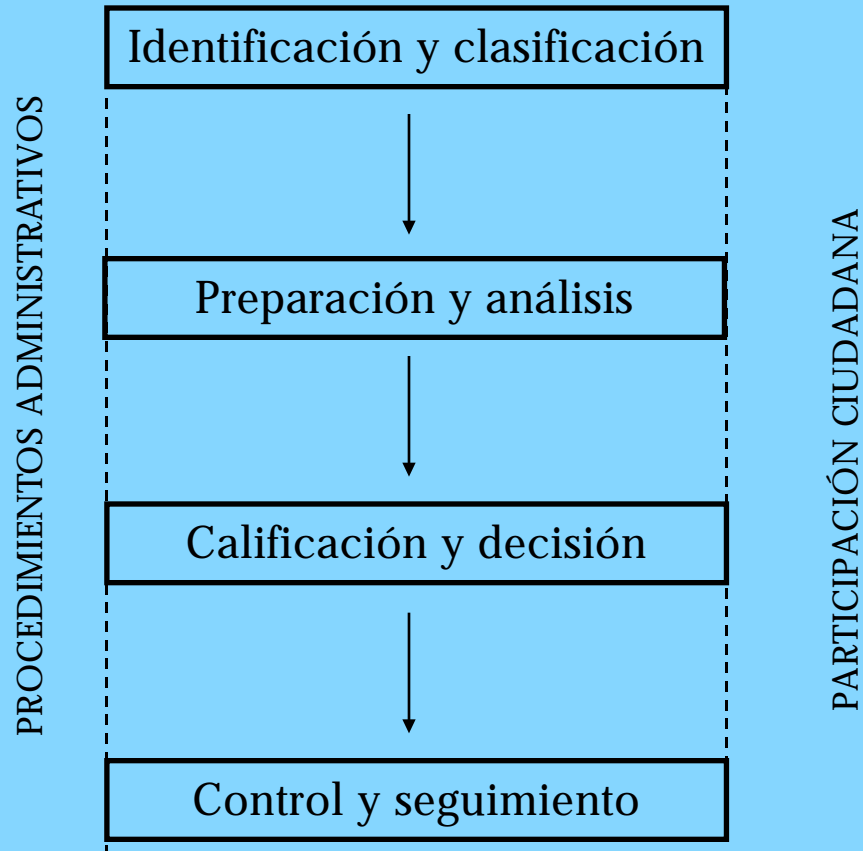


Módulo 6

Pasos claves de la EIA

- ✓ Plan de manejo ambiental
- ✓ Preparación de informes
- ✓ Revisión
- ✓ Toma de decisión

Proceso de EIA



Pasos Claves en EIA

- ✓ Alcance
- ✓ Evaluación de impactos
- ✓ Plan de manejo ambiental
 - ➔ Mitigación
 - ➔ Compensación
 - ➔ Contingencias
 - ➔ Seguimiento
- ✓ Preparación del informe
- ✓ Revisión del informe
- ✓ Toma de decisión
- ✓ Gerencia del plan de manejo ambiental
- ✓ Auditoria y ajuste del plan

Evaluación Ambiental

Mitigación/compensación

Mitigación/compensación: Objetivo

- ✓ Encontrar mejores prácticas
- ✓ Eliminar o minimizar o compensar impactos negativos
- ✓ Aumentar los beneficios de proyectos
- ✓ Proteger a las personas

Mitigación/compensación: Relevancia

- ✓ Plan de acción claramente descrito y acordado
- ✓ Medidas implementadas en el tiempo preciso y de forma correcta
- ✓ Gerenciamiento exitoso de impactos

Mitigación/compensación: Percepción de los Impactos

- ✓ Comportamiento del impacto en el proceso
- ✓ Recurrencia del impacto
- ✓ Confiabilidad de los indicadores usados
- ✓ Criterios usados para escoger la mejor alternativa
- ✓ Factores considerados
- ✓ Responsables de los costos
- ✓ Compensación de los interesados/afectados

Opciones de Mitigación/compensación

- ✓ Desarrollar formas alternativas para alcanzar las necesidades
- ✓ Hacer cambios en la planificación y el diseño
- ✓ Considerar reemplazo, reubicación y rehabilitación
- ✓ Proporcionar compensación monetaria
- ✓ Restaurar/habilitar/preservar territorios
- ✓ Mejorar prácticas de seguimiento y gerenciamiento

