

IN 632

ABC Management

Entendiendo y Ejercitando una Nueva Tecnología

Álvaro Ramírez Alujas
Profesor
Universidad de Chile
Derechos Reservados (c)

Objetivos de la Clase

- ☐ Presentar antecedentes y estructura base del ABC Management.
- ☐ Dar a conocer los principales artefactos.
- ☐ Estimular la ejercitación individual y grupal del uso de los principales artefactos.
- ☐ Compartir la experiencia individual y grupal

Fuentes:

Proyecto de Tecnologías de Construcción de Capital Social
Material Programa Habilidades Directivas - DII
Material de RedMatriz Consultores

Principales antecedentes

DEFINICION:

Sistema tecnológico que facilita, articula y promueve la relación e interrelación entre los individuos de un equipo y la interacción con la organización a la que pertenecen.

TIENE COMPONENTES DE:

- Planificación
- Administración
- Gestión
- Coordinación
- Logística
- Buenas Prácticas
- Rutinas
- Seguimiento
- Propósitos

Las 6 proposiciones del ABC



Necesidad del ABC Management

- La necesidad de desarrollar el ABC Management surge, entre otros, de los “quebraderos de cabeza” de aquellos involucrados en las organizaciones.
- Sucesos tan simples como:
 - No poder encontrar un documento en el computador
 - ¡Se paso la semana!, ¿qué hice?
 - Desconocer un compromiso
- Sucesos estratégicos tales como:
 - No existe registro de acuerdos, por lo tanto nadie sabe quien asumió la responsabilidad del tema
 - No se estableció plazos, ni estándares de calidad, ni contexto de obviaedad.

¿Dónde Interviene el ABC Mngt?

SUPUESTO. EL EQUIPO IDENTIFICA Y DECLARA
AQUELLO QUE DESEA CONSERVAR

- ☐ Prácticas de cuidado de clientes
- ☐ Práctica de construcción de relaciones en los equipos
- ☐ Prácticas de aprendizaje de equipo
- ☐ Prácticas de diseño e instalación de procesos
- ☐ Prácticas de coordinación
- ☐ Prácticas de organización del trabajo

El ABC significa instalar nuevos procesos

- Uso y manejo del tiempo (Gestión del tiempo)
- Planificación de Agenda
- Uso de Cronogramas de trabajo. (Ej. Carta Gantt)
- Plan de reuniones periódicas y sistemáticas.
- Registro de sucesos :
 1. Reuniones
 2. Proyectos
 3. Viajes
- Uso de sistema de continuidad:
 1. Carpetas de Proyectos
 2. Concepto de zarpe y recalada
 3. Check List

TECNOLOGIAS DISPONIBLES “Artefactos de apoyo”

- ☐ Uso de la Agenda
- ☐ Temario de reunión
- ☐ Bitácora de trabajo y Aprendizaje
- ☐ Acta de acuerdos y compromisos
- ☐ Reporte semanal
- ☐ Reporte de avance de Proyectos
- ☐ Planilla, Afán de la semana

TECNOLOGIAS DISPONIBLES

“Sistema de Administración de Compromisos”

- ☐ Temario de Reunión (artefacto N° 1)
- ☐ Acta de acuerdo y compromiso (artefacto N° 2)
- ☐ Reporte semanal (artefacto N° 3)
- ☐ Reporte de Avance de Proyectos (artefacto N°4)
- ☐ Afán de la Semana (artefacto N° 5)
- ☐ Bitácora de Trabajo y Aprendizaje (artefacto N° 6)

Bitácora de Trabajo y Aprendizaje

UNA MANERA DE DAR CONTINUIDAD A NUESTRAS CONVERSACIONES

Igual que en la navegación de un barco, requerimos dejar registros precisos y detallados de los hitos, logros y quiebres, “insights”, innovaciones, reflexiones, especulaciones, que vayan ocurriendo y surgiendo en el proceso de aprendizaje que está desarrollando.

Se asemeja a un Diario de Vida “escueto”, en la bitácora podemos registrar, compromisos adquiridos, plazos, aquellas ‘distinciones’ que no entendemos, estados de ánimo, ideas, nuestras maneras de reaccionar ante determinadas situaciones, metas a todo nivel, para luego evaluar resultados de nuestras acciones.

Principios de Instalación

PRINCIPIOS : REGLAS BASICAS ó SUPUESTOS QUE ORIENTAN EL PROCESO DE INSTALACION

- ❑ Posibles de llevar a cabo, simples, y recurrentes.
- ❑ Aprendizaje “en la acción”, no “en el ser”
- ❑ Potenciar habilidades existentes (menor inversión)
- ❑ No apunta a desarrollar Incompetencias.
- ❑ Es continuo, permite incorporar prácticas marginales
- ❑ Identificar y declarar aquello que se desea conservar
- ❑ Evaluar los Costos de Aprendizaje
- ❑ Las expectativas son la raíz de nuestro sufrimiento... Gestionarlas es un IMPERATIVO
- ❑ Esta tecnología desarrolla aprendizaje de habilidades sobre potencialidades ya existentes de la organización.