

ANEXO A LA GUÍA A: ROLES Y CARGOS

PRODUCTOR@ [PRODUCER]

Es quien corre los riesgos y, por lo tanto, quién se verá beneficiado por las ganancias. Cuando se trata de una empresa de producción (persona jurídica) normalmente los productores principales de la empresa (personas naturales) son productores de las obras que realiza dicha empresa. Se relaciona directamente con director@s, guionist@s y otros cargos relevantes como un par, el cual aporta de manera creativa y con visión de industria. Su misión es que las ideas se transformen en proyectos viables y exitosos - no necesariamente comerciales, pero que se terminen, se exhiban y logren sus metas.

Existen ejemplos de productores que deciden el tema, el guion y el género de la obra y luego contratan a directores y guionistas. Este sistema es común en industrias como USA o en formatos como la televisión de concursos, reality show, etc. No existe una fórmula perfecta, pero debemos estar conscientes que el productor tendrá una relevancia especial en la forma inicial de nuestro proyecto.

Tiene la obligación de financiar (cuando la empresa tiene los recursos) o buscar financiamiento y al mismo tiempo es definido como el "dueño" del proyecto, es quien podrá decidir sobre temas artísticos y comerciales: En industrias más profesionalizadas será el productor quien tome las decisiones relevantes sobre elenco, corte final, etc.

Permanece durante todo el proyecto, incluyendo el desarrollo, pre-producción, rodaje, post-producción, distribución y recaudación.

Tareas esenciales:

DESARROLLO

- Supervisar el guion
- Fijar metas y plazos
- Financiar
- Supervisar el desarrollo artístico

PRE PRODUCCIÓN BLANDA

- Seleccionar y contratar equipo
- Entregar el mando a un director de px o jefe de px

PRE PRODUCCIÓN DURA

- Supervisar contrataciones
- Supervisar presupuesto y tiempos

PRODUCCIÓN

- Supervisar (sobre todo el presupuesto)

POST PRODUCCIÓN

- Aprobar el montaje y coordinar recursos para asegurar la calidad a la post producción

DISTRIBUCIÓN

- Buscar distribuidor y agente de ventas. Estrenar y recaudar

PRODUCTOR@ EJECUTIV@ [EXECUTIVE PRODUCER]

Es el encargado de sacar adelante el proyecto desde el ámbito administrativo y de diseñar la estrategia para que el proyecto sea realidad, es decir el MODELO DE PRODUCCIÓN (tamaño, presupuesto, equipo, locaciones, etc).

Debe realizar las gestiones necesarias para encontrar financiamiento, supervisar la escritura y desarrollo general del proyecto; Al mismo tiempo debe comenzar a proyectar la factibilidad de estreno y hacer todas las gestiones para llegar a distribuir. Una vez conseguido el financiamiento debe supervisar la producción y dar buen término al proyecto en calendario y presupuesto.

Es uno de los cargos difíciles de definir ya que depende del tipo de producción e industria donde trabajamos. El concepto en USA tiene distintas acepciones: en grandes producciones es un empleado del estudio que financia, también puede ser el productor encargado por la empresa productora, en proyectos pequeños o en televisión se le ofrece este cargo a los escritores de alto nivel que tendrán una injerencia en decisiones como casting o en la elección de directores para cada capítulo.

En industrias pequeñas, como la nuestra, a menudo tenemos a uno o más productores ejecutivos que son Productor (encargado de todo el financiamiento y producción) y al mismo tiempo Productor ejecutivo.

Permanece durante todo el proyecto, incluyendo el desarrollo y la etapa de distribución.

