

## Programa de la Asignatura

<b>Nombre</b>	<b>Control y Evaluación de Organizaciones Públicas</b>		
<b>Unidad</b>	<b>Escuela de Gobierno y Gestión Pública</b>		
<b>Carrera</b>	<b>Administración Pública</b>		
<b>Código</b>		Código Unesco	5909.99

<b>Línea formativa</b>	Línea Gestión Pública	Área de conocimiento (OCDE) 5909	
<b>Ciclo de Formación</b>	Formación Especializada	<b>Carácter</b>	Obligatorio
<b>Número de créditos SCT</b>	5	<b>Pre Requisito(s)</b> Planificación estratégica de organizaciones públicas	

<b>Semestre</b>	VII	Año	Cuarto Año	
<b>Horas dedicación Semanal</b>	Docencia directa 3		<b>Trabajo Autónomo</b>	<b>Total semanal 7.5 Horas</b>
<b>Horas de dedicación semestral</b>	Docencia directa 54		<b>Trabajo Autónomo</b>	<b>Total semestral</b>

### Descripción de la

#### Asignatura

Que el estudiante posea una visión integral del área de control comprenda, analice y aplique instrumentos y herramientas pertinentes para controlar y evaluar las organizaciones públicas, tanto en su estructura como en su gestión de procesos. El objetivo principal del curso consiste en profundizar en distintos tópicos del control de gestión. Se espera que los estudiantes conozcan y sean capaces de enfrentar los principales problemas que se presentan al utilizar los distintos mecanismos de control, esto es: Planificación, Medición del Desempeño, Evaluación del Desempeño, Esquema de Incentivos y Cultura Organizacional.

**Ámbito de desempeño: A. Dirección de organizaciones y redes de carácter público**

--

## Competencia Transversal

B-D-E-G-M-N-E-F-J-K-L-M-  
N-O.

<b>Unidad 1: El Control de Gestión y sus Herramientas.</b>		
<b>Contenidos</b>	<b>OA</b>	<b>Indicadores de evaluación</b>
<p>-Introducción al control de gestión.</p> <p>-Enfoques del control de gestión</p> <p>-Ámbitos de control de gestión</p> <p>Organismos en el sector público que realizan la funciones de Control y Evaluación.</p> <p>Relación entre control de gestión y planificación estratégica</p> <p>Relación entre control de gestión y el presupuesto</p> <p>Relación entre control de gestión y la evaluación de organizaciones</p> <p>El control interno en los procesos de la organización</p> <p>Evaluación de Programas Gubernamentales (EPG)</p> <p>Evaluación del Gasto Institucional (EGI)</p> <p>Evaluación de Impacto de Programas (EI)</p> <p>Evaluación de Programas nuevos (EPN)</p> <p>Evaluación Focalizada de Ámbito (FFA)</p>	<p>10. Comprende y evalúa el control de gestión en una organización pública.</p>	<p>10.1. Comprende la utilidad del control y la evaluación en las organizaciones</p> <p>10.2. Analiza e interpreta los enfoques de control de gestión en problematizaciones (diferentes tipos de organización)</p> <p>10.3. Caracteriza el tipo de control necesario según las necesidades de la organización</p> <p>10.3.1 Instituciones públicas que ejercen la función de control (contraloría, consejo de la Transparencia, CAIGG, etc.)</p> <p>10.4. Establece una relación entre la planificación estratégica y el control de gestión (análisis e interpretación)</p> <p>10.5. Establece una relación entre el control de gestión y el presupuesto (análisis e interpretación)</p> <p>10.6. Comprende la relación entre el control de gestión y la evaluación de organizaciones.</p> <p>10.7. Identifica los sistemas de control de gestión a nivel internacional y nacional</p> <p>10.8. Conoce la norma ISO</p> <p>10.9. Analiza e interpreta la norma ISO en problematizaciones</p> <p>10.10. Comprende el proceso de modernización de Chile. (Unidad 1)</p> <p>10.11. Analiza e interpreta el contexto socio-político para la implementación de la modernización. (Unidad 1)</p> <p>10.12. Evalúa en problemas dados las necesidades de modernización en Chile</p> <p>10.13. Conoce el Sistema de Evaluación y Control de Gestión (DIPRES - Chile)</p> <p>10.14. Identifica los tipos de evaluaciones de los programas en Chile</p> <p>10.15. Aplica la lógica del presupuesto</p>

