



Guía para la escritura: ¿Cómo redactar un blog académico?



Contexto:

A lo largo de la carrera se te pedirán registros de tus avances constantemente, por lo que crear un blog académico te permitirá informar lo que has realizado de manera ordenada y cronológica.

En el curso CD1201 se te solicitará publicar periódicamente en los blogs para dar cuenta de que te reuniste con tu grupo, conocer el cómo se pusieron de acuerdo para trabajar, entender cómo y dónde investigaron, etc.



Propósito:

El propósito de los blogs es mantener un registro de todas las actividades que vas realizando a lo largo de tu/s proyecto/s, con el fin de que tengas un orden de tus avances y estés al tanto de ellos.

¿Qué es un blog y para qué se usa?

Un blog es un sitio web que se escribe a modo de **diario personal**, en donde se publican cada cierto tiempo artículos que hablan sobre información de interés personal. Estos artículos se van publicando por orden de fechas, apareciendo primero los más recientes.

Este recurso es una bitácora en línea que se actualiza **periódicamente** en **U-Cursos**, y que permite a cualquier usuario/a que tenga acceso insertar comentarios.

Los blogs tienen distintos usos, entre los cuales destacan: promocionar un producto o servicio, publicitar un evento, llevar un **registro**, divulgar información, **darse a conocer**, entre otros.

¿Por qué te piden realizar un blog?

Te piden realizar un blog para que el cuerpo docente pueda revisar **esporádica** y **rápidamente** el proceso de tu/s proyecto/s y así puedan estar al tanto de tus **avances** ya que les mantendrás **informados/as**. Además, crear un blog sirve para ti mismo/a al llevar un **registro ordenado** de lo que vas realizando durante el semestre y así poder tener un acceso fácil de la información al momento de realizar presentaciones.

¿Cuál es la estructura general de un blog?

- **Título:** La idea es atraer la atención del público, por lo que también debe ser breve y conciso. Debe resumir el tema del cuerpo. Para este curso se recomienda la estructura: " N° actividad - Contenido actividad ", o "N° reunión/clase - Tema tratado".

Ejemplo:
"Actividad 5-2 - Estado del arte"

- **Cuerpo:** Debe contener los detalles de lo que se expuso en el título, de manera breve. Este debe contar con la descripción, metodologías, metas cumplidas, metas a corto plazo, y material adjunto obligatorio(enlaces, fotos, videos, audios según corresponda). Para el caso del curso, se recomienda incluir el enlace al archivo drive con la actividad. También puede incluir imágenes que tengan coherencia con el texto.

Ejemplo:
"docs.google.com/ ... rcg/edit?usp=sharing
Este archivo contiene el estado del arte del tema, más los atributos de las soluciones existentes y desafíos tecnológicos. Fue realizado durante la clase 5 del día 01/02/0003.
Queda pendiente ahondar en desafíos tecnológicos en relación al material"

Antes de entregar...

- **Revisión.** Cuando finalices, recuerda revisar antes de publicar. Debe estar escrito en un lenguaje comprensible y con buena ortografía. Por último, el título debe tener concordancia con el cuerpo, el objetivo y tu intención comunicativa. Acá te dejamos un checklist para que te guíes antes de entregar:

Me pregunto...	Reviso
¿El título cumple con la estructura mínima?	El título que escribiste es suficientemente descriptivo, ordenado bajo la forma "N° actividad - Contenido actividad ", o "N° reunión/clase - Tema tratado".
¿El texto es comprensible?	La redacción es la adecuada, puesto que se entiende lo que quieres decir y las ideas no están cortadas ni desordenadas.
¿Hay coherencia entre el texto y las imágenes?	Las imágenes utilizadas son acordes al contenido tratado.
¿Hay fuentes de donde se obtuvo la información?	Las referencias aplicadas están citadas según norma APA o IEEE.
¿El registro de habla es acorde a la seriedad del contexto en el que se expone?	El material fue redactado en lenguaje formal, utilizando vocabulario técnico para las descripciones.
¿Está bien escrito?	No hay faltas ortográficas.



Considera esto como una guía y no como una estructura rígida.

Mientras comprendas el propósito del blog y sus secciones, ¡podrás escribir con creatividad!

