

DOCUMENTOS A PRESENTAR BENEFICIOS 2018

Identificación Grupo Familiar¹

Todos los alumnos deben presentar DECLARACIÓN DE GASTOS MENSUALES² adjuntando boletas (Luz o agua como básicas). Asimismo, se solicita la CARTOLA DEL REGISTRO SOCIAL DE HOGARES para contrastar información entre el organismo externo e interno. Sin embargo si cierta información aparece explícita en la cartola del RSH, no se deben entregar los documentos de identificación que a continuación se describen.

Identificación	OPCIONES	Links de ayuda
1 Integrantes grupo familiar.	- Fotocopia Cédula de identidad. - o Certificado de nacimiento. - o Fotocopia Libreta de familia.	www.registrocivil.cl
2 Integrantes que estudian.	- Certificado de alumno regular. - Boleta pago de matrícula. o Boleta de pago colegiatura.	www.certificados.mineduc.cl
3 Lugar de residencia. ³	- Certificado de residencia J.V - o Formato tipo certificado residencia ⁴	
4 Lugar de origen región distinta a la RM	-Informe Social emitido por Asistente Social o entidad pública o privada ligada al estudiante o familia	

Ingresos Grupo Familiar (Todo integrante afiliado a AFP presentar Cert. últimos 12 meses⁵, aunque no se encuentre cotizando)

	OBLIGATORIOS	Links de ayuda
1 Dependientes.	- Liquidaciones de remuneración Junio a Agosto - Cotizaciones AFP (Últimos 12 meses)	www.safp.cl
2 Pensionados.	-Colilla pensión Agosto.	
3 Honorarios. Boleta de Junio a Agosto 2017	- Boletas Manuales (correlativas, incluyendo la última de dic. 2016 y posterior a agosto 2017) - Boletas electrónicas -Resumen anual Boletas Electrónicas - y en caso de cotizaciones voluntarias Cotizaciones AFP y/o de salud (FONASA o ISAPRE) últimos 12 meses.	www.sii.cl www.safp.cl
4 Independientes. • Personas Naturales • Sociedades	-Carpeta tributaria para créditos o Form. N°29 de junio a agosto y Cotizaciones últimos 12 meses. - Acta constitución sociedad, Form. n°22 (2017) y 29 del año en curso -Cert. de retiro emitido por el contador del mes de Junio a Agosto 2017	www.sii.cl
5 Informal o de trato.	- Cotizaciones últimos 12 meses ⁶ . - y Consulta tributarias de terceros (si se detectan movimientos durante el año que se acredita, solicitar documentos respectivos). - Informe Social ⁷	www.safp.cl www.sii.cl
6 Arriendo de Bienes.	- Copia de contrato de arriendo. Y Comprobante de pago de dicho arriendo.	
7 Retiros.	-Carpeta tributaria o Formulario 22 -Certificado de retiros emitido por el contador	www.sii.cl
8 Dividendo por acciones.	- Carpeta tributaria o Formulario 22 - Cert. de dividendo, ganancias y/o intereses percibidos	www.sii.cl
9 Intereses mobiliarios y/o ganancias por capital.	- Carpeta tributaria o Formulario 22	www.sii.cl
10 Pensión Alimenticia.	Legal: -Acta judicial de pensión alimenticia o fotocopia libreta en la cual ésta es depositada. De trato o sin resolución judicial: -Certificado tipo pago de pensión ⁸ - y Cédula de identidad de quien entrega la pensión. - y Liquidación de sueldo de quien entrega la pensión. - y Certificado de residencia de quien entrega la pensión. - o Informe Social Morosidad en el pago de pensión: - Declaración Judicial que certifique dicha situación o fot. de libreta	

¹ Todos los integrantes del grupo familiar mayores de 18 y menores de 65 años, exceptuando dueña de casa e integrante de grupo familiar que se encuentre al cuidado de un menor de 4 años, adulto mayor o discapacitado, deben acreditar actividad laboral o educacional. De lo contrario se excluyen del grupo familiar.

² **Declaración de Gastos Mensuales**, documento que debe ser completado y firmado por el jefe de hogar. Se adjunta en los Anexos.

³ No se considera domicilio el lugar donde el estudiante permanece por temporada de estudios. Su domicilio será el del Grupo familiar de donde proviene.

⁴ **Certificado de Residencia**, documento que debe ser completado firmado por el jefe de hogar. Se adjunta en los Anexos.

⁵ El certificado debe ser emitido por la AFP. No se consideran certificados de Previred.

⁶ Si la persona indica no estar afiliado a alguna AFP, sacar en línea Certificado de Afiliación a AFP, el cual dará cuenta si está o no afiliado.

