

Guía para la escritura:

¿Cómo presentar mi proyecto en un póster?



Contexto

El póster es una de las tantas maneras de presentar un proyecto o investigación. Normalmente, el póster se utiliza para presentar proyectos y estudios académicos en congresos, seminarios, etc.

Este formato de presentación potencia las habilidades de síntesis de los estudiantes. Ellos deben ser capaces de seleccionar lo más relevante de su proyecto, y presentarlo de una manera llamativa resumida y clara, pues el lector solo cuenta con unos breves minutos para informarse.

A continuación, se describe el tipo de póster que deben generar los estudiantes del Programa iGea dentro de Introducción a la ingeniería II, curso de 1° año del Plan Común de Ingeniería y Ciencias.

El objetivo de este programa es que los estudiantes aporten con soluciones sustentables a los problemas globales desde la Ingeniería y Ciencias. Posteriormente, estas soluciones se presentan a un panel de expertos en una Feria de Ideas.



Propósito

El objetivo del póster de proyecto es mostrar de manera sintética, llamativa y clara los aportes de un proyecto o trabajo de investigación.



Audiencia

Tu póster de proyecto será visto y revisado por tu profesor de cátedra, los auxiliares, ayudantes y un panel de evaluadores externos. Ellos esperan ver en tu póster tu capacidad de plantear soluciones y proyectos para distintas problemáticas vistas en terreno. Además, evaluarán la rigurosidad y viabilidad de tu proyecto, la claridad con la que abor das y presentas el problema y el punto de vista especializado que utilizas (conceptos y lenguaje adecuados a la asignatura y al proyecto).

¿Qué estructura debe tener un póster de proyecto?

Un póster tiene una estructura bastante libre. Tú debes elegir la información más importante de tu proyecto y lo que quieras comunicarle al lector. Usualmente, en el poster se incluyen las secciones típicas de un trabajo investigativo: introducción, metodología, resultados, discusión, conclusiones y bibliografía. Sin embargo, dependiendo de las características particulares de tu proyecto, puedes enfatizar o quitar algunas secciones.