Unidad 2: El Presupuesto y herramienta de gestión		
Contenidos	OA	Indicadores de evaluación
<p>Planificación y relación con el presupuesto.</p> <p>Etapas de la construcción de un presupuesto.</p> <p>Seguimiento y control presupuestario</p> <p>Realización de presupuestos para proyectos.</p> <p>Formularios de Metas: Formulario A1, Formulario H.</p> <p>Elaboración de Matriz de Marco Lógico</p> <p>Formulación de indicadores</p> <p>Balance de Gestión Integral</p>	<p>11. Analiza y Aplica un presupuesto como herramienta de gestión.</p>	<p>1. Comprende la relación entre planificación y presupuesto.</p> <p>2. Conoce las etapas de un presupuesto.</p> <p>3. Aplica la planificación de un presupuesto en situaciones hipotéticas.</p> <p>4. Analiza e interpreta la efectividad de un presupuesto.</p> <p>5. Establece hipótesis sobre cambios en el presupuesto</p> <p>6. Compara las diferencias entre servicios y ministerios.</p> <p>7. Conoce el formulario de metas.</p> <p>8. Formula metas en problematizaciones dadas.</p> <p>9. Aplica en problematizaciones matriz de marco lógico.</p> <p>10. Formula indicadores de evaluación en problematizaciones dadas (aplica).</p> <p>11. Establece medios de verificación en para cada indicador de evaluación.</p> <p>12. Realiza monitoreo y seguimiento de indicadores.</p> <p>13. Elabora un BGI, con problematizaciones dadas.</p> <p>14. Analiza e interpreta datos de un BGI.</p> <p>15. Cuenta pública .</p>

Unidad 3: Evaluación del sistema de gestión en Organizaciones Públicas		
Contenidos	OA	Indicadores de evaluación
<p>La evaluación y los estándares, Evaluación del Desempeño (Output Control),</p> <p>Métodos de Evaluación del Desempeño.</p> <p>Métodos de Evaluación orientados al desempeño futuro:</p> <p>Métodos De Evaluación Orientados Al Desempeño Pasado:</p> <p>Características de un sistema eficaz de evaluación del desempeño.</p> <p>Sistemas de incentivos en el sector público.</p> <p>Seguimiento de programa de gobierno.</p> <p>Análisis de Datos (big data, modelos predictivos).</p> <p>Ventajas del Sistema de Evaluación del Desempeño organizacional.</p>	<p>12. Conoce y Evalúa el sistema de gestión de una organización pública.</p>	<p>12.1. Comprende la evolución de los sistemas de control en las organizaciones públicas.</p> <p>12.2. Comprende la necesidad de un sistema de control de desempeño con estándares.</p> <p>12.3. Comprende la utilidad de los indicadores para la evaluación de los procesos en una organización pública.</p> <p>12.4. Conoce los métodos de evaluación del desempeño.</p> <p>12.5. Identifica el método necesario la construcción de evaluación en problemas dados.</p> <p>12.6. Analiza e interpreta datos de diferentes métodos en problemas dados.</p> <p>12.7 Analiza e interpreta Observaciones de Desempeño</p> <p>12.8 Comprende la utilidad de la evaluación orientada al desempeño futuro.</p> <p>12.9 Aplica en problemas dados métodos orientados al desempeño futuro.</p> <p>12.10 Aplica en problemas dados métodos orientados al desempeño pasado.</p> <p>12.11 Construye actividades de mejoramiento con los resultados obtenidos del control de una institución pública.</p> <p>12.12 Construye políticas de compensación en problemas dados.</p> <p>12.13 Comprende y reconoce los concepto PMG, MEI, Ley medica</p> <p>12.14 Analiza programa de gobierno y seguimientos de los compromisos</p> <p>12.15 Analiza e interpreta datos extraídos de indicadores de desempeño.</p>

## Criterios metodológicos

- Desarrollo de guías de ejercicios
- Búsqueda de información
- Trabajo en equipo.
- Utilización de herramientas matemáticas

## Procedimientos evaluativos

Evaluaciones parciales  
Evaluaciones sumativas  
Informe (trabajo en equipo)