Tareas esenciales:

DESARROLLO

- Fijar metas y plazos
- Buscar financiamiento

PRE PRODUCCIÓN BLANDA

- Contratar equipo
- Entregar el mando a un director de px o jefe de px

PRE PRODUCCIÓN DURA

- Supervisar presupuesto y tiempos

PRODUCCIÓN

- Supervisar (sobre todo el presupuesto)

POST PRODUCCIÓN

- Coordinar recursos para asegurar la calidad a la post producción

DISTRIBUCIÓN

- Buscar proveedores

JEFE@ DE PRODUCCIÓN [UNIT PRODUCTION MANAGER]

Es un coordinador de producción y jefe de toda la logística del rodaje, debe encargarse de que se cumpla todo en orden y que el equipo se encuentre cómodo. Se puede ver como el "dueño del campamento".

Trabaja en relación con el Primer Asistente de Dirección (1AD), ambos revisan el plan de rodaje y se van retroalimentando sobre las necesidades de cada escena, el AD puede solicitar extras, transportes, movimientos de crew, etc.

Y es el Jefe de Producción el encargado de proveer estos elementos.

Es contratado por el productor ejecutivo como su mano derecha y persona de confianza, y será el encargado, en la práctica, de llevar a cabo el rodaje en tiempo y presupuesto, pero siempre centrado en logística. Los elementos más delicados como casting, contratos, derechos, etc, serán vistos por el line producer o el productor ejecutivo.

Es quien firma la hoja de llamado junto con el 1AD. Generalmente entra a los proyectos en la pre producción y el rodaje. Además se debe considerar un tiempo de cierre de rodaje para devoluciones y rendiciones.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN BLANDA

- Hacer el desglose definitivo
- Tomar la organización de locaciones y logística

PRE PRODUCCIÓN DURA

- Reuniones puntuales para revisión de guión (lectura de guión con todo el equipo principal)
- Visitar locaciones y definir espacios como base, baños, almuerzo, etc.
- Definir necesidades de las escenas en términos logísticos como transporte y comodidad.
- Conseguir necesidades
- Contratar proveedores
- Aportar en la creación del plan de rodaje definitivo

PRODUCCIÓN

- Solucionar logística de rodaje (transporte, bodega, alimentación, alojamiento, etc)
- Solucionar problemas técnicos y de equipos.
- Encargarse de las necesidades del recurso humano (gente).
- Proveer seguridad y comodidad.
- Cerrar el rodaje y rendir.

PRIMER@ ASISTENTE DE PRODUCCIÓN [KEY PRODUCTION ASSISTANT]

En Chile (y algunas partes de Latinoamérica) se acostumbra a darle una responsabilidad especial al Primer Asistente de Producción, generalmente será la “mano derecha” del Jefe de Producción y tendrá algún poder de toma decisiones, como la logística de locaciones, de contratos o de trámites relevantes. De todos modos está integrado dentro de los asistentes de producción, pero tiene poder de decisión sobre parte importante del presupuesto (puede ser la técnica, el transporte, la alimentación, etc.)

Generalmente entra a los proyectos en la pre producción y el rodaje. Además se debe considerar un tiempo de cierre de rodaje para devoluciones y rendiciones.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN

- Reuniones puntuales para revisión de guión (lectura de guión con todo el equipo principal)
- Las definidas por el jefe de producción, comúnmente:
- Trato con proveedores
- Logística de rodaje
- Solucionar problemas técnicos
- Rendir cuentas

ASISTENTES DE PRODUCCIÓN [PRODUCTION ASSISTANTS]

En el sistema industrial el concepto de Asistente de Producción se divide entre los Production Assistant (PA, que generalmente son asistentes de set) y los Production office coordinator (POC, que generalmente son coordinadores o asistentes de oficina).

Ya descritos anteriormente, son trabajadores que realizan las gestiones enviadas por el jefe de producción o por el Primer Asistente si se le da esa potestad. Las labores pueden ir desde la coordinación de viajes, compras, trámites bancarios, limpieza del set, conducir, hacerse cargo del transporte, cortar calles, etc.

Mientras más industrializado es el proyecto los asistentes se harán cargo de tareas básicas de set , ya que tendrán coordinadores de oficina que realicen la parte administrativa de la labor. En proyectos pequeños un asistente debe cumplir varias funciones a la vez.