Evaluación Ambiental

Preparación de Informes

Informe: Objetivo y Relevancia

- ✓ Proporciona una estructura típica para los informes de la EIA
- ✓ Ayuda al proponente en la planificación de la EIA
- ✓ Ayuda a los tomadores de decisiones para analizar la calidad
- ✓ Ayuda al público a entender los impactos y medidas

Principales Elementos de un Informe de EIA

- ✓ Resumen ejecutivo
- ✓ Objetivos del proyecto
- ✓ Descripción del proyecto y de las alternativas
- ✓ Relación con las políticas y legislación aplicable
- ✓ Descripción de las condiciones ambientales esperadas sin y con proyecto
- ✓ Evaluación de las alternativas
- ✓ Evaluación de los impactos ambientales y análisis de riesgo
- ✓ Plan de manejo ambiental
- ✓ Plan de participación ciudadana
- ✓ Apéndices

Características de un Resumen Ejecutivo

- ✓ Extensión corta (3 a 10 páginas)
- ✓ Claridad (organizar las ideas en bloques y en secuencias)
- ✓ Sin palabras técnicas y términos claros
- ✓ Visión de conjunto (preciso, conciso y coherente)
- ✓ Información y hallazgos significativos
- ✓ Plan de manejo ambiental
- ✓ Necesidades y expectativas de los tomadores de decisión
- ✓ Documento completo y bien estructurado

Contenidos

Resumen Ejecutivo

- ✓ Fecha
- ✓ Título de la propuesta, descripción y ubicación
- ✓ Nombre del proponente
- ✓ Nombre de la organización que prepara el informe de la EIA
- ✓ Impactos significativos
- ✓ Recomendaciones para mitigación/compensación
- ✓ Seguimiento propuesto

Informe:

Descripción de la Propuesta

- ✓ Situación
- ✓ Estrategias de planificación, diseño e implementación
- ✓ Insumos (agua, energía y equipamiento)
- ✓ Planificación de procesos y productos
- ✓ Ayuda visual de ilustraciones (mapas, fotos, dibujos, y otros)
- ✓ Características técnicas, económicas y ambientales
- ✓ Alternativas

Evaluación de Impactos

- ✓ Identificación, análisis y jerarquización de impactos
- ✓ Datos y métodos usados
- ✓ Incertidumbre y vacíos en el conocimiento
- ✓ Conformidad con los estándares y regulaciones
- ✓ Criterios usados para evaluar la significancia
- ✓ Medidas para evitar o mitigar/compensar impactos

Gerenciamiento de Impactos:

- ✓ Responsabilidades para la ejecución de medidas
- ✓ Medidas de mitigación/compensación propuestas
- ✓ Prevención de riesgos y respuestas a contingencias
- ✓ Detalle del programa de seguimiento
- ✓ Informes, auditorías y ajustes posteriores
- ✓ Participación de la comunidad
- ✓ Capacitación propuesta

Materiales de Apéndices

- ✓ Términos de referencia usados
- ✓ Información técnica
- ✓ Glosario
- ✓ Siglas, abreviaturas
- ✓ Resultados y estadísticas de línea de base
- ✓ Resumen del programa de participación pública
- ✓ Fuentes de información y referencias bibliográficas
- ✓ Metodologías de trabajo
- ✓ Detalles del grupo de estudio

Defectos Comunes de los Informes de EIA (1/2)

- ✓ Problemas claves no descritos
- ✓ Visión muy limitada del objeto de la actividad
- ✓ Descripción no considera la actividad en forma completa
- ✓ No tienen en cuenta los elementos sensibles del medio ambiente
- ✓ Estándares y legislación no están descritos o las alternativas no cumplen con ellos
- ✓ Medidas de mitigación y compensación trascendentes no son consideradas

Defectos Comunes de los Informes de EIA (2/2)

- ✓ Mejores alternativas no descritas (o de rigurosidad insuficiente)
- ✓ Uso de predicciones o modelos desactualizados o no eficaces
- ✓ Impactos no son comparados con estándares u objetivos ambientales
- ✓ Conclusiones incorrectas
- ✓ Plan de manejo ambiental, incluyendo el seguimiento, es débil e incompleto