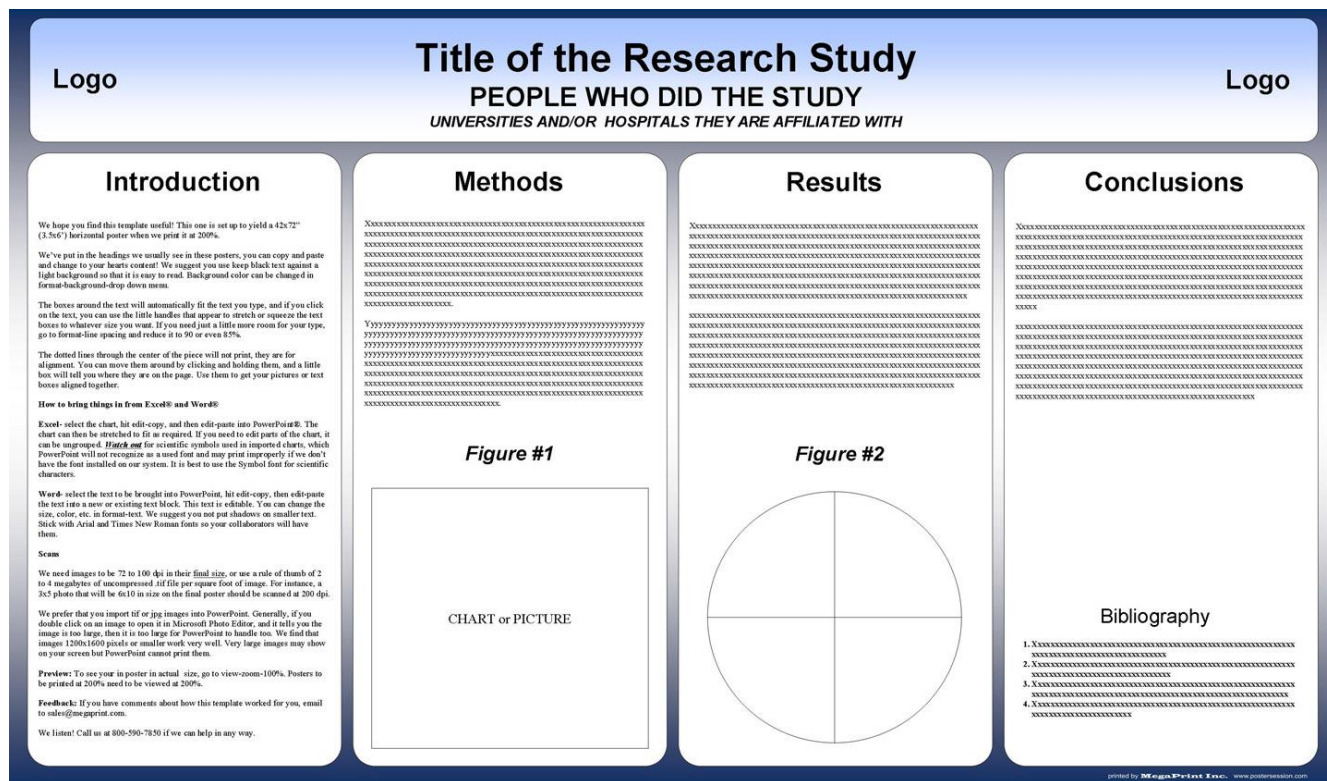


Figura 1 Ejemplo de la estructura base de un póster dividido en columnas. Esta puede adaptarse según las características particulares de cada proyecto o investigación a presentar (Tomado de <https://www.postersession.com/>)

Ten en cuenta que los resultados, discusión y conclusiones son las secciones en las que más se debe enfatizar porque muestran lo que hiciste en tu trabajo, las implicancias y cómo tu proyecto puede ayudar a resolver los problemas planteados al inicio. Dependiendo de las necesidades, importancia y extensión de cada sección que presentes, para este proyecto puedes utilizar hasta 5 pósteres. A continuación, te explicamos en qué consiste cada sección.

1. **Título y presentación:** El título de tu póster es uno de los principales ganchos que debe tener para captar la atención del lector. Utiliza un título interesante y llamativo, que permita explicar tu proyecto y genere curiosidad para querer saber más de él. No olvides agregar el nombre de los integrantes del equipo de trabajo (para este caso, en orden alfabético), puedes agregar el correo electrónico por si algún lector quiere preguntar en otro momento sobre tu trabajo. Los nombres deben ir cerca del título del proyecto. Recuerda poner el logo de la facultad y de algún proyecto o institución asociada.

Coloca el logo de la universidad, facultad y/o de algún proyecto o institución asociada

Utiliza un título adecuado y llamativo

Agrega los nombres de los autores en orden alfabético (en el ejemplo se utiliza otro orden por el tipo de proyecto presentado).

Coloca la misma cantidad de apellidos para todos los nombres

Puedes agregar un mail de contacto para que el lector se comuniquen contigo para obtener más información.

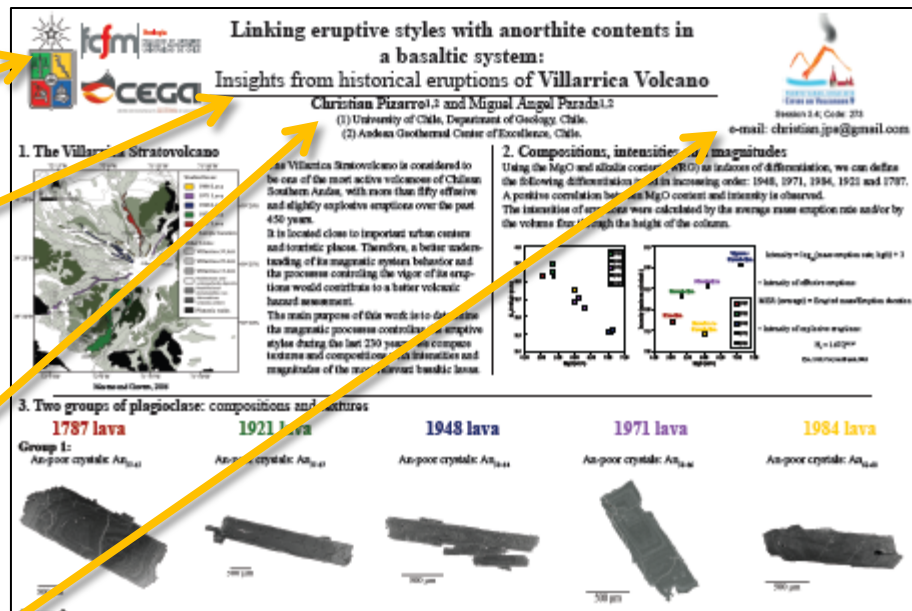


Figura 2 Ejemplo de un póster de tesis de magister presentado en la conferencia *Cities on volcanoes 9*, Puerto Varas (modificado de Pizarro y Parada, 2016)