Dependiendo del tipo de producción los asistentes podrán entrar en la pre producción para apoyar las gestiones del jefe de producción, y los que tengan menos responsabilidades de administración serán integrados solo cercano al rodaje. Además se debe considerar un tiempo de cierre de rodaje para devoluciones y rendiciones.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN

- Las definidas por el jefe de producción, comúnmente:
- Transporte
- Catering
- Coordinación de viajes
- Coordinación de alojamientos
- Compras
- Limpieza
- Soluciones prácticas

Nota: Existen más nomenclaturas como el Runner de producción (asistente muy relevante en el set, que será encargado de ejecutar trabajos y solucionar temas puntuales, pero no tomarán decisiones administrativas ni participan mucho en pre producción) o los Meritorios de producción (runner o asistentes que están comenzando su carrera). Ambos cumplen labores que pueden ser consideradas dentro del concepto de Asistentes de Producción.

PRODUCTOR@ DE LOCACIONES [JEFE DE LOCACIONES - LOCATION MANAGER]

Es el encargado de las locaciones, su trabajo está directamente relacionado con el director y el productor de un proyecto. Realiza el scouting de locaciones (puede realizarlo él o sus asistentes), propone y toma decisiones sobre las locaciones correctas tanto por estética como por necesidades logísticas.

Debe hacerse cargo de la logística básica como mapas, acceso a la electricidad, estacionamiento o bases para descansar. Realiza la negociación con los dueños de locaciones y cierra los contratos.

Entra en los proyectos en la pre producción (a veces durante el desarrollo como servicio de scouting) y permanece durante el rodaje. Además se debe considerar un tiempo de cierre de rodaje para devoluciones y rendiciones.

Tareas esenciales:

DESARROLLO

- Encontrar y proponer locaciones
- Cerrar tratos a futuro

PRE PRODUCCIÓN

- Tratar precios y contratos
- Definir necesidades de producción en la locación
- Solicitar permisos de grabación en lugares públicos
- Encontrar soluciones de bases, oficinas, baños y lugar para catering.
- Crear coordenadas y mapas

PRODUCCIÓN

- Relacionarse con los dueños de las locaciones
- Velar por el buen uso de las locaciones
- Devolver en condiciones, pagar y rendir.

PRODUCTOR@ TÉCNIC@ [SIN TRADUCCIÓN ENCONTRADA]

En Chile suele utilizarse un productor técnico en el cine, es un cargo que no tiene una relación directa en sistemas más industriales. Se trata de un técnico que desarrolla su carrera relacionándose con el equipamiento, puede ser un antiguo eléctrico, asistente de cámara, etc. Que ahora de manera independiente da soluciones a producciones que necesitan encontrar el equipamiento. El Productor técnico trabajará directamente con el Jefe de producción, el Director de Fotografía, el Gaffer, el Grip y el/los Asistentes de Cámara, generando un listado de equipos que deben ser cotizados y encontrados de la manera más conveniente, muchas veces en distintas casas de rental y particulares. Su tarea además será que todo llegue a tiempo y forma al rodaje y luego que regrese de la misma manera.

En televisión u otras industrias audiovisuales también se llama Productor Técnico a quien entrega soluciones tecnológicas a grandes estructuras como iluminación de estudios, sistemas de VTR, circuitos cerrados, streaming, etc.