Mejoramiento de Calidad de Informes

- ✓ Obedecer procedimientos
- ✓ TdR cumplidos
- ✓ Información pública
- ✓ Preocupaciones ambientales de las partes interesadas/afectadas identificadas y discutidas
- ✓ Proceso de seguimiento

Evaluación de Impacto Ambiental

Revisión

Qué es una Revisión

Etapa en el proceso de la EIA que determina si el informe contiene una evaluación adecuada de los impactos ambientales y si tiene relevancia y calidad suficientes para una toma de decisión correcta

Revisión: Objetivo

- ✓ Revisar la calidad del informe de la EIA
- ✓ Obtener la contribución de las partes interesadas/afectadas
- ✓ Revisar pertinencia administrativa-formal
- ✓ Revisar pertinencia técnica
- ✓ Verificar sostenibilidad ambiental
- ✓ Evaluar la aceptación de la propuesta

Revisión: Relevancia

- ✓ Importante para todas las partes involucradas
- ✓ Coherente y vinculada a los informes parciales
- ✓ Análisis conjunto de los actores sociales
- ✓ Acorde con las expectativas del administrador de la EIA

La Revisión Considera

- ✓ Cumplimiento de los Términos de Referencia
- ✓ Suficiencia de antecedentes
- ✓ Examen de alternativas, impactos, mitigación/compensación y métodos e indicadores para el seguimiento
- ✓ Uso de técnicas científicas y de información técnica analítica
- ✓ Conducción del proceso de EIA incluyendo participación pública
- ✓ Información oficial para los que toman decisiones
- ✓ Presentación de la información al público

Pasos para Revisión de Informes de EIA

- ✓ Determinar la amplitud de la revisión
- ✓ Establecer un criterio de revisión
- ✓ Seleccionar revisores con base en criterios definidos
- ✓ Familiarizarse con procedimientos y requerimientos
- ✓ Hacer uso de la contribución del público (datos, informes, experiencias y expectativas)
- ✓ Revisar composición de equipos de consultoría
- ✓ Determinar las opciones de corrección
- ✓ Publicar la revisión del informe

Métodos de Revisión

- ✓ Listas de verificación generales
- ✓ Opinión especializada
- ✓ Crítica pública
- ✓ Comisiones independientes
- ✓ Procedimientos legales
- ✓ Mecanismos ad hoc

Evaluación de Impacto Ambiental

Toma de Decisión

Toma de Decisión: Objetivo

Resolver sobre la calidad de un estudio de impacto ambiental y la pertinencia ambiental de un proyecto

Toma de Decisión: Relevancia

- ✓ Involucrados requieren comprender los tipos de decisiones sobre la propuesta
- ✓ Decisión es un proceso de formación de juicio limitado por expectativas, políticas y valores culturales
- ✓ Decisión tomada en el nivel político más alto

Toma de Decisión es Esencial en la EIA

La revisión, negociación y mejoría de la toma de decisión, termina en una acción esencialmente política para decidir si la propuesta debe seguir o no y proseguir sobre qué condiciones

Implementación de la Decisión

- ✓ Colocar las condiciones de desempeño en bases legales
- ✓ Hacer que la aprobación esté subordinada a planes de manejo ambiental
- ✓ Usar los sistemas de garantía de calidad y de gestión ambiental según estándares
- ✓ Seguir en forma independiente el cumplimiento de las condiciones

Decisiones Posibles como Resultado de la EIA

- ✓ Aprobación
- ✓ Aprobación condicionada a cumplimiento
- ✓ Aprobación condicionada a investigaciones durante la ejecución
- ✓ Investigaciones adicionales antes de tomar cualquier consideración
- ✓ Solicitar un informe de EIA adicional o nuevo
- ✓ Solicitar complementos específicos
- ✓ Reprobación

Información para los Tomadores de Decisión

- ✓ Antecedentes del proyecto
- ✓ Contexto de la política ambiental
- ✓ Alternativas a la propuesta
- ✓ Participación pública
- ✓ Análisis de impactos
- ✓ Mitigación/compensación y seguimiento
- ✓ Conclusiones y recomendaciones

Herramientas para Garantizar la Calidad del Estudio

- ✓ Listas de verificación
- ✓ Criterios de evaluación
- ✓ Esquemas lógicos de trabajo
- ✓ Reportes de terceras partes
- ✓ Revisión de partes interesadas / afectadas
- ✓ Indicadores objetivos de verificación