos concretos que se obtienen del proyecto de investigación, en coherencia con el o los objetivos planteados. Define con claridad el alcance o beneficio esperable, deseado o posible que tendrá el trabajo, argumentando razones prácticas o técnicas, mencionando qué temas o aspectos relevantes que quedan fuera del análisis propuesto. Explicita de qué forma se responderá a los objetivos planteados en la investigación (<u>relación con punto 3</u>). |
| 7.- Plan de Trabajo | Presenta un plan de trabajo detallado, incluyendo las actividades concretas o específicas que deben realizarse para cumplir con los objetivos propuestos, a partir de la metodología elegida. Describe detalladamente cada actividad, ubicándola temporalmente e indicando plazos de ejecución (hitos) y recursos involucrados. |
| 8.-Presentación General | Cumple con el formato entregado para el informe final IN6908: Refleja <u>capacidad de síntesis</u> , por medio de la inclusión de un resumen ejecutivo. Informe estructurado y redactado de manera correcta, claro y concisa. La numeración, títulos y fuentes de tablas, gráficos, ilustraciones y/o figuras, así como las citas, se utilizan sistemáticamente. La gramática es cuidadosa. No hay errores de ortografía, ni tipeo. La redacción es en tercera persona y formal. El informe incluye un índice específico y atingente al trabajo; bibliografía completa de las referencias utilizadas. Utiliza el <u>protocolo de citado APA</u> . |