Entra en los proyectos temprano en la pre producción y permanece durante todo el rodaje. Además se debe considerar un tiempo de cierre de rodaje para devoluciones y rendiciones.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Trabajar con el jefe de producción en la creación del presupuesto de técnica.
- Trabajar con el gaffer, el DOP y el primer asistente de cámara en la creación de la lista de equipos necesarios
- Buscar y cerrar con los proveedores de técnica y transporte de técnica

PRODUCCIÓN

- “Cuidar” el buen uso y devolución de los equipos técnicos
- Pago de los proveedores y rendición

DIRECTOR@

Es el cerebro unificador de un proyecto, es quien tiene la visión particular sobre la historia que se grabará y tiene en sus manos las decisiones de puesta en escena. Para esto se relaciona desde muy temprano en el proyecto con el Productor y ambos tendrán las decisiones relevantes sobre los objetivos del proyecto tales como el casting y las locaciones definitivas. Dependiendo del nivel de decisiones que tenga por el tipo de proyecto que estamos realizando, puede ser quien defina las decisiones de montaje y post producción de la película, en sistemas más industrializados el productor tiene estas decisiones y solo los directores de renombre pueden acceder a esto.

Trabaja con el guionista durante la escritura para aportar plasmando su visión, durante la preproducción desarrolla sus ideas preparando el rodaje en decisiones como tiros de cámara, ensayos, estilos de iluminación o uso del color. Para esto suelen plasmar su visión en un guión técnico y constantes reuniones con los directores de fotografía, arte y sonido.

Durante el rodaje es quien dirige a los actores (a menos que tengamos un director de actores aparte) y toma las decisiones estéticas cuando no hay acuerdo. Se relaciona estrechamente con todos los jefes de departamento y con el continuista.

Entre en los proyectos durante el desarrollo y permanece hasta la etapa de post producción, si tiene mayor poder de decisión puede participar de la distribución con su opinión y en la promoción de la obra.

Tareas esenciales:

DESARROLLO

- Traspasar su visión a los jefes de departamento
- Tomar decisiones sobre elenco y locaciones
- Realizar un guión técnico en conjunto con los jefes de departamento

PRE PRODUCCIÓN

- Reuniones puntuales para revisión de guión (lectura de guión con todo el equipo principal)
- Dar las indicaciones para la creación de un storyboard
- Visitar locaciones para entregar su visión in situ.
- Tomar decisiones sobre looks de personajes
- Ensayos con actores

PRODUCCIÓN

- Dar su visión sobre la puesta en escena en general y en particular sobre la dirección de actores durante el rodaje.
- Es el encargado de dar por “buenas” las tomas que más le gusten, tiene el poder de decisión sobre la puesta en escena.

• POST PRODUCCIÓN

- Supervisar el montaje para cumplir con su visión.
- Supervisar la post producción para cumplir con su visión

DISTRIBUCIÓN

- Eventualmente participa en las campañas de distribución, asistiendo a festivales, asistiendo a ruedas de prensa, estrenos, etc.

PRIMER@ ASISTENTE DE DIRECCIÓN [FIRST ASISSTANT DIRECTOR]

Es el organizador del rodaje y la pre producción, una pieza fundamental del funcionamiento del equipo. Durante la pre producción elabora el plan de filmación en conjunto con el jefe de producción, ambos se tienen que retroalimentar, por un lado las necesidades de organización de tiempo (criterios que permitan realizar de la mejor manera) y por otro lado las restricciones de producción. Deberá coordinar con todos los jefes de departamento para poder calcular los tiempos de preparación y rodaje.

Generalmente entra a un proyecto en la pre producción para organizarla, genera una agenda de pre producción donde se programan fechas para visitas a locaciones, pruebas de vestuario, ensayos, etc. Junto con sus asistentes se encargará de que las fechas se cumplan.

Durante el rodaje es la voz que dirige al equipo, asegurando que todo marche bien y no haya atrasos, tratando de resolver los problemas sin obstaculizar la concentración del Director. Se ubica como pieza central del set, dirige acción de fondo y controla el equipo. También será el responsable de la hoja de llamado diaria.