2. Introducción: En esta sección va todo lo que promete tu trabajo. Para ello, considera las siguientes subsecciones:

- 2.1.** Primero que todo, debes darle un contexto, es decir, presentar la problemática de desarrollo sustentable a partir de la cual se genera tu proyecto, los antecedentes que tengas del lugar donde se aplique tu solución y que te permitan enunciar tu proyecto.
- 2.2.** Además, debes mostrar la relevancia de tu trabajo, por qué es necesario o cuál es la utilidad de conocer los temas que abordarás en tu proyecto, de qué manera se convierte en un proyecto de sustentabilidad para la comunidad, etc.
- 2.3.** De ser necesario, debes agregar los antecedentes o marco teórico de tu proyecto, qué se sabe hasta ahora sobre el tema, desde qué base partirías tú con tu trabajo.
- 2.4.** Para darle un mayor orden y formalidad a tu trabajo, puedes agregar los objetivos del proyecto, generalmente es un objetivo general (qué lograste o qué quieres lograr con tu proyecto) y tres o cuatro objetivos específicos (metas más pequeñas que ayudan a lograr el objetivo general).

Acá puedes mencionar el contexto de tu estudio y la problemática planteada.

Puedes mencionar los objetivos generales y los específicos para darle un mayor orden y enfoque a tu trabajo.

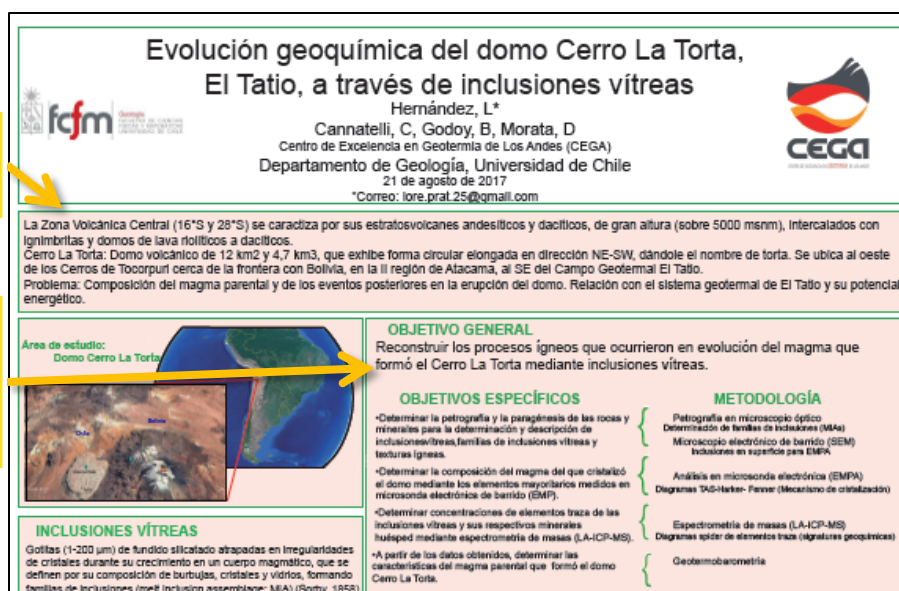


Figura 3 Ejemplo de un póster de avance de memoria presentado en la Primera exposición de memorias de título del Departamento de Geología de la Universidad de Chile, Santiago, Chile (modificado de Hernández *et al.*, 2017).

3. Metodología: En esta sección debes explicar cómo lograrás tus objetivos, es decir, debes describir a través de qué pasos, procedimientos o acciones concretas pretendes llegar a tus resultados. Piensa que la metodología le debe servir al lector en caso de que quiera replicar tu proyecto, por lo que debes explicarlo de la forma más detallada posible.

