

IN7104.01 Dirección y Gestión de Proyectos

PROGRAMA DE CURSO

Requisito	:	Autorización
Unidades Docentes/Créditos	:	05 / 03
Equipo Docente		
Profesor	:	Christian Willatt
Profesor Auxiliar	:	
Semestre	:	Primavera 2019

1. DESCRIPCIÓN

Independientemente del tamaño o la industria, actualmente todas las empresas se ven enfrentadas a mercados y competencia globalizados, rápidos cambios tecnológicos y organizacionales, y a nuevos desafíos y oportunidades.

Frente a esta situación, las compañías que resultan exitosas tienen un patrón común: su capacidad para adaptarse, cambiando e innovando de manera continua para desarrollar nuevos productos y servicios, diseñar e implementar nuevos procesos productivos, adoptar nuevas estrategias y generar nuevas estructuras organizacionales, entre otros. Dichos cambios se implementan a través de proyectos exitosos que permiten construir el futuro de una compañía. Sin embargo, según diferentes estudios, el 70% de los proyectos no son exitosos. La causa principal: pobre gestión de proyectos.

Por ende, resulta vital y urgente incorporar capacidades de gestión de proyectos en la formación de emprendedores y ejecutivos de empresas, así como de instalar estas capacidades en las organizaciones. Uno de los más grandes gurús del management del siglo XX lo anticipó: **“La gestión de proyectos es clave para sobrevivir y ser exitosos en tiempos caóticos”** (Tom Peters, Liberation Management 1992)

2. OBJETIVOS

El objetivo general del programa es desarrollar y fortalecer las capacidades de los participantes en la aplicación de técnicas y herramientas modernas de dirección y gestión de proyectos bajo estándares internacionales mundialmente aceptados para planificar, implementar, controlar y concluir proyectos exitosamente en el actual complejo y cambiante entorno de negocios.

De este modo, los objetivos específicos del programa ayuda a los participantes a:

- Potenciar su carrera con el “estado del arte” en habilidades y técnicas de gestión de proyectos según estándares como el PMBOK del Project Management Institute, entre otros.
- Incrementar su know-how en gestión de proyectos dentro de su industria, asegurando el desarrollo efectivo y eficiente de proyectos críticos
- Realizar la transición desde un especialista de proyectos a un líder de equipos de proyectos de alto rendimiento

Mejorar su desempeño y habilidad para contribuir al éxito de sus organizaciones

3. CONTENIDOS

MÓDULO 1: FUNDAMENTOS E INICIACIÓN DE PROYECTOS (3 h)

- Fundamentos de Dirección y Gestión de Proyectos.
- Definiciones básicas. Ciclo de vida y fases de un proyecto. Ciclo económico de un proyecto.
- Grupos de interés e interfaces
- Contextos de un proyecto (organizacional, cultural, político, regulatorio, etc.) y factores de influencia
- Factibilidad y evaluación de proyectos
- Gestión de proyectos y principales procesos bajo el estándar PMBOK del PMI.
- Métricas de éxito de los proyectos y factores críticos

MÓDULO 2: PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS (10 h)

- Iniciación de Proyectos
- Autorización para el inicio de proyectos.
- Lanzamiento formal y kick-off meetings
- Project charters y contratos. Principales componentes
- Evaluación del entorno para asumir la dirección de un proyecto
- Visión general de los procesos de planificación
- Gestión de alcance usando estructuras de desglose de trabajo (EDTs)
- Organización de equipos de trabajo y matriz de responsabilidades
- Planificación presupuestaria y estimación de costos directos e indirectos de un proyecto
- Programación de proyectos
 - Definición de actividades y determinación de duraciones y dependencias.
 - Método de Diagrama de Precedencia (PDM) y método de la ruta crítica (CPM)
 - Programación usando Cartas Gantt
 - Método PERT (Program Evaluation and Review Technique) para proyectos complejos.
- Planificación de la gestión del riesgos
- Práctica en el uso de software de planificación de proyectos