## Recursos de Apoyo a la docencia

## Recursos Bibliográficos

### **Obligatorios**

- Amat, Joan. “El Control de Gestión: una Perspectiva de Dirección”, 2ª edición, Barcelona: Gestión 1993.
- Marcel, Guzmán, Sanginés. “Presupuestos para el desarrollo América”. Banco Interamericano de Desarrollo, 2014.
- Goldsmith, Crawford y Weinryb Grohsgal. El análisis predictivo: impulsando la mejora a partir de los datos. Banco Interamericano de Desarrollo, 2016.
- Ley de Presupuesto del Sector Público.
- Programa marco PMG. Requisitos Técnicos.
- Guía Metodológica Planificación (Definiciones Estratégicas, Instrucciones Presupuestaria, Formulación del Presupuesto, Balance de Gestión Integral e Indicadores de Desempeño) ([www.dipres.gob.cl](http://www.dipres.gob.cl)).
- Ley Participación Ciudadana.
- Decreto N° 475. Reglamento Ley N° 19.553 para la aplicación del incremento por Desempeño institucional del artículo 6° de la Ley y sus modificaciones.
- Ley 20.212, publicada en el Diario Oficial el 29 de agosto de 2007 que modifica las leyes N° 19.553, N° 19.882, y otros cuerpos legales, con el objeto de incentivar el desempeño de funcionarios públicos.
- Estudio de Diseño e Implementación de los Incentivos Institucionales del Sector Público. Informe Final, 2016. Universidad de Chile.
- Presupuesto por Resultados y la Consolidación del Sistema de Evaluación y Control de Gestión del Gobierno Central. Febrero 2010.
- Documento Técnico N° 81: Diccionario de Riesgos del Sector Público del CAIGG.

### **Complementarios**

- Documento Técnico N° 70: Implantación, Mantenimiento y Actualización del Proceso de Gestión de Riesgos en el Sector Público del CAIGG.

### Disposiciones normativas

Para la aprobación del curso, el estudiante deberá cumplir los siguientes requisitos:

#### **Requisitos de asistencia:**

- Los y las estudiantes deberán asistir a un cincuenta por ciento (50%) de las clases del curso.
- Los y las estudiantes deberán asistir a un sesenta por ciento (60%) de las clases de ayudantía del curso.

#### **Requisitos de Aprobación:**

- La nota mínima de aprobación de los cursos será de 4,0 hasta con un decimal con aproximación aritmética.  
La nota final de la actividad curricular, consistirá en:
  1. El promedio ponderado, según los porcentajes señalados en el programa respectivo, de las calificaciones parciales obtenidas por el estudiante durante el semestre. Este promedio tendrá un valor en la nota final de un 70%
  2. Un examen final que tendrá un valor del 30% en la nota final de la actividad curricular. Podrán eximirse del examen, manteniendo promedio de notas parciales, los y las estudiantes que obtengan un promedio igual o mayor a 6,0 en las notas parciales, no obstante, podrán rendir el examen si así lo desean.
- Tendrán derecho a rendir examen de repetición los estudiantes cuyo promedio final del curso sea de 3,5 a 3,9 en la nota de presentación, la que considera notas parciales y nota de examen.

#### **Perfil Académico para la asignatura**

## Cronograma de la Asignatura Control y Evaluación en Organizaciones Públicas.

### II.- DESCRIPCION DEL CURSO

<b>Código del curso</b>		<b>Línea</b>	
<b>Línea de Formación</b>	Línea de Gestión Pública	<b>Carácter</b>	Obligatorio
<b>Número de créditos</b>	5 Créditos	<b>Semestre /</b>	VII - Cuarto
<b>Pre Requisito(s)</b>	Sin requisitos		
<b>Horario de Atención</b>			

### II.- PROCEDIMIENTOS EVALUATIVOS

Fecha/	Uni	Indicador de	Procedimiento	%	Instrumento de
Semana 1	Cero	Indicadores planteados para las	Aplicación de Test	---	Evaluación diagnóstica
Semana	Uno	Indicadores de la	Control	30	Prueba
Semana	Dos	Indicadores de la	Producto	30	Inf
Semana	Tres	Indicadores de la	Producto -	20	Rú
Semana	Proc	Indicadores de las	Producto -	20	Guías, controles e
Semana	Exam				
Semana 18	Exam en				

Las notas de las evaluaciones deben ser ingresadas en sistema hasta la semana 16, para que los estudiantes puedan conocer su nota de presentación al examen.

