

INSTRUCTIVO PARA LA REALIZACIÓN DE LA EVALUACIÓN DE ORALIDAD DISCIPLINAR

COMPETENCIA DE COMUNICACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL EN INGENIERÍA Y CIENCIAS

GÉNERO: PRESENTACIÓN ORAL INDIVIDUAL

Los Resultados de Aprendizaje del programa son los siguientes:

RA 7: Utiliza en forma básica y adecuada elementos propios de la comunicación oral: dicción, fluidez, entonación, ritmo y contacto visual y manejo del tiempo.

RA 8: Produce exposiciones orales con apoyo de recursos verbales y no verbales en diversos soportes y formatos textuales, adecuados a la audiencia y al propósito comunicativo de manera clara, precisa y eficaz.

Los Resultados de aprendizaje de innovación son los siguientes:

RA 2: Recoge información en forma sistemática, distinguiendo la propia perspectiva y las visiones de la realidad, para interpretar al usuario, comprender la complejidad de la necesidad y la de su contexto.

RA 3: Define con precisión el problema a resolver, fundamentado en la descripción compleja de la necesidad en la interpretación del usuario y de la problemática a la que pertenece.

Instrucciones

Lee atentamente los siguientes elementos:

1. Desafío de comunicación oral.
2. Tarea de oralidad.
3. Modalidad, duración y formato.
4. Indicadores de evaluación.

PRIMERA PARTE: DESAFÍO DE COMUNICACIÓN ORAL

Tú perteneces a un equipo de trabajo del curso CD2201 y tus profesores te han solicitado que realices una **presentación oral individual breve** donde des cuenta del problema a solucionar que se encuentran desarrollando en tu proyecto.

Se espera que presentes una **definición preliminar del problema a solucionar**, que lo defines conforme a la sintaxis presentada en el curso y que ella esté basada en los hallazgos y antecedentes que recogiste respecto al usuario, su contexto y la problemática.

Te pedimos que revises literatura pertinente para **describir la problemática con datos y cifras**, de manera que tengas antecedentes de la magnitud, existencia y características de la problemática, así como **información y hallazgos** que respalden tus afirmaciones.

Un requisito importante para esta presentación es que la definición preliminar del problema **sea individual**, que corresponda a **tu propia propuesta del problema a resolver**. Para ello, las fuentes, datos y hallazgos que expongas deben provenir de tu propia búsqueda y análisis de información, por lo que no puede repetirse con la de tus otros/as compañeros/as de equipo.

SEGUNDA PARTE: TAREA DE ORALIDAD

Realiza una **presentación oral individual formal** académica y profesional en **formato vídeo** en la que presentes tu propuesta del problema a resolver a partir del proyecto al que perteneces (Ver Desafío indicado en primera parte).

No olvides que:

Una presentación oral individual es una situación comunicativa formal en la que uno o más expositores informan/argumentan a una determinada audiencia sobre un tema específico o un asunto que han estudiado de antemano, con el fin de darlo a conocer o difundirlo.

Consideraciones:

1. Antes de preparar tu discurso, recuerda que **debes investigar** sobre la problemática del proyecto. Busca fuentes confiables de información y léelas atentamente. Luego, extrae los datos, cifras e información pertinente que te permitirá construir tu propuesta.
2. Una vez tengas la información solicitada, puedes **preparar tu discurso** oral formal. Te sugerimos que reflexiones en las siguientes preguntas:
 - *¿Qué recursos verbales, no verbales y paraverbales se pueden usar en tu discurso oral formal? Ajustar formato.*
 - *Para el discurso que necesito presentar, ¿qué palabras serán las más pertinentes?*
 - *¿Cómo voy a integrar/equilibrar/intencionar mi discurso oral con el soporte elegido para generar un discurso más efectivo, persuasivo y creíble?*
3. Te sugerimos que incluyas citas textuales siguiendo el sistema parentético propio de APA (Apellido, año, página). Por ejemplo:

“Las agrupaciones de variables que representan cargas y resistencias en diferentes lados de la ecuación de diseño permite que especialistas en cimentaciones estudien factores de resistencia independientemente de expertos en el lado de las cargas” (Bazán-Zurita, Bazán-Arias y Sittipong, 2015, p. 5).

4. Para la preparación del discurso, se aconseja que diseñes un **guion**. Un guion es un esquema ordenado de tu discurso.
5. Luego, podrás trabajar en el **apoyo visual** de tu discurso. Ten en cuenta el formato sugerido y que el apoyo debe ser claro, preciso, llamativo y sin errores de redacción. Puedes utilizar Power Point u otro recurso.

Ten presente para el apoyo visual: mantener una relación armoniosa y complementaria entre texto e imágenes, por ejemplo, no exceder con información la presentación, entre otros aspectos.

6. Luego, te recomendamos que, con el guion y el apoyo visual diseñado, puedas **ensayar**, recreando la situación lo más ajustada a las condiciones de la tarea. De esta forma, tu presentación oral académica será más efectiva.

No olvides revisar todos los elementos de la oralidad (**mensaje, comunicación no verbal y paraverbal**) antes de presentar. Para ello, ten en cuenta:

- Tiempo estimado requerido.
- Soporte que acompaña a la presentación.
- Guion realizado para la puesta en palabras.