MÓDULO 3: EJECUCIÓN DE PROYECTOS: GESTIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO (2 h)

- Rol y responsabilidades del Director de Proyectos
- Gestión de interfaces del proyecto y stakeholders
- Liderazgo y desarrollo de equipos de trabajo efectivos. Delegación ➤
Comportamiento ético, comunicación, motivación, y negociación ➤
Administración del tiempo en equipos de trabajo.
- Gestión de conflictos y solución de problemas en equipos de trabajo. ➤
Comunicación y documentación de proyectos ➤ Autorización y gestión de
cambios de alcance.
 - Fuentes de cambios de alcance y aspectos relevantes.
 - Análisis de impacto.
 - Proceso de autorización y control de cambios.

MÓDULO 4: CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS (7 h)

- Principales procesos en el control de proyectos
- Control de proyectos integrado mediante Valor Ganado
- Línea de base control y principales componentes
- Métodos de registro de avance físico
- Costos reales devengados y costos comprometidos
- Indicadores de performance actual en costos y programación. Análisis de varianzas. ➤ Análisis de tendencias y proyecciones a término.
- Interpretación de indicadores y alertas tempranas
- Sistemas de seguimiento y reportes periódicos de control.
- Tipos y aplicación de decisiones correctivas
- Gestión de riesgos durante la ejecución

MÓDULO 5: CIERRE Y CONCLUSIÓN SATISFACTORIA (2 h)

- Desafíos técnicos, del equipo de trabajo y del cliente para concluir proyectos
- Elementos esenciales para la conclusión satisfactoria
- Procesos administrativos y cierre de contratos
- Cierre contable y financiero de proyectos
- Resolución de pendientes usando “punch lists” ➤ Aceptación final y feedback del cliente.
- Reportes finales de gestión del proyecto
- Captura, distribución y aplicación de lecciones aprendidas
- Término anticipado de proyectos

4. METODOLOGÍA

El programa considera una metodología ágil de aprendizaje, centrada en el alumno, que busca incrementar los resultados académicos entregando herramientas útiles que agreguen el máximo valor al quehacer laboral del participante. Así, durante las clases, los alumnos asistirán a sesiones de carácter expositivo, las cuales tendrán:

- Una primera componente teórico-conceptual, en la cual el relator expondrá las herramientas y técnicas asociadas al tema principal de la sesión. Previamente a cada sesión, los alumnos deberán prepararse, leyendo las lecturas recomendadas.
- Luego se contempla una componente práctica en la cual se desarrollarán y discutirán ejemplos y ejercicios aplicados con participación de los asistentes para reforzar los conceptos adquiridos.

5. EVALUACIÓN

Además, los participantes deberán desarrollar casos y entregar informes con la resolución al iniciar la sesión correspondiente. Dichos informes serán evaluados con nota (metodología de casos). Cada caso presenta una situación de negocio/proyecto con preguntas que deberán ser respondidas por cada grupo, aplicando las herramientas y conceptos adquiridos en las sesiones previas y en las lecturas recomendadas, de tal modo que durante la sesión se discutirá su resolución.

DOCENTE

Christian Willatt H.

Ingeniero Civil, Universidad de Chile y Master of Engineering de la University of British Columbia, Canadá. Gerente General de SUN S.A. Socio fundador de Valor Experto S.p.A. Ha asesorado a organizaciones públicas y privadas en diversas industrias. Fue Fundador y Director de la Red de Inversionistas Ángeles de Chile. Fue Director Ejecutivo del Centro de Emprendimiento de la Universidad de Chile, project manager en Fundación Chile y administrador de proyectos en empresas de ingeniería y construcción. Se desempeñó como profesor adjunto del Departamento de Administración de la Facultad de Economía y Negocios de la Universidad de Chile (FEN). Ha realizado más de 60 cursos de postgrado para los programas de MBA, Magíster en Finanzas y Magíster en Control de Gestión, en la Universidad de Chile y en el MBA de la Universidad Adolfo Ibañez.

CW/25-4-2019