- 3.1.** Puedes hablar de la planificación de la salida a terreno, la manera en que tomarás datos y qué puedes obtener para tu propuesta de solución. Recuerda que es descriptiva (“cómo lo haré”) en lugar de una lista de tareas (“qué haré”). Por ejemplo, evita el “recoger muestras” (una tarea), y prefiere el “se recogerán muestras utilizando el siguiente procedimiento...” (una metodología).
- 3.2.** Considera los aspectos relevantes que puedan conllevar dificultades y, en caso de haberlos, menciona los supuestos que tomaste. También menciona las ideas que tomaste para ajustar el problema y la solución de tu proyecto.
- 3.3.** Posteriormente, habla del diseño, implementación y operación de tu prototipo o modelo, es decir, las distintas etapas por las que pasa, desde la concepción de tu idea hasta la puesta en marcha.

Recuerda, acá hablas de cómo harás tu proyecto. Puedes mencionar si te basas en otros trabajos previos para tu propuesta.

Puedes agregar el diseño final del dispositivo y una descripción de su funcionamiento.

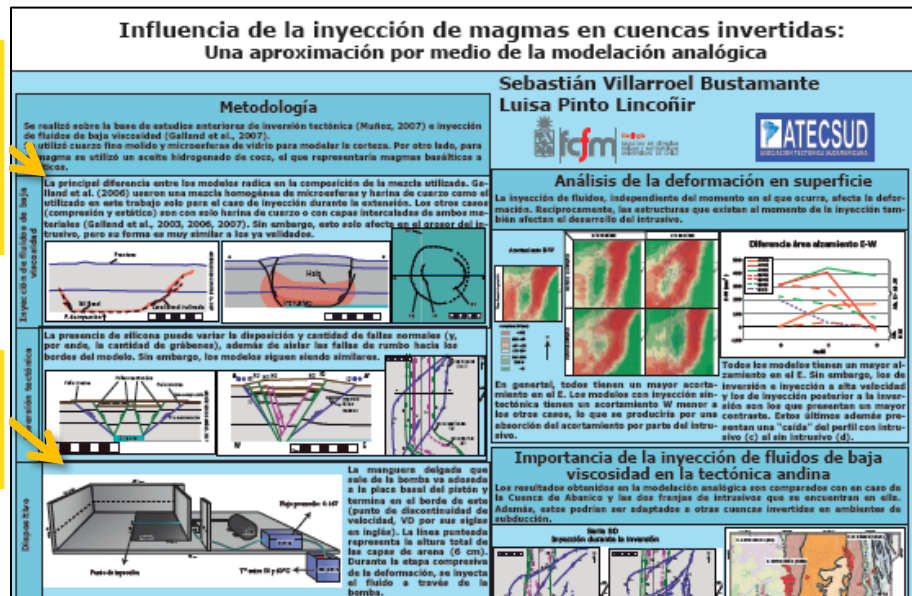


Figura 4 Ejemplo de un póster presentado en el Primer Simposio de Tectónica Sudamericana (modificado de Villarroel y Pinto, 2016).

4. Resultados: Ahora que ya tienes definido qué harás y cómo lo harás, comienza la sección del desarrollo de tus resultados. Presenta una reseña general de lo que obtuviste al finalizar tu trabajo y luego describe más detalladamente. Puedes crear categorías/subtítulos para ordenar mejor tus resultados, por ejemplo, resultados de la salida a terreno y resultados del proyecto en el taller posterior al terreno. Para una mejor presentación de tus resultados, en lugar de escribir párrafos explicativos, resúmelos en tablas, gráficos o esquemas.

Puedes incluir gráficos, tablas o imágenes para presentar tus resultados de una manera más ordenada y clara. Recuerda que cada uno de esos elementos debe tener una descripción autoexplicativa.

