

### Programa de Curso

Código	Nombre			
MI4901	Práctica Profesional I			
Nombre en Inglés				
Professional Internship I				
SCT	Unidades Docentes	Horas de Cátedra	Horas Docencia Auxiliar	Horas de Trabajo Personal
0	0	0	0	4
Requisitos			Carácter del Curso	
MI 3130 Minería GL 3101 Geología General			Práctica profesional	
Competencias a las que tributa el curso				
Competencias de Egreso				
<p>CG1: Comunicar ideas y resultados de trabajos profesionales o de investigación, en forma escrita y oral, tanto en español como en inglés.</p> <p>CG3: Demostrar compromiso ético en su vida profesional, basado en la honestidad, responsabilidad, solidaridad, respeto y tolerancia a las personas, al entorno socio-cultural y al medio ambiente.</p> <p>CG5: Gestionar su autoaprendizaje en el desarrollo del conocimiento de su profesión, adaptándose a los cambios del entorno.</p>				
Propósito del curso				
<p>La Práctica Profesional I, MI 4901, tiene como propósito que el estudiante pueda hacer un reconocimiento de la realidad laboral e institucional en que se insertará en su período de práctica, participando, a partir de la ejecución de trabajos y funciones elementales que pueda desarrollar y que se asignen a él. Se busca que el estudiante pueda integrarse al mundo laboral, logrando comunicarse de manera efectiva, demostrando responsabilidad, respeto por las personas y el entorno sociocultural en el que se desenvuelve.</p> <p>El estudiante con las herramientas y conocimientos de base en ciencias, computación, así como, con nociones introductorias en temas mineros, puede aproximarse de manera exploratoria al espacio laboral, siendo capaz de gestionar su aprendizaje en pro de desarrollar sus capacidades y conocimientos que lo habiliten para su profesión, adaptándose al entorno.</p> <p>La metodología es activo – participativa. El estudiante debe cumplir un período de práctica, en un espacio laboral. Se debe señalar, además, que se realizarán reuniones de trabajo para definir los objetivos y el alcance de la práctica.</p>				

La estrategia de evaluación es de proceso. Se contempla el desarrollo de una serie de instancias de evaluación, a través de productos, como son la entrega de un informe de práctica, autoevaluaciones, entre otras.

### Resultados de Aprendizaje

**CG2-RA1: Ejecuta trabajos y tareas, según funciones asociadas al rol asignado, demostrando responsabilidad, calidad en la ejecución, respeto y solidaridad con quienes trabaja, a fin de contribuir al funcionamiento de la institución o empresa en la que realiza su práctica.**

**CG1-RA2: Produce en forma escrita un informe de práctica con criterios de claridad, precisión científica y técnica, pertinente y adecuado a un registro formal, en donde informa las principales funciones de su trabajo, su capacidad de adaptación y responsabilidades asumidas.**

**CG5-RA3: Evalúa su experiencia de práctica, considerando el contexto de la organización o empresa, las funciones y obligaciones ejecutadas, sus logros y aprendizajes respecto de su autogestión, para establecer una mirada analítica y ética de su inserción laboral.**

### Competencia Genérica de Lenguaje: Indicadores de Logro

#### Escritura

1. Considera las diferentes audiencias posibles en la composición de sus textos.
2. Produce textos de corte expositivo, que le permiten informar sobre aspectos de la práctica profesional o fundamentar sus decisiones profesionales.
3. Emplea de forma pertinente los rasgos propios de la escritura académica: -precisión y variedad léxica.
  - (1) mecanismos lingüísticos de objetivación.
  - (2) claridad y concisión.
  - (3) adecuación al registro académico, considerando la audiencia.
4. Produce textos tales como reportes, informes y proyecto, considerando coherencia y claridad en lo que escribe.
5. Maneja de forma adecuada en estos géneros la escritura multimodal de resultados a través de gráficos, tablas, figuras, entre otros, los que interpreta.

### Competencia Genérica: compromiso ético, honestidad, responsabilidad, respeto por las personas y su entorno socio - cultural:

#### Responsabilidad

6. Ejecuta dentro del grupo las tareas y compromisos académicos, con calidad y autonomía, según condiciones, tiempos y formalidades de la entrega.
7. Utiliza los recursos disponibles, tanto propios como del lugar donde trabaja, al desarrollar una tarea con eficacia y eficiencia para alcanzar los objetivos propuestos.

### **Autoconocimiento**

8. Reconoce fortalezas y debilidades propias, a fin de aportar con sus habilidades y destrezas al trabajo en equipo.
9. Actúa, de manera consecuente, respecto de lo que exige a los demás y lo que él mismo hace para alcanzar los logros comunes.

### **Gestión de personas y Relación interpersonal**

1. Trabaja de forma cooperativa, integrándose al equipo, asumiendo como propios los objetivos del grupo o del lugar de trabajo, para desarrollar las tarea o actividades.
2. Adapta su actuar, de manera respetuosa y estratégica, al contexto en el que se desenvuelve, según la situación que se presenta.
3. Demuestra interés en superar situaciones complejas en el grupo, actuando con templanza frente a la frustración.

### **Competencia Genérica: autoaprendizaje**

1. Organiza su trabajo y tiempo para cumplir la planificación de una actividad, respondiendo a las necesidades del grupo y requerimientos de la empresa.
2. Evalúa de forma continua el cumplimiento de metas y objetivos, realizando ajustes oportunos.
3. Establece mecanismos de control y revisión de sus actividades, tales como chequeo y organización diaria de sus tareas y objetivos del día.

### **Comportamiento ético:**

1. Cumple obligaciones y acuerdos, respetando los compromisos adquiridos.
2. Actúa consecuentemente y con integridad, siendo veraz en lo que comunica.

Vigencia desde:	2017
Elaborado por:	Departamento de Minas
Validado por	Gonzalo Montes
Revisado por:	Área de Gestión Curricular, SGD, Jefe Docente