### III. CRONOGRAMA DE SESIONES

Unidad Uno: Elementos básicos del control de gestión. (18 Horas)				
Semana/	OA	Ind	Orden	Bibliografía / Trabajo
Semana 1 (3Hrs. Crono.)	10. Comprende y evalúa el control de gestión en una organización pública.	10.1. Comprende la utilidad del control y la evaluación en las organizaciones 10.2. Analiza e interpreta los enfoques de control de gestión e problematizaciones (diferentes tipos de organización) 10.3. Caracteriza el tipo de control necesario según las necesidades de la	Aspectos básicos sobre sistemas de control de gestión y la evaluación en organizaciones:  -Introducción al control de gestión. -Enfoques del control de gestión -Ámbitos de control de gestión  Organismos en el sector público que	Amat, Joan. "El Control de Gestión: una Perspectiva de Dirección", 2ª edición, Barcelona: Gestión 1993
Semana 2		10.4. Establece una relación entre la planificación estratégica y el control de gestión (análisis e interpretación) 10.5. Establece una relación entre el control de gestión y el presupuesto	Relación entre control de gestión y planificación estratégica  Relación entre control de gestión y el presupuesto  Relación entre control de gestión y la evaluación de	Marcel, Guzmán, Sanginés. "Presupuestos para el desarrollo América". Banco Interamericano de Desarrollo, 2014.

Semana 3	10.7. Identifica los sistemas de control de gestión a nivel internacional y nacional 10.8. Conoce la norma ISO 10.9. Analiza e	El control interno en los procesos de la organización: Definición sobre control interno en las organizaciones Evolución temporal del	
Semana 4	10.10. Comprende el proceso de modernización de Chile. (Unidad 1) 10.11. Analiza e interpreta el contexto socio-político para la implementación de la	Reseña histórica de la modernización del Estado en Chile Principales consideraciones de contexto (Objetivos y Fortalezas para	La política de reforma y modernización de la gestión pública en Chile. Actores y procesos Felipe Hernán Tello Navarro (*) UNIVERSUM · Nº 26 · Vol. 2 · 2011 · Universidad de Talca
Semana 5	10.13. Conoce el Sistema de Evaluación y Control de Gestión (DIPRES - Chile) 10.14. Identifica los tipos de evaluaciones de los programas en Chile 10.15. Aplica la lógica del	Modelo de Presupuesto por resultados en el sistema chileno. Evaluación de Programas Gubernamentales (EPG) Evaluación del Gasto Institucional (EGI) Evaluación de Impacto de Programas (EI)	
Semana	Evaluación	Evaluación	

Unidad Dos: El Presupuesto y herramienta de gestión (18 Horas)				
Semana/	OA	Ind	Orden	Bibliografía / Trabajo
Se ma na 7 (3 Hrs. Crono.)	11. Analiza y Aplica un control presupue stario como herramie nta de gestión.	11.1. Comprende la relación entre planificación y presupuesto. 11.2. Conoce las etapas de un presupuesto. 11.3. Aplica la	Planificación y relación con el presupuesto.  Etapas de la construcción de un presupuesto.	
Se ma na 8 (3 Hrs.)		11.4. Analiza e interpreta la efectividad de un presupuesto. 11.5. Establece	Seguimien to y control presupues tario	S Ruiz, Gerencia de proyectos, ICAP, Primera edición, 1988.
Se ma na 9 (3 Hrs. Crono.)		11.6. Compara las diferencias entre servicios y ministerios. 11.7. Conoce el formulario de metas. 11.8. Formula metas en problematizac iones dadas.	Realización de presupuestos para proyectos.  Formularios de Metas: Formulario A1, Formulario H.	Ley de Presupuestos del Sector Público DIPRES, e instructivo.