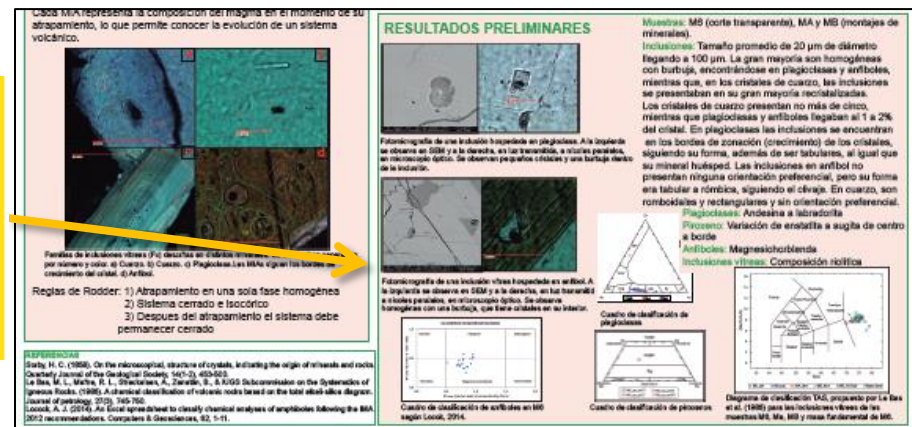


Figura 5 Ejemplo de un póster de avance de memoria presentado en la Primera exposición de memorias de título del Departamento de Geología de la Universidad de Chile, Santiago, Chile (modificado de Hernández *et al.*, 2017).

5. Discusión: Debes analizar tus resultados de manera crítica y objetiva, encontrar relaciones entre los distintos resultados que hayas obtenido, explicar qué significan y cómo se vinculan con tus objetivos iniciales del proyecto. Comenta sobre las fortalezas y debilidades de tu proyecto, pero también de tu equipo de trabajo, es decir, cómo la manera en la que se organizó el grupo afectó de alguna manera los resultados obtenidos.

Recuerda analizar objetivamente tus resultados y la manera como estos se relacionan con tu objetivo inicial.



Figura 6 Ejemplo de un póster presentado en el Primer Simposio de Tectónica Sudamericana (modificado de Villarroel y Pinto, 2016).

6. Conclusiones: En esta sección debes recapitular las ideas más relevantes de tu proyecto y establecer conclusiones respecto de los principales resultados obtenidos. Una conclusión es una afirmación a partir de la interpretación de datos, evidencias o resultados de tu proyecto, es decir, donde aparece tu voz en el texto a partir de lo que obtuviste objetivamente. Ten en cuenta que tu sección de conclusiones es una de las más importantes para el lector, por lo que debe ser clara y concisa.

- 6.1.** Debes mencionar los aportes que tuvo tu proyecto, los aprendizajes que te permitió a ti y que le permitirá al lector cuando lo vea, las dificultades que se generaron, etc.
- 6.2.** Guíate respondiendo preguntas como ¿qué significan los hallazgos de mi proyecto? ¿Qué se puede deducir para el problema inicial a partir de estos hallazgos? ¿De qué manera mi proyecto ayudaría a largo plazo a la comunidad donde se aplicará?
- 6.3.** En caso de mencionar dificultades, debes también realizar propuestas y recomendaciones para ayudar al lector a mejorar los resultados en caso que quiera realizar un proyecto similar.
- 6.4.** No menciones ni agregues información que no haya sido discutida anteriormente.



Para el contenido y la planificación

- ✓ Dentro de los párrafos de texto puedes destacar en negritas las palabras o conceptos clave. Es mejor que no satures el póster con demasiado texto, así que si puedes explicar algo con esquemas o gráficos en lugar de texto, hazlo.
- ✓ En una hoja de papel, bosqueja la estructura que quieres para tu póster antes de hacer la versión digital.
- ✓ Los rótulos de las tablas y figuras (ilustraciones, esquemas, fotografías y gráficos) deben estar bien etiquetados en sus ejes, columnas o filas, y acompañados por una leyenda que acabe de explicar su contenido. No basta con solo ponerle un título. Recuerda: las tablas se rotulan arriba; las figuras, abajo.



Tips para cuando hagas tu póster

- ✓ Si el lector está interesado en tu proyecto, puedes darle una copia de tu póster en tamaño pequeño (carta y oficio) con la información. También puedes agregarle a tu póster un código QR que le permita descargar un informe más detallado (lo subes a Dropbox o Google Drive, obtienes el vínculo y lo generas en <http://www.codigos-qr.com/generador-de-codigos-qr/>).
- ✓ Para diseñar el póster puedes utilizar Adobe Illustrator, Microsoft Power Point o Microsoft Publisher, ahí puedes configurar el tamaño de la página y encontrar plantillas para trabajar.
- ✓ Para realizar las figuras o esquemas, te recomendamos utilizar el software Adobe Illustrator o insertar las formas en Microsoft Office. Si bien utilizar Microsoft Paint es una opción, le quita seriedad y formalidad a tu trabajo.
- ✓ Para verificar si es legible o si las imágenes tienen la suficiente resolución, usa el 100% de zoom para verlo en tamaño real.



