

EL690 TECNOLOGÍA Y EMPRESAS

(8 U.D.)

REQUISITOS: EL41C, EL42A, IN42A

CARACTER: Electivo de la Carrera de Ingeniería Civil Electricista.

OBJETIVOS:

Preparar a los alumnos del DIE para el mundo de los negocios.

Específicos

El curso tiene como propósito entregar conceptos y modelos que permitan que el estudiante de DIE se inserte al mundo de la empresa, sin dificultades. Por tal razón el estudiante obtendrá conocimiento referidos a plan de negocios como eje de los start.ups, y del desarrollo de la empresas, asimismo el estudiante tendrá contacto con la empresa. Se invitará a Ejecutivos de la industria Eléctrica/Electrónica nacional a entregar sus experiencias.

CONTENIDOS:

Horas de Clases

1.- Cambios e Innovaciones	3,0
1.1 El Cambio y los ciclos	
1.2 Modelos de Medición, La métrica	
1.3 Transición Educación-Trabajo	
1.4 Ranking Empresas	
1.5 Inventos, Patentes	
1.6 Incentivos Inventores	
1.7 Financiamiento	
2. Emprendimiento y Plan de Negocios	6,0
2.1 Nichos de Emprendimiento	
2.2 Incubación.	
2.3 Plan de negocios.	
2.4 Necesidad de Planificar	
2.5 Presupuestos Financieros	
3. La empresa y su estructura.	2,0
3.1 Legalización para empresas.	
3.2 Socios y directores.	
3.3 Los recursos humanos.	
3.4 Los bienes raíces.	
3.5 Gestión y tecnología.	
3.6 Capital.	
4. El marketing y las Ventas	4,0
4.1 Las ventas y el cliente.	
4.2 Los precios.	
4.3 Productos y servicios	

- 4.4 Competencia.
- 4.5 Canales de distribución.
- 4.6 Publicidad

5. Tecnología de información 2,0

- 5.1 Informática.
- 5.2 Sistemas de aplicaciones.
- 5.3 Internet desarrollo y explotación.
- 5.4 Redes
- 5.5 Software, ERPs
- 5.6 Outsourcing.

6. Contabilidad y finanzas 2,0

- 6.1 Financiamiento.
- 6.2 Situación ingresos costos.
- 6.3 Balances activos, pasivos.
- 6.4 Gestión.
- 6.5 Seguros.
- 6.6 Auditorías.

7. Administración y organización 4,0

- 7.1 Gestión/Management
- 7.2 Liderazgo.
- 7.3 Organigrama.
- 7.4 Comunicaciones.
- 7.5 Capacitación/perfiles.
- 7.6 Selección/desvinculación

BIBLIOGRAFIA:

Tránsito al primer empleo significativo en los 90, Helena Corrales H. ISBN: 84-689-7261-4
www.eumed.net/tesis/2006/hch

Business Start-Up Assistant , <http://bsa.cbasc.org/gol/bsa/site.nsf/en/index.html> El Plan de Negocios.
www.deloitte.com

Empresas Chilenas por sector
<http://www.sii.cl/contribuyentes/contribuyentes.htm>

Producto Precio
http://www.toolkit.cch.com/text/P03_5200.asp

Como conseguir mas prospectos y ventas.
http://www.marketingprinciples.com/web_marketing_strategy.pdf

Asociación Chilena de Empresas de Informática
<http://www.acti.cl/>

LIBRO DIGITAL: Introducción a la Contabilidad

http://www.contabilidad.tk/Indice_introduccion_contabilidad.htm

Liderazgo

http://www.bpubs.com/Management_Science/Leadership/more2.html

RESUMEN DE CONTENIDOS:

Preparar para el Cambio y para hacer cambios. Llevar una idea, sueño o cambio a la realidad de un start up de negocios. Entender la necesidad de estructuración en las distintas etapas de las organizaciones de negocios. Conocer las leyes de la Compra (demanda) y de la Venta (Oferta). Enfrentar la necesaria aplicación de la tecnología en la empresa de hoy y del futuro. Conocer la métrica de las empresas. Manejar los recursos humanos para llevar las organizaciones eficientemente, con calidad y con ética.