Generalmente entra a los proyectos temprano en la pre producción y permanece durante todo el rodaje. Se recomienda asesorarse durante el desarrollo por un Asistente de dirección que pueda realizar un primer plan de rodaje antes de hacer el presupuesto de producción.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN SUAVE

- Agenda de pre
- Primer plan de rodaje

PRE PRODUCCIÓN DURA

- Agenda de pre producción
- Comunicación de la pre
- Realizar reuniones
- Dirige las visitas a locaciones
- Coordina las pruebas de looks y ensayos
- Crea el plan de rodaje definitivo
- Coordina con actores

PRODUCCIÓN

- Dirige el rodaje
- Explica los planos a realizar al equipo principal
- Dirige el set
- Da indicaciones continuas sobre el inicio de rodaje, el corte de cámara, la preparación de próximos sets, el corte a almuerzo, el regreso al trabajo, etc.
- Dirigir los fondos (extras) de cada escena para crear coreografías
- En ocasiones se le puede encargarse de dirigir la acción de planos “sencillos” mientras el director prepara las escenas siguientes con los actores, por ejemplo realizar con equipo reducido planos de paisajes, planos detalles, planos estáticos, etc.

SEGUND@ ASISTENTE DE DIRECCIÓN [SECOND ASSISTANT DIRECTOR]

Cuando los proyectos son más complejos (cortometrajes difíciles, largometrajes, series, etc) el Primer Asistente de Dirección (AD) necesitará un equipo que pueda manejar de manera autosuficiente algunas de sus tareas. Generalmente el Segundo Asistente de Dirección entrará en la pre producción junto con su jefe para encargarse de preparar la agenda de los actores y aportar en el plan de rodaje.

Durante el rodaje generalmente tendrá responsabilidad sobre la labor administrativa, se puede decir que es el organizador de “la base de producción”, con tareas como realizar la hoja de llamado, que luego será supervisada por el primer asistente, también se encargará que el elenco no tenga ningún problema de horarios, transporte, vestuario, maquillaje, etc.

Entra en los proyectos durante la pre producción y permanece durante todo el rodaje.

**Cuando los proyectos tienen aún más complejidad necesitaremos un tercer (o más) asistente de dirección. Será un apoyo para el primer asistente y el segundo. Generalmente se le darán tareas relativas a los extras, acción en los fondos, acompañar a actores al set, entre otras. Depende del tipo de proyecto podrá entrar en la pre producción o solamente para el rodaje.*

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Agenda de pre producción con actores
- Apoyo en el plan de rodaje
- Coordinación de pruebas de look

PRODUCCIÓN

- Coordinación completa del elenco
- Se hace cargo de la relación con la agencia de extras
- Recibir a los actores y programa que cumplan con los procesos a tiempo (maquillaje y vestuario)
- Crea la hoja de llamado del día siguiente
- Entrega la hoja de llamado
- Trabaja directamente con producción para solucionar problemas de actores y extras como transporte.

CONTINUISTA [SCRIPT SUPERVISOR]

Es uno de los técnicos más importantes en el set, asegura que exista congruencia narrativa entre el guión y el rodaje, sobre todo entre las tomas de una secuencia. Durante la pre producción se encarga de hacer un estudio de continuidad en conjunto con el equipo de dirección para poder organizar de mejor manera el rodaje y dejar listas las bases de su hoja de registro de continuidad que servirán para anotar cambios posibles en diálogos o elementos de la escena.

Durante el rodaje trabaja estrechamente con el director para cuidar la continuidad de las escenas, anota en su hoja de registro elementos técnicos y del desarrollo de la escena, posibles cambios o errores, además de la impresión del director sobre la toma. Tendrá registro en fotos del vestuario que usan los actores, la calidad y dirección de la luz, los datos de grabación, la colocación de la utilería, la dirección de la mirada de un protagonista etc, de manera que coincidan las partes de determinada escena filmadas fuera de secuencia y en distintos momentos, controla también que no haya omisiones en el guión y la correcta escritura de la claqueta.

Una labor muy importante es entregar diariamente un reporte de continuidad y un reporte de producción que servirá como bitácora en caso de necesitar algún dato. En esta bitácora tendremos datos como la cantidad de tomas, cantidad de escenas realizadas, horarios de inicio y término de jornada, planos pendientes, etc.

