



DIRECCIÓN DE FINANZAS – IN74P/01 MAGÍSTER EN GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (MBA)

PROFESOR : **SERGIO LEHMANN**
AUXILIAR : **JERKO JURETIĆ**
SEMESTRE : **OTOÑO 2004 (Segunda Parte del Semestre)**

Esta minuta tiene como objeto detallar las actividades docentes y evaluativas a realizarse durante el curso.

1. Controles de Trabajo Personal (CTP)

Se desarrollarán 3 CTP's durante el curso. Éstos tendrán una duración de 10 a 15 minutos, serán respondidos en forma individual y se realizarán en los horarios de las clases de cátedra o auxiliares.

El detalle de las fechas de realización es el siguiente:

Evaluación	Fecha
CTP N°1	24 de Mayo
CTP N°2	11 de Junio
CTP N°3	25 de Junio

La corrección de estas evaluaciones podrá ser revisada por los alumnos, y se podrá solicitar corrección de una parte o del total del control.

2. Casos

Se desarrollarán 2 casos durante el curso. Éstos se entregarán con alrededor de 2 semanas de anticipación y deberán ser realizados en grupos de 3 personas.

El detalle de las fechas de estas evaluaciones es el siguiente:

Evaluación	Entrega a los Alumnos	Fecha de Entrega
Caso N°1	17 de Mayo	4 de Junio
Caso N°2	14 de Junio	29 de Junio

Los casos deberán ser entregados impresos en la Secretaria Docente del MBA antes de las 18:00 horas del día señalado y/o enviarse por e-mail al profesor auxiliar dentro del mismo horario.

La corrección de estas evaluaciones podrá ser revisada por los alumnos, y se podrá solicitar corrección de una parte o del total del caso.

3. Examen

Se realizará un examen al finalizar el curso el 2 de Julio. Esta evaluación es de carácter obligatorio y no habrá eximición.

Dado que se controlará toda la materia del curso se permitirá la utilización de apuntes de clases durante la realización del examen. Para esta evaluación no se podrá solicitar corrección.



4. Nota Final

La nota final se calculará de acuerdo a la siguiente ponderación:

Evaluación	Ponderación
CTP's	30%
Casos	30%
Examen	40%

5. Clases Auxiliares

Se realizarán dos clases obligatorias los días 1 de Junio y 25 de Junio. En caso de ser necesario se fijarán con los alumnos clases auxiliares extras para reforzar materias específicas.

6. Cronograma de Actividades

A continuación se detalla el cronograma de las actividades del curso:

Semana	Fecha	Actividad
1	10 de Mayo	Cátedra N°1
2	17 de Mayo	Cátedra N°2 Entrega a los alumnos Caso N°1
3	24 de Mayo	Cátedra N°3 CTP N°1
4	31 de Mayo	Cátedra N°4
4	1 de Junio	Clase Auxiliar N°1
4	4 de Junio	Entrega Informe de Caso N°1
5	11 de Junio	Cátedra N°5 CTP N°2
6	14 de Junio	Cátedra N°6 Entrega a los alumnos Caso N°2
7	21 de Junio	Cátedra N°7
7	25 de Junio	Clase Auxiliar N°2 CTP N°3
8	29 de Junio	Entrega Informe de Caso N°2
8	2 de Julio	Examen