**TRABAJO SEMESTRAL IN4703 Primavera 2011**

**OBJETIVO:**

Uno de los objetivos del curso de Gestión de Operaciones es que los alumnos apliquen los conceptos estudiados durante el curso en un trabajo práctico grupal **(4 personas)**, el cual los estudiantes deben desarrollar en una empresa que debe ser seleccionada y contactada por ellos mismos. Esta empresa puede ser una productora de bienes o de servicios y debe poseer como requisito, al menos 10 trabajadores.

**EVALUACIONES:**

• Los grupos conformados deberán exponer una vez en el semestre. Las fechas de exposiciones están estipuladas en el Calendario de Actividades del curso, publicado en la página Web (u-cursos). La presentación debe estar diseñada para que tenga una duración de **máximo 20 min.,** en la que **TODOS** los integrantes del grupo deben exponer. La distribución de los grupos para las exposiciones será publicada en la página Web del curso en una fecha prudente.

• Los informes **deben ser entregados en la fecha estipulada en Secretaría Docente del DII, HASTA LAS 16:00**. Por cada día de atraso se descontará 1 punto (10 décimas) a la nota obtenida por los integrantes. Los temas a trataren cada informe se detallan más abajo.

• Las ponderaciones de cada etapa del trabajo son las siguientes: Informe 1 (15%), Informe 2 (15%), Informe 3 (40%), Exposición (30%).

**IMPORTANTE:**

• Si alguno de los puntos a desarrollar en el informe no es aplicable a la empresa en la cual se está desarrollando el trabajo, se debe justificar por qué ocurre esta situación.

• **EN CADA PUNTO** se debe realizar una descripción del estado actual en que se encuentra la empresa en estudio. **PERO ADEMÁS CADA PUNTO DEBE** **CONTAR CON CRÍTICAS, SUGERENCIAS O CONCLUSIONES QUE PUEDAN** **REALIZAR LOS ALUMNOS ACERCA DE LO OBSERVADO (BASADAS EN LO** **ESTUDIADO EN EL CURSO).** Este último ítem es el de **mayor valor para el** **trabajo**.

• Todos los informes del semestre deben tener **CONCLUSIONES Y**

**COMENTARIOS GENERALES**, punto en el cual debe estar lo aprendido o lo discutido con sus resultados a nivel global de la empresa.

• Tanto los informes como las exposiciones, no sólo serán evaluados por su contenido, si no también, por su presentación, lenguaje utilizado y forma de exponer.

• En las presentaciones se debe recalcar o dar una mayor importancia a los últimos puntos vistos en las clases de cátedra y/o en los puntos en la que se destaca la empresa en estudio.

• Las notas de informes serán publicadas 2 semanas después de la fecha de entrega de éstos y quedarán en Secretaría Docente para que los alumnos puedan retirarlos y sean corregidos para el próximo informe.

• **Cada informe debe contener los capítulos del informe anterior corregidos. Además se debe RE-ENTREGAR el informe anterior (el inmediatamente anterior en que se indican las correcciones), para obtener el puntaje por la corrección de los errores encontrados.**

**CONTENIDOS:**

**PRE-INFORME: (ENTREGA 9 de noviembre en U-cursos)**

• Integrantes del grupo (Nombres y correo electrónico). Se debe designar a un encargado del grupo.

• Pequeña descripción de la empresa (nombre, cantidad de trabajadores, áreas, productos, contacto con la empresa, etc.).

• Debe ser entregado a través de U-cursos (sección Tareas). Usar Pauta Preinforme publicada.

• Entre los alumnos que no tengan grupo hasta esa fecha aleatoriamente se formarán grupos, los cuales **tienen los mismos plazos de entrega** que el resto de los grupos del curso.