⁷ El Informe Social puede ser emitido por un Asistente Social de Municipio, Consultorio, Establecimiento educacional o lugar de trabajo de los Padres. No se aceptan declaraciones juradas notariales ni Informes Sociales emitidos por Asistentes Sociales particulares sin timbre particular

⁸ **Certificado Pensión de Alimentos**, documento que debe ser completado y firmado por quien entrega el aporte. Se adjunta en los Anexos.

11	Aporte de parientes y/o terceros Aportes de Hermanos	- Certificado de Aporte de Terceros. ⁹ - Certificado de Aporte de Terceros. - y liqui. De sueldo o B. de Honorarios Junio a Agosto
12	Cesantía. ¹⁰	- Finiquito o documento emitido por Inspección de Trabajo. - o Pagos de seguro de cesantía. - y Cotizaciones AFP últimos 24 meses.
13	Dueños de Casa	- Cotizaciones AFP últimos 12 meses - Si no se encuentra afiliado, presentar Certificado de NO afiliación
14	Estudiante Desvinculado ¹¹	- Liqui. de sueldo o B. de Honorarios Junio a Agosto - y Cotizaciones AFP últimos 12 meses - o Cert. de aportes de terceros - Certificado de residencia

Situación de los Padres del estudiante¹²

	Obligatorios	Links de ayuda
1	Divorciados o separados Legalmente	- Certificado de divorcio o nulidad - o Acta Judicial (con resolución o divorcio en trámite). - o Acta Unilateral de Cese de Convivencia. Of. de Reg. Civil
2	Separados de hecho	- Certificado de residencia de ambos padres con boletas de algún servicio a su nombre. - o Certificado o Acta de Cese de Convivencia del Registro Civil

Situación de Salud¹³

	Obligatorios	Links de ayuda
1	Previsión Salud	Fonasa: - Certificado de afiliación o Fotocopia de tarjeta de Fonasa. Isapre: - Certificado de afiliación o de cargas.
2	Enfermedades	Enfermedades graves o crónicas: - Informe médico ¹⁴ - Informe de gastos médicos ¹⁵ (adjuntando las boletas correspondientes). - Carné de control médico. Discapacidad: - Informe de discapacidad ¹⁶ o credencial de discapacidad o pensión de discapacidad.

Situación de Vivienda

	Obligatorios	Links de ayuda
1	Propietarios	- Avalúo Fiscal o ROL
2	Adquirientes	- Avalúo Fiscal o ROL y comprobante de Pago de dividendo.
3	Arrendatarios	- Contrato de arriendo o comprobante de arriendo.
4	Usufructuarios.	- Certificado de Usufructo. ¹⁷ Y Avalúo Fiscal o ROL .
5	Allegados.	- Certificado de Allegamiento y Avalúo Fiscal o ROL.

Tenencia de Vehículos

	Links de ayuda
- Padrón del vehículo. - Tasación del Vehículo.	www.sii.cl

⁹ **Certificado de Aportes de Terceros**, debe ser completado y firmado por quien entrega el aporte. Se adjunta en los Anexos. En caso de que aquellos hermanos que entregan aportes poco significativos, se incluyen dentro del grupo familiar y se considera el aporte informado en la declaración (debe quedar descrito en Ficha Social). Hermanos que cuyos ingresos sobrepasan 2 veces el promedio del ingreso familiar, su ingreso deberá ser incorporado totalmente, en caso de ser considerado dentro del grupo familiar.

¹⁰ En el caso de grupos familiares en la cual el Jefe de Familia está cesante SE ACREDITARÁN CON DECLARACIÓN DE GASTOS MENSUALES.

¹¹ Se considerarán estudiantes desvinculados a quienes se hayan independizado con un mínimo de 6 meses anteriores a la fecha de postulación a beneficios.

¹² Si el Padre y/o la Madre falleció, adjuntar Certificado de Defunción.

¹³ Cada integrante del grupo familiar debe acreditar previsión de Salud.

¹⁴ **Certificado de Informe Médico**, debe ser completado y firmado por el médico tratante. Se adjunta en los Anexos.

¹⁵ **Certificado de Gastos Médicos**, debe ser completado y firmado por el Jefe de Hogar. Se adjunta en los Anexos.

¹⁶ **Certificado de Discapacidad**, debe ser completado y firmado por el médico tratante. Se adjunta en los Anexos.

¹⁷ **El Certificado de Usufructuario** debe ser llenado y firmado por el dueño de la vivienda. Si el dueño de la vivienda falleció, adjuntar **Certificado de Usufructo dueño fallecido**, debe ser completado y firmado por el Jefe de Hogar. Se adjunta en los Anexos.