



Organización Internacional para las Migraciones (OIM)  
El Organismo de las Naciones Unidas para la Migración

## Call For Interest

Título de posición : **Pasantía de Apoyo a Programas**

Lugar de trabajo : **Santiago, Chile**

Clasificación : **N/A**

Tipo de contrato : **Pasantía de 3 meses, con posibilidad de extensión.**

Fecha estimada de inicio : **Lo antes posible**

Fecha de cierre de anuncio : **8 octubre, 2023**

*Establecida en 1951, la OIM es una organización afín a las Naciones Unidas y, como principal organismo de la ONU en el ámbito de la migración, trabaja en estrecha colaboración con socios gubernamentales, intergubernamentales y no gubernamentales. La OIM se dedica a promover la migración digna y ordenada en beneficio de todos. Para ello, presta servicios y asesoramiento a gobiernos y migrantes.*

### Supervisión:

Bajo la supervisión administrativa del Oficial Nacional de Programas la supervisión técnica de la Coordinadora de Proyecto, el/la candidato/a seleccionado/a proporcionará asistencia a los proyectos de la Unidad de Programas en la OIM Misión de Chile.

### Responsabilidades

1. Trabajar con la Unidad de Programas para apoyar el relacionamiento con contrapartes de proyectos y contrapartes en otros países.
2. Proveer asistencia general de solicitudes de proyectos y, de ser necesario, derivarlas a la unidad administrativa correspondiente.
3. Proveer asistencia en la elaboración de documentación requerida, así como trabajar con la plataforma interna de la OIM y, cuando sea requerido, hacer seguimiento a los procesos de las gestiones realizadas en la Unidad de Programas.
4. Mantener archivos y documentación de proyectos ordenados y apoyar el registro de la información pertinente para la Unidad de Apoyo a Proyectos.

5. Prestar asistencia de secretaría para el buen funcionamiento de los procesos de la Unidad de Programas y las actividades cotidianas de la oficina.
6. Cumplir con otras tareas relacionadas que sean asignadas.

### **Componentes de Formación y Elementos de Aprendizaje**

El/la pasante ganará experiencia en trabajar en un ambiente multicultural e internacional dentro del Sistema de Naciones Unidas.

- Adquirir experiencia en organización, gestión y actividades de cooperación internacional.
- Adquirir conocimiento de la plataforma interna de gestión de proyectos de la OIM, así como acceder a cursos especializados en las plataformas de aprendizaje de la OIM.
- Ganar conocimiento técnico de la administración y logística de programas internacionales.
- Aprendizaje del trabajo que realizan las diferentes unidades de la Misión en Chile.
- El pasante tendrá la posibilidad de interactuar con el personal de otras Misiones de la OIM en la región.

### **Estudios y Experiencia Requerida**

#### **EDUCACIÓN**

Inscrito/a en el último año o recién titulada/o de una carrera en Ciencias Sociales, Ciencias Políticas, Ciencias Económicas, Relaciones Internacionales o afines, en una institución académica acreditada a nivel internacional o nacional.

#### **EXPERIENCIA**

Experiencia laboral o de pasantía en un área relacionada previa será considerada como una ventaja.

#### **APTITUDES**

- Habilidades organizativas con atención al detalle.
- Buen relacionamiento profesional y habilidades interpersonales.
- Actitud de trabajo proactiva y capacidades de resolución de problemas.
- Buenas habilidades de redacción.
- Alta capacidad de aprendizaje de nuevas tareas y sistemas programáticos.

#### **Idiomas**

Para todos los aplicantes, se requiere fluidez en español (hablado y escrito). Fluidez en inglés (hablado y escrito) se considerará una ventaja.

## **Competencias Requeridas**

Se espera que el titular demuestre los siguientes valores y competencias:

**VALORES** - Todos los miembros del personal de la OIM deben respetar y demostrar estos cinco valores:

- **Inclusión y respeto de la diversidad:** Respeta y promueve las diferencias individuales y culturales. Fomenta la diversidad y la inclusión.
- **Integridad y transparencia:** Mantiene elevadas normas éticas y actúa de manera coherente con los principios/reglas y normas de conducta de la organización.
- **Profesionalidad:** Demuestra capacidad para trabajar de forma serena, competente y comprometida, y ejerce un juicio prudente a la hora de afrontar los retos cotidianos.
- **Valentía:** Demuestra voluntad de adoptar una postura en cuestiones importantes.
- **Empatía:** Muestra compasión por los demás, hace que la gente se sienta segura, respetada y tratada con justicia.

## **COMPETENCIAS FUNDAMENTALES - Indicadores de comportamiento - Nivel 1**

- **Trabajo en equipo:** Desarrolla y promueve una colaboración eficaz en todas las instancias para lograr objetivos compartidos y optimizar los resultados.
- **Logro de resultados:** Produce y logra resultados de calidad de manera oportuna y orientada a la prestación de servicios. Encamina sus esfuerzos a la acción y está comprometido con el logro de resultados.
- **Gestionar y compartir conocimientos:** Busca continuamente oportunidades para aprender, compartir conocimientos e innovar.
- **Rendición de cuentas:** Hace suya la consecución de las prioridades de la Organización y asume la responsabilidad de las acciones propias y del trabajo delegado.
- **Comunicación:** Alienta y facilita una comunicación clara y abierta. Explica asuntos complejos de manera informativa, inspiradora y motivante.

## ***Cómo postular:***

Se invita a los candidatos que estén interesados a presentar su postulación a [IOMSantiagoVacancies@iom.int](mailto:IOMSantiagoVacancies@iom.int) a más tardar el 8 de octubre 2023, haciendo referencia a la vacante de este anuncio, adjuntando el [Formulario de Antecedentes Personales](#), el [Formulario de Declaración de Familiares en la OIM](#), y su CV actualizado.

La OIM sólo acepta postulaciones debidamente completas enviadas a través del correo electrónico de la OIM.

**Sólo se contactará con los candidatos preseleccionados.**

Desde 29.09.2023 Hasta 8.10.2023