<p><b>Semana 10</b> (3 Hrs. Crono.)</p>		<p>1 1 . 1 0 . Aplica en problematizaciones matriz de marco lógico, 11.11. Formula indicadores de evaluación en problematizaciones dadas (aplica). 11.12. Establece medios de verificación en para</p>	<p>Elaboración de Matriz de Marco Lógico  Formulación de indicadores</p>	<p>Ortegón E. Et al. Metodología del marco lógico para la planificación, el seguimiento y la evaluación de proyectos y programas. CEPAL. 2015.</p>
<p><b>Semana 11</b> (3Hrs. Crono.)</p>		<p>11.13. Elabora un BGI, con problematizaciones dadas. 11.14. Analiza e interpreta datos de un BGI.</p>	<p>Balance de Gestión Integral y balance score card</p>	<p>Formulario DIPRES. Balance de Gestión Integral (BGI) Oficio Circular N° 3 del 16 de febrero de 2017, del Ministro de Hacienda (S) y Ministro Secretario General de la Presidencia (S) con orientaciones generales sobre el proceso Oficio Circular N° 5 del 24 de febrero de 2017, de la Dirección de Presupuestos, referido a la elaboración del</p>
		<p><b>11.15.</b></p>	<p><b>Cuenta Pública</b></p>	<p><b>Ley 20.500</b></p>
<p><b>Semana 12</b></p>		<p><b>Evaluación Unidad II</b></p>		

**Unidad Tres: Evaluación del sistema de gestión en Organizaciones Públicas  
(18 Horas Cronológicas Presenciales.)**

Semana/	OA	Ind	Orden	Bibliografía / Trabajo
Semana 13 (3 Hrs. Crono.)	12. Conoce y Evalúa el sistema de gestión de una organización pública.	12.1. Comprende la evolución de los sistemas de control en las organizaciones públicas. 12.2. Comprende la necesidad de un sistema de control de desempeño con estándares. 12.3. Comprende la utilidad de los	Introducción a: La evaluación y los estándares, parámetros que hacen a la evaluación más objetiva, Sistemas de Evaluación del Desempeño (Output Control), estándares de desempeño y medición del desempeño real	Anthony, Robert. "The Management Control Function". The Harvard Business School Press. Boston, Massachusetts, 2ª edición, 1988. Amat, Joan. "El Control de Gestión:
Semana 14 (3 Hrs. Crono.)		12.4. Conoce los métodos de evaluación del desempeño. 12.5. Identifica el método necesario la construcción de evaluación en problemas dados. 12.6. Analiza e	Método de Evaluación del Desempeño. Método de Ranking Método de Comparación de Pares	Toso, Pavicic Ricardo. "Evaluación del Desempeño", Santiago, Chile, 1987.

<p><b>Semana 15</b> (3 Hrs. Crono.)</p>		<p>12.7. Analiza e interpreta Observaciones de Desempeño</p>	<p>Escalas de Calificación basadas en el comportamiento Método de Revisión en Terreno o de Verificación de</p>	
<p><b>Semana 16</b> (3 Hrs. Crono.)</p>		<p>12.8. Comprende la utilidad de la evaluación orientada al desempeño futuro. 12.9. Aplica en problemas dados métodos orientados al desempeño futuro. 12.10. Aplica en problemas dados métodos orientados al desempeño pasado.</p>	<p>Métodos de Evaluación orientados al desempeño futuro: Autoevaluaciones Administrativas por objetivos Evaluaciones Psicológicas Centros de Evaluación Métodos De Evaluación Orientados Al Desempeño Pasado: Método De Ranking Método de Comparación de Pares Lista De Verificación Método De Incidentes Críticos Método de</p>	<p>Vidal Mora, Héctor. "Control de Gestión y Recurso Humano", Universidad de Chile, Departamento de Sistemas de Información. Vidal, Héctor y Von Bischhoffshausen, Werner. "Taller: Control de Gestión, Concepto y Alcance".</p>

<p><b>Semana 17</b> (3Hrs. Crono.)</p>		<p>12.11. Construye actividades de mejoramiento con los resultados obtenidos del control de una institución pública.  12.12. Construye políticas de compensación en problemas dados.  12.13 Comprende y reconoce los concepto PMG, MEI, Ley medica  12.14 Analiza programa de gobierno y seguimientos de los compromisos</p>	<p>Características de un sistema eficaz de evaluación del desempeño. Actividades correctoras y Retroalimentación. Ventajas del Sistema de Evaluación del Desempeño Mejora el desempeño, mediante la retroalimentación.</p>	<p>Programa Marco PMG  Programa de Gobierno  Goldsmith, Crawford y Weinryb Grohsgal. El análisis predictivo: impulsando la mejora a partir de los datos. Banco Interamericano de Desarrollo, 2016.</p>
<p><b>Semana 18</b></p>		<p><b>Evaluación</b></p>	<p><b>Evaluación</b></p>	