



**IN 55A DISEÑO DE SISTEMAS DE INFORMACION ADMINISTRATIVOS**

10 U.D.

D. H.: (3.0-1.5-5.5)

REQUISITOS	:	(CC20A/(CC31B,CC42A)), IN42AS
CARACTER	:	Obligatorio para las Carreras de Ingeniería Civil Industrial e Ingeniería Civil en Computación.
CONTROLES	:	6 <sup>a</sup> - 10 <sup>a</sup> - 14 <sup>a</sup>
SEMESTRE	:	OTOÑO 2004

**OBJETIVOS:**

- GENERAL:
- a) Evaluar, modelar y (re) diseñar sistemas de información desde la perspectiva de los sistemas de administración de las organizaciones.
  - b) Incorporar en las decisiones de (re) diseño de un sistema de información las tecnologías de información y comunicaciones modernas.

ESPECIFICOS:

- a) Modelar y (re) diseñar modelos de negocios donde los sistemas de información y las tecnologías de información pueden cambiar significativamente los negocios.
- b) Incorporar en el diseño de un Sistema de Información la arquitectura de negocios, y saber definir y especificar los requerimientos de información necesarios para su desarrollo.
- c) Evaluar alternativas en el desarrollo de sistemas de información

dentro de las organizaciones.

- d) Conocer y utilizar herramientas de apoyo al modelamiento y evaluación de sistemas organizacionales y de información.

### **CONTENIDOS:**

1. Tipos de sistemas dentro de las organizaciones modernas y la identificación de las variables de diseño de ellos. La organización como sistema. Teorías de la organización. Objetivos, metas, indicadores de efectividad. Teoría del control.
2. Diseño y rediseño de sistemas de administración y procesos de negocios en un enfoque de cambio organizacional. Las tecnologías de la información como habilitantes de nuevas formas de gestión.
3. Modelamiento de procesos de gestión como herramienta a alineamiento de las necesidades de gestión y manejo de información.
4. Especificación de requerimientos desde una visión integradora de gestión y manejo de información.
5. Metodologías de diseño de Sistemas de Información. Modelos de Ciclo de vida de un SIA. Factores de riesgo/éxito en el desarrollo de sistemas de información
6. El proceso de desarrollo de Sistemas de Información Administrativos.
7. Modelamiento Corporativo de Sistemas de Información (Diseño Conceptual, Lógico y Físico y dimensiones del diseño).

### **ACTIVIDADES:**

Se contempla una actividad lectiva a cargo del profesor, actividades grupales y de trabajo personal por parte de los alumnos. La actividad lectiva corresponde a clases a cargo del profesor, donde se exigirá una asistencia mínima del 75%. En clase se discutirán y profundizarán aspectos específicos de los contenidos.

Las actividades de los alumnos consistirán en un trabajo grupal con informes, trabajo de laboratorio y presentaciones de acuerdo al avance del curso.

En forma adicional los alumnos rendirán controles de lectura de acuerdo al cronograma del curso.

### **EVALUACION:**

La nota final se calculará de la siguiente manera:

- |   |   |     |
|---|---|-----|
| a) Nota de Control, en base a tres controles y un examen. | : | 40% |
| b) Trabajo de grupo                                       | : | 40% |
| c) Controles de lectura                                   | : | 20% |

Todas las actividades deberán ser aprobadas independientemente.

### **BIBLIOGRAFIA:**

Obligatoria:

1. Applegate, L., McFarlan, W. y McKenney, J., Corporate Information Systems Management: Text and Cases, McGraw-Hill, 5<sup>ta</sup> Edición, 1999.
2. Witten, J.L. y L.D. Bentley, Systems Analysis and Design Methods, Irwin McGraw-Hill, Boston, 1999.
3. V. Pérez y J. Pino, Curso de Computación e Informática, Sistema de Administración y Sistemas de Información Administrativos, Volumen 3 y 4, Editorial Universitaria S.A., 4a. edición 1986.
4. O. Barros, Reingeniería de Procesos de Negocios: un Planteamiento Metodológico, Dolmen, 1994.
5. P. Keen, J. Cummins, Networks in Actions: Business Choice and Telecommunications Decisions, Wads Worth Publishing Company, 1994.

### **RESUMEN DE CONTENIDOS:**

Identificar los elementos de los sistemas de información administrativos y de los sistemas de administración de las organizaciones. Conocer como hacer el rediseño de

la gestión y sus procesos de negocios como parte del desarrollo de un sistema de información que apoye tales procesos de gestión. Conocer cuales son las etapas del desarrollo de un sistema de información administrativo y las actividades que pueden tener apoyo computacional. Modelar los procesos, interfaces y distribución tanto a nivel conceptual, como lógico y verificar su sincronización.