El/la continuista entra al proyecto durante la preproducción y permanece durante todo el rodaje.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Reuniones puntuales para revisión de guión (lectura de guión con todo el equipo principal)
- Estudio de continuidad
- En el estudio de continuidad se define la cronología de la película, es decir pasos de tiempo, cambios de look, etc.
- Asistir a la prueba de look para anotar y tomar foto de los personajes

PRODUCCIÓN

- Supervisión de la continuidad en el rodaje
- Debe mirar el monitor y en lo posible tener fonos que le permitan seguir los textos
- Entrega un reporte de continuidad (script) y un reporte de producción cada día.

DIRECTOR@ DE CASTING [CASTING DIRECTOR]

Asesor externo que entra en el desarrollo tardío o en la pre producción para entregar una propuesta de casting, realizar el casting (si es que hay llamado abierto o cerrado) y dar los datos a producción para que se negocien los contratos con los actores.

Tareas esenciales:

DESARROLLO Y PRE PRODUCCIÓN

- Encontrar contacto con actores
- Realizar un casting de actores
- Propuesta de casting al director y productor
- Entregar los contactos al productor para la negociación de sueldos

PRODUCCIÓN

- Solo en ocasiones especiales se necesita su presencia en el set, por ejemplo para acompañar a actores que son parte de la misma agencia de casting.

DIRECTOR@ DE FOTOGRAFÍA [DIRECTOR OF PHOTOGRAPHY – CINEMATOGRAPHER]

Tiene el control visual total de la obra mediante el uso de la cámara y la iluminación, con estos elementos es el encargado de crear la atmósfera. Trabaja estrechamente con el director en la elección de encuadres, estilos de iluminación y movimientos de cámara. Se puede decir que es uno de los encargados de traducir la visión del director en términos de tratamiento de la imagen.

Es el jefe de su departamento y transmite instrucciones al operador de cámara (composición y movimientos de cámara) y al asistente de cámara (movimientos, foco, filtros), al Grip (movimientos de cámara) y al Gaffer y/o Jefe Eléctrico. Algunas veces el Director de Fotografía operará la cámara cuando sienta comodidad con el estilo y su capacidad.

Muchas veces es confirmado durante el desarrollo de un proyecto como un integrante relevante del equipo principal, esto nos ayudará a encontrar temprano el estilo de la obra ya que estará en constante comunicación con el/la director(a). Oficialmente entrará en la pre producción para aportar con su opinión en las decisiones de locaciones y preparar la técnica escogida.

Tiene actividades de pre producción y permanece durante todo el rodaje, es importante integrarlo en la etapa de post producción para supervisar la corrección de color.

Tareas esenciales:

DESARROLLO

- Reuniones puntuales para entender y aportar a la visión del director
- Supervisar la elección de locaciones

PRE PRODUCCIÓN

- Reuniones puntuales para revisión de guión (lectura de guión con todo el equipo principal)
- Preparación de plantas de cámara con el director y plantas de luces con su gaffer.
- Pedido de equipos para producción
- Visitas a locaciones

PRODUCCIÓN

- Encargado de toda la imagen (cámara, luces, atmósfera)

POST PRODUCCIÓN

- Supervisa la corrección de color para encontrar el look exacto que pensó para la película.

CAMARÓGRAFO U OPERADOR@ DE CÁMARA [CAMERA OPERATOR]

Cuando el Director de Fotografía no opera cámara tendremos un operador de cámara que realizará los settings de cámara y operará durante las tomas. Generalmente destacan por su capacidad de composición, pulso, trabajo de cámara en mano y paneos.

Tiene actividades de pre producción como la prueba de cámara que realizaremos antes del rodaje y permanece durante todo el rodaje.