Consejos para el diseño y formato del póster

- ✓ Recuerda que el formato siempre estará al servicio del contenido, y no al revés. La manera en la que ordenas el póster depende de lo que presentes. Según el contenido, puedes diseñar el póster con dos o tres columnas, cuatro filas o cuadrantes. No es necesaria la simetría, pero sí debe tener un orden global entre las subsecciones.
- ✓ Elige colores que generen contrastes altos entre figura y fondo. Si tienes problemas con la elección de los colores y la armonía en la combinación, te recomendamos utilizar Adobe Color (<https://color.adobe.com>). La versión gratuita te entrega una gama cromática armónica de acuerdo al color base que elijas.
- ✓ Intenta no colocar una imagen grande como fondo o marca de agua del poster. Esto suele ser contraproducente pues dificulta el proceso de comprensión del texto.



Aspectos formales

- ✓ El tamaño habitual es el formato vertical 90 cm x 120 cm. No lo diseñes de más de 120 cm, pues los plotters suelen tener ese ancho máximo para los rollos de papel.
- ✓ Utiliza fuentes homogéneas en los textos. Comúnmente se utiliza Arial, Times New Roman, pero también puedes usar Helvética Ultra Light o Dotum, Calibri o Cambri. Debe ser una fuente que se vea con claridad desde aproximadamente 1 metro de distancia, que es donde se ubicará el lector, se suele dejar todo el texto en negrita para una mejor visibilidad.
- ✓ El tamaño de la fuente es importante: para el título debe ser grande, de unos 70 puntos dependiendo de la extensión; para el nombre de los integrantes, una de 40 o 50 puntos; para el texto de cada sección, 20 o 30 puntos; y para las referencias, 18 o 20 puntos es suficiente.
- ✓ Si colocas en una tabla los datos medidos en tus pruebas, utiliza siempre la misma cantidad de decimales, y no olvides las unidades de medida de los valores. Alinea el texto en las columnas de la tabla.
- ✓ Las etiquetas que encabezan las distintas secciones deben tener una fuente de mayor tamaño que el resto del texto.
- ✓ Utiliza alineación justificada de tu texto (comando “ctrl. + J” en Microsoft Word). El texto dentro de cuadros debe tener ciertos márgenes y no comenzar al borde de la línea.

Por último, verifica si tu póster de proyecto tiene todo lo necesario:

- _____ La presentación tiene todo lo necesario: título, logo de la facultad y de algún proyecto o institución asociada. Los nombres están en orden alfabético según apellido y el formato es homogéneo, por ejemplo, están alineados y todos tienen anotada la misma cantidad de apellidos.
- _____ Todas las tablas y figuras contienen número, título y descripción autoexplicativa.
- _____ Existe coherencia entre los objetivos planteados en la introducción y los de la conclusión (ya sea que se hayan cumplido o no).
- _____ Si es que no se cumplió algún objetivo, analizo los posibles motivos por los cuales no se pudo lograr.
- _____ El formato está homogéneo y legible desde al menos 1 metro de distancia, la fuente es la misma en todos los párrafos, el texto está justificado y tiene márgenes en los cuadros. Los títulos de cada sección y subsección son iguales según jerarquía.
- _____ No existen faltas de ortografía o problemas de redacción en el póster. Está escrito en tercera persona.

Bibliografía

Hernández, L., Cannatelli, C., Godoy, B. & Morata, D. (2017, agosto) *Evolución geoquímica del domo Cerro La Torta, El Tatio, a través de inclusiones vítreas*. Póster presentado a la I Exposición de memorias de título del Departamento de Geología de la Universidad de Chile, Santiago, Chile.

Moreno, P. & Lara, L. (2016, agosto) *Geoquímica y geocronología de la Unidad Lavas Las Pataguas (33°48'S 71°30'O), Mioceno inferior*. Póster presentado al XX Congreso Geológico Argentino, Tucumán, Argentina.

Pizarro, C. & Parada M. (2016, noviembre) *Linking eruptive styles with anorthite contents in a basaltic system: Insights from historical eruptions of Villarrica Volcano*. Póster presentado a la IX Conferencia Cities on volcanoes, Puerto Varas, Chile.

Villarroel, S. & Pinto, L. (2016, noviembre) *Influencia de la inyección de magmas en cuencas invertidas: Una aproximación por medio de la modelación analógica*. Póster presentado al Primer Simposio de Tectónica Sudamericana, Santiago, Chile.