**Algunas restricciones para la elección de la empresa:** Es recomendable que no sea una empresa demasiado pequeña, por eso se les sugiere que tenga al menos unos 10 empleados. Finalmente, la empresa que escojan para trabajar no puede ser ninguna de las que se han estudiado los 2 años recién pasados. Éstas son:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

**Otoño 2009**

|  |  |
| --- | --- |
| Psicus Consultores Profesionales Ltda | Tecnodiam |
| Tectrans | Keet Cool |
| Clinica Indisa | BASF |
| Ascensores Schindler | Arketipo Lighting Co S.A |
| VULCO S.A. | ARMACERO |
| ABINSA | Lomito´n |
| AGFA | KOMATSU |
| AGUAS INDUSTRIALES LTDA. | Calarcol S.A |
| Hiper Lider Los Andes | Constructora VAIN S.A. |
| Smart Solarium | Champion S.A |
| Codifil Ltda. | IT&C Ingeniería en Sistemas |
| COMERCIAL DISENO COLOR S.A. | Embotelladora Andina S.A. |
| Corporación de desarrollo tecnológico | Hotel Neruda. |
| Transelec S.A | Fundación Enseña Chile. |
| SONDA |  |

**Primavera 2009**



**Otoño 2010**

|  |  |
| --- | --- |
| Clínica Las Violetas | Agrícola y forestal Tambillo LTDA. |
| Ripley | Farmalatina Ltda |
| Hospital Calvo Mackenna | BIOSONDA S.A. |
| Casinos Chile | Gerdau Aza. |
| Viajes Forum | IDIEM |
| Maquifarm | Alfa Chilena S. A. |
| Tecsa | Santa Elena S.A |
| Tobalaba Club | Transgráfika y Compañía Limitada |
| Amorim | Mirax Hobbies |
| Fábrica de Helados Italfrío Limitada. | QUIMICA ITALQUIM LIMITADA |
| Soluciones Educativas Chile S.A. | IMPRENTA FIGUEROA |
| Emaresa | Archivo Nacional de la Administración República de Chile |
| Bozzo Chocolates | AGELEC |
| “Comercial Valencia Limitada” | Cementos Bio Bio S.A. |
| Elevair Service S.A. | Aravena Javier y Cia. Ltda |
| Mitocondria: Laboratorio de ideas |  |

**Primavera 2010**

|  |  |
| --- | --- |
| Alameda Rent-a-car | Distribuidora Karmac |
| CineMundo | Dos en Uno |
| Crescent | Dupre&Dupre |
| Kychenthal | PROEXSI |
| Resortes y Espirales de Acero | SySA |
| Tabaquerías Wolff | VERBUX |
| Taller de Molina | CAUCHO TECNICA |
| Comercial Xiplas | GEA WESTFALIA |
| Compass Group | MetLife |
| SERVITRANS | Print Ink |
| Centro Médico Torre Alameda | A J Ingenieros |
| COPPELIA | Cervecería Chile |
| Lo Saldes | Master Beef |
| Nutrition Factory |  |

**Otoño 2011**

|  |  |
| --- | --- |
| Empresa | |
| Proveedores de Madera Manufacturada Ltda (Prodema) | SISAM |
| COMERCIAL E INDUSTRIAL HOFFENS S.A. | Ducasse Industrial S.A. |
| Constructora Fe Grande | Plataforma Rental |
| Socovesa | Comercial Industrial Abside |
| Química del Campo S.A. | Kilombo Pub - Discoteque |
| Repsol YPF Chile Lubricantes S.A | A color S.A. |
| Inmobiliaria Nueva York S.A. | Sociedad Comercializadora de Servicios Macal Ltda. |
| Sociedad Comercial e Industrial Contravento Ltda. | SunBelle |
| SYMNETICS S.A | LUMISOLAR |
| Comunicaciones POE Ltda.” | Servicios y asesorías ARCAL Ltda. |
| IMPORTADORA AUTOMARCO S.A. | Ideal |
| CHILEMADERAS Ltda. | Hidráulica Sanitaria (Hisa S.A.) |
| Carlos Herrera (barraca de fierro) | Sociedad Agrícola Pehuén de Curicó Limitada. |
| Convertidora de Papeles Industriales S.A | Texfina S.A. |
| METALÚRGICA WINTER S.A. | J.E.J |
| Empresa Nacional de Minería ENAMI | Delicias de Quirihue |
| Rebuss. | F. Carmona LTDA. (Servicio BMW y MINI). |
| Ferretería Amunátegui S.A. | Panificadora Villa Olímpica |
| Nestlé Chile |  |

**ENTREGAS:**

**ENTREGA 1: 25 de Noviembre**

* Portada
* Índice
* Introducción
* Marco Histórico / Teórico
* La Empresa y la Competencia
* Función de Operaciones\*
* Análisis de Proceso\*
* Selección de Procesos\*
* Diseño de Productos y Operaciones de Servicio\*
* Pronóstico de Demanda\*
* Conclusiones y Comentarios
* Bibliografía
* Anexos

\*Se debe incluir al final del desarrollo de cada tema que lo amerite un comentario o sugerencia con respecto a la implementación o mejora de este tópico en la empresa.