**Nota: cuando arrendamos una cámara en un rental a veces debe salir acompañada de un “operador de cámara”, por lo general este operador externo tendrá otras funciones, como armar y desarmar la cámara o asegurarse que sea correctamente utilizada durante el rodaje (un asistente de cámara podríamos decir). Podrá ayudar en otras tareas como el orden de los implementos, cables, ayuda al video assist entre otras. Que tenga el nombre de operador no significa que estará familiarizado con los encuadres o movimientos de cámara.*

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Prueba de equipos

PRODUCCIÓN

- Encargado de la operación de la cámara
- Encargado de los encuadres y los movimientos de cámara

PRIMER@ ASISTENTE DE CÁMARA / FOQUISTA [1ST ASSISTANT CAMERA / FOCUS PULLER]

Dependiendo del proyecto podremos tener por separado un(a) foquista y un(a) Primer Asistente de Cámara, pero generalmente se trata de una persona que cumple ambos roles.

El Primer Asistente de Cámara es un rol fundamental y técnicamente muy preparado en el cine, su tarea principal es ajustar el foco verificando la posición de los actores y midiendo su distancia con la cámara. Además, estará a cargo de los elementos delicados de la cámara (se puede decir que del sensor en adelante), limpiar y guardar los lentes, la compuerta en cámaras de cine, mantener la cámara limpia, cambiar filtros. Además, es un organizador del equipamiento de cámara y debe preocuparse de mantener el orden del equipo cada día. En un rodaje es quien nunca se separa de la cámara.

Tiene actividades de pre producción como la prueba de cámara que realizaremos antes del rodaje y permanece durante todo el rodaje.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Pedido de accesorios e insumos de cámara
- Prueba de equipos

PRODUCCIÓN

- Armar la cámara
- Instalar lentes
- Hacer foco
- Desarmar la cámara
- Transportar la cámara en los viajes cortos
- Cambiar los setting de cámara según sea necesario

SEGUNDO@ ASISTENTE DE CÁMARA / 2ND ASSISTANT CAMERA]

El(la) Segundo(a) Asistente de Cámara sirve como un solucionador para el primer asistente de cámara, debido a que el 1AC se encuentra siempre junto a la cámara el 2AC deberá hacerse cargo de los otros componentes de la cámara (se puede decir del sensor hacia atrás) tales como baterías, tarjetas, cargar la cámara con emulsión (en el caso del fílmico) y mantener todos estos elementos en stock, es decir que nunca falten baterías, película o tarjeta.

En los movimientos de equipo más largos será quién ayude a mover la cámara y también debe mantener la bitácora de la cámara anotando los settings usados como lente, filtros, fps, rollo, tarjeta, etc. Está encargado(a) de entregar el material expuesto para revelado o la tarjeta grabada al data manager quién hará el respaldo. Cómo es quien tiene anotados los settings de cámara es el encargado de manejar la claqueta.

Tiene actividades de pre producción como la prueba de cámara que realizaremos antes del rodaje y permanece durante todo el rodaje.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Prueba de equipos

PRODUCCIÓN

- Asistir a armar la cámara
- Se encarga de las baterías, cables y tarjetas
- Se encarga de cambiar los trípodes y elementos pesados para que el primero de cámara no se separe de la cámara
- Hace la claqueta
- Ayuda a desarmar y ordenar los accesorios de cámara

TÉCNIC@ DE IMAGEN DIGITAL (DIT) [DIGITAL IMAGE TECHNICIAN]

En los formatos de grabación más complejos deberemos tener un técnico que se dedica exclusivamente a la “traducción” de la imagen digital, es un control de calidad de la imagen digital en el set. Esto quiere decir que asesorará para setear la cámara con los diferentes estilos de color, look, etc., y luego traducir esto en el material digital.

Es quien se hace cargo de que la señal de cámara sea traducida con los parámetros correctos para poder ver una referencia adecuada en set y al mismo tiempo genera los proxies necesarios para editar materiales que a veces en su formato original pueden ser muy pesados para el editor.

Dependiendo del trato de trabajo podrá dejar proxies listos con distintos formatos de baja calidad con sonido sincronizado y otros entregables necesarios. Se relaciona directamente con el Director de Fotografía y con los Asistentes de Cámara.

