Pauta Segundo Informe

1.- Fecha de entrega: Viernes 11 de junio. 16:30 hrs.

2.- Contenidos

El segundo informe está destinado a presentar un avance considerable en el desarrollo de la idea de negocio. Esto considera un desarrollo avanzado del plan de negocio y mostrar un amplio conocimiento del tema abordado.

Cada idea de negocio tiene distintas especificidades por lo tanto cada equipo deberá presentar temas relevantes y estratégicos para su propio plan de negocios. Por lo tanto, lo que se indica como contenido del informe en el dominio del desarrollo de la idea de negocio son los temas generales y comunes.

El contenido del informe tiene tres partes:

1.- Desarrollo de la idea de negocio. En este informe debe estar resuelto en forma completa el entorno del negocio (marco legal, regulaciones económicas, tratados internacionales, exenciones tributarias, restricciones medioambientales, entre otros) y las herramientas metodológicas con las cuales se abordará la solución del problema que plantea el proyecto. En esta etapa debe estar definido el modelo de negocio, haber una total y completa caracterización del mercado, considerando su estado actual y su evolución, precisando tamaño, segmentación, localización, competidores y ventajas competitivas, entre otros elementos distintivos.

Se solicita incluir en los anexos el conjunto de personas con las que se ha conversado para el desarrollo del plan de negocios.

2.- Aprendizaje Grupal. Cada grupo deberá presentar lo que considera que ha sido su aprendizaje en el dominio del trabajo en equipo. Indicando las dificultades que han tenido y cómo las han solucionado, los factores favorables para el trabajo y anticipar posibles quiebres para lo que queda del curso.

3.- Aprendizaje personal. Se debe señalar el proceso de aprendizaje individual de cada uno de los integrantes, indicando las principales dificultades y cómo las han superado. Además, inferir o anticipar cuáles son aprendizajes necesarios para lo que continua en el curso.

3.- Generales. Se solicita preocupación por la diagramación, redacción y ortografía,

4.- Extensión.

La extensión esperada del informe es de 10 páginas y no debe superar las 15 páginas (cuerpo del informe). Es posible incluir anexos, no olvidando que constituyen información complementaria que no debe distraer la lectura del cuerpo del informe (el lector recurre a ellos sólo si quiere profundizar algún aspecto específico).

5.- Lugar de entrega:

En Secretaría Docente del DII, impresa en tres copias. Y además subirse a U-Cursos.