Si hay algún desfase en las cátedras, deben incluirse sólo los temas pasados hasta la semana anterior a la entrega.

**ENTREGA 2: 16 de Diciembre**

Deben entregar el Informe 1 antiguo, esto se refiere a que deben entregar el informe que tiene la nota, las correcciones del ayudante (no es imprimir nuevamente el 1) **+** El informe 2.

EL informe 2 corresponde a:

• Informe 1 con las correcciones de los puntos indicados

• Introducción, Índice, Conclusiones y Comentarios Generales, Bibliografía y Anexos

ACTUALIZADOS

* Decisión y Distribución de Instalaciones\*
* Planeación agregada\*
* Programación de Operaciones\*
* Logística de Transporte\*
* MRP\*

A su vez, como parte del desarrollo de la materia aprendida en cátedra, se deberá buscar dentro de la empresa elegida un problema que pueda ser resuelto utilizando algunos de los conocimientos adquiridos a lo largo del semestre (no se trata de forzar la materia, sino más bien se utilizarla). Cabe destacar que lo se pide no es que todos sean incluidos, sino que las materias sean una herramienta que les permita desarrollar ingeniería. Por ello, deberá explicarse cuál es el problema particular que se desarrollará en el tercer informe, presentando lo siguiente:

* Justificación y descripción del problema a analizar: Aquí debe abordarse uno de los problemas críticos encontrados al haber estudiado la empresa escogida. A estas alturas los alumnos ya deben de haber adquirido un mayor conocimiento con respecto a la realidad de la firma estudiada. En esta sección debe de explicarse el porqué es de importancia abordar el problema (incluir datos, comparación con la competencia, etc, es decir material que sustente su decisión). (Puntaje asignado de igual peso a los demás puntos tratados en el informe)

De esta forma, se pedirá un análisis más a fondo que permita una posterior propuesta de solución utilizando los contenidos del curso, así como una evaluación de factibilidad y de impacto en los resultados.

\*Se debe incluir al final del desarrollo de cada tema que lo amerite un comentario o sugerencia con respecto a la implementación o mejora de este tópico en la empresa.

**ENTREGA 3: 13 de enero**

• Informe 2 antiguo + El informe 3.

El informe 3 corresponde a:

• Informe 2 con correcciones de los puntos indicados

• Introducción, Índice, Conclusiones y Comentarios Generales, Bibliografía y Anexos

ACTUALIZADOS

* Programación de Proyecto\*
* Administración y control de Calidad\*
* Manufactura JIT\*
* Administración de inventarios\*

\*Se debe incluir al final del desarrollo de cada tema que lo amerite un comentario o sugerencia con respecto a la implementación o mejora de este tópico en la empresa.

* Análisis del problema encontrado. Se debe de explicar más a fondo de que se trata el problema, incluyendo datos duros como cifras de balance, y/o referencias dadas por los empelados de la empresa. La idea es mostrar cómo fue pensado el problema para dar luego una solución (20% del puntaje total)
* Solución Propuesta: Se trata de una solución que puede ser realmente implementada, por lo cual debe incluir análisis de factibilidad y económico (costo/beneficio, no sólo relacionado a dinero $, sino a su vez puede ser además cualitativo, como por ejemplo bienestar de los empleados, o aumento del volumen de producción, etc). (20% del puntaje total)

**NOTA:** Los puntos anteriores son sólo una sugerencia de lo que debería contener cada informe.

Dependiendo de la empresa que seleccione algunos de los puntos requeridos en cada informe podrían no ser relevantes de analizar. En este respecto, es importante que cada informe discuta los aspectos más relevantes de la lista propuesta y usando una perspectiva de GESTIÓN DE OPERACIONES.