7. Te sugerimos que puedas utilizar los recursos lingüísticos en línea para consultar y revisar tus dudas idiomáticas:

www.rae.es

www.estilector.com

www.wordreference.com

www.fundeu.es

¡Un/a orador/a experto/a planifica su discurso, ensaya y utiliza con propiedad herramientas lingüísticas disponibles en la web!

8. Una vez que consideres que tu discurso oral es claro, fluido, cumple con lo requerido y dominas el apoyo visual, **graba un video con tu exposición oral** del tema solicitado. Para ello, verifica el cumplimiento de los requisitos que se indican a continuación.

TERCERA PARTE: MODALIDAD, DURACIÓN Y FORMATO

A continuación, se detalla la modalidad, extensión y formato requerido:

Crterios	Descripción
Modalidad	Individual. Deberás aparecer en pantalla durante toda la grabación del video , exponiendo el tema dado. La imagen puede mostrarte de pie o sentado/a y debe mostrarte al menos desde el tronco hacia arriba.
Duración	Mínima: 1 minuto. Máxima: 2 minutos.
Formato del vídeo y tamaño	Grabación: audio y video. Formato de archivo: MP4, MPEG4, MOV, H.264, FLV. Tamaño: No superior a 20 MB. Subirlo a su cuenta de Youtube (en modo privado, ver tutorial: https://youtu.be/jq363d1mziw). Puede grabarse con su celular u otro dispositivo.
Formato de tarea para U-cursos	Una vez que tu video se encuentre grabado y subido a Youtube, debes pegar el <i>link</i> de Youtube a un archivo Word que lleve tu nombre. Luego, subes dicho archivo a un repositorio Tarea establecido para esta evaluación en U-cursos.
Tiempo de preparación estimada	<ul style="list-style-type: none"> • Tiempo de organización del contenido: definición de un problema a solucionar. Recuerda que requiere análisis de evidencias, recolección de antecedentes, selección de la información relevante y definición preliminar del problema con la sintaxis pertinente: 5 horas. • Tiempo de trabajo de la tarea de oralidad: confección de guion, preparación apoyo audiovisual, ensayo y grabación: 5 horas. <p>Recomendación: Sigue las indicaciones tanto de este documento como de los materiales que se han dispuesto en U-cursos. Organiza tu tiempo y realiza la actividad con anticipación. No lo dejes para el final.</p>
Título	Original y acorde al desafío de oralidad.
Introducción	Contextualización y elementos claves previos al desarrollo.
Desarrollo	Presentación de ideas según lo solicitado.
Conclusión	Reflexión final y cierre.
Citas y Referencias Bibliográficas	Norma APA (7ª edición) para citas y referencias. Recuerda que se cita tanto para ideas como para las tablas y figuras (ilustraciones, fotografías, imágenes, y gráficos, etc.). Referencias en orden

	alfabético: Apellido autor, Nombre (año). Título libro. Ciudad o país: editorial.
Apoyo audiovisual	Obligatorio. Power Point u otro recurso audiovisual equivalente.
Lenguaje y paralenguaje	Culto formal. Respetar ortografía y redacción en el apoyo visual. Se evaluarán los siguientes elementos: <ul style="list-style-type: none"> • Vocabulario (formal). • Pronunciación. • Fluidez. • Ausencia de muletillas. • Uso adecuado de las pausas. • Entonación (cambio de tonos).
Lenguaje no verbal	En la presentación oral deben apreciarse elementos correspondientes a la comunicación no verbal (gestos, movimientos y contacto visual). En ese sentido, cuida tus movimientos corporales (movimiento de las manos, postura erguida, por ejemplo) y la forma en que entregas el mensaje (mirada). No es necesario que tu vestimenta sea formal, sin embargo, es importante que tu aspecto sea ordenado.
Manejo del tiempo	Recuerda respetar el tiempo asignado para la presentación en vídeo.

TERCERA PARTE: INDICADORES DE EVALUACIÓN:

Los aspectos que serán considerados en la evaluación de tu discurso son los siguientes. Tenlos en cuenta:

Competencia de Innovación
Describe el o los hallazgos y observaciones PROPIAS relacionados con el problema a resolver.
Describe apropiadamente el Usuario, el contexto y sus características más distintivas.
Presenta una definición preliminar propia del problema a resolver.
La definición preliminar del problema a resolver cumple los requisitos de estar redactado acorde a la sintaxis definida: usuario (el/ella) +verbo (necesita) +insight
La definición preliminar del problema a resolver es coherente con el usuario, el contexto y los hallazgos descritos.
Competencia de Comunicación: Dimensión Oral
22. Utiliza en forma básica y adecuada elementos propios de la comunicación oral: dicción, fluidez, entonación, ritmo y contacto visual y manejo del tiempo.
23. Integra elementos de comunicación no verbal de forma adecuada y pertinente a un contexto comunicativo formal.
27. Produce exposiciones orales con apoyo de recursos verbales y no verbales (audiovisuales, entre otros) en diferentes soportes y formatos textuales de manera clara, precisa y eficaz.

Revisa la Pauta de evaluación de esta tarea dispuesta en U-cursos.