Tiene actividades de pre producción como la prueba de cámara que realizaremos antes del rodaje y permanece durante todo el rodaje.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Pedido de equipos como discos duros
- Prueba de equipos y de workflow (discos duros, tiempos de traspaso, etc)
- Probar e instalar looks en cámara

PRODUCCIÓN

- Descarga de material (si es que no hay un data manager aparte)
- Instalar looks en cámara
- Revisar monitoreo
- Generar proxies con look
- Generar proxies sincronizados con sonido
- Reporte diario de data con cantidad de material grabado, espacio en el disco, etc

DATA MANAGER O DATA WRANGLER

Es la persona que está encargada de hacer los respaldos informáticos del material original de cámara entendiendo que es una producción en digital. Tiene conocimientos de informática, formatos digitales, discos duros, sistemas de respaldo, etc. Además genera su propio sistema de resguardo y etiquetado.

Debe generar un reporte diario con el material respaldado. Trabaja directamente con el DIT ya que deben traspasar materiales a distintos formatos. En equipos pequeños es común ver al DIT cumpliendo ambas funciones.

Se relaciona directamente con el Segundo Asistente de Cámara. Puede tener algunas pruebas durante la preproducción y se mantiene durante todo el rodaje.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Lista de equipos y discos duros
- Prueba de equipos y de workflow

PRODUCCIÓN

- Descarga de material
- Orden de material
- Revisión de material
- Reporte diario de data
- Ayudar al DIT a hacer proxy

OPERADOR@ DE VIDEO ASSIST [VIDEO ASSIST. OPERATOR]

Está encargado(a) de los equipos de video assist, es decir todo el sistema de monitoreo que tengamos disponible. Debe velar porque el monitor siempre tenga imagen (y si estamos grabando una referencia que sea óptima) para que el director(a) y continuista puedan ver la acción.

Está en directa relación con el segundo asistente de cámara revisando cables y conexiones.

Puede tener algunas pruebas durante la preproducción y se mantiene durante todo el rodaje.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Prueba de equipos

PRODUCCIÓN

- Armar el monitor
- Mover el monitor
- Llevar cables para buscar señal de cámara
- Si además hay un grabador extra, poner a grabar.

JEFE DE GRIP [GRIP OR KEY GRIP]

Es el encargado de dar solución al montaje de la cámara en soportes distintos al trípode (Dolly, grúa, autos, aviones, etc) y operar cuando sea necesario.

Es quien debe lograr que los movimientos de cámara y los soportes de cámara sean realizables acudiendo a sus proveedores de arriendo o de construcción de piezas. Mientras más complejo sea el equipo soporte de la cámara se requerirán más asistentes, por ejemplo un Operador de Dolly, Operador de Grúa, Operador de Gimbal, etc.

Generalmente entra en los proyectos en la preproducción y cuando es necesario permanece durante todo el rodaje. Por el alto costo de sus servicios usualmente es un servicio externo que se contrata para las jornadas necesarias

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Producción de equipos para montaje de cámara en distintas superficies.
- Preparar la superficie días antes si es necesario

PRODUCCIÓN

- Realizar el gripeo

OPERADOR@ DE STEADYCAM/GIMBAL [STEADYCAM/GIMBAL OPERATOR]

Aunque existen operadores para distintos soportes, definiremos uno de ellos, que cada vez se hace más frecuente en rodaje. El operador de steadycam u operador de gimbal (dependiendo del sistema que se use) es un técnico muy especializado en la tecnología que se usa para hacer movimientos de cámara, trabaja conociendo su equipo y poniendo su condición física como un aporte al trabajo.

Trabaja directamente con el Director(a) y el Director(a) de Fotografía para lograr las tomas en movimiento según su guía, y traduce sus indicaciones en movimientos suaves según las características del equipo que maneja.

Cuando los proyectos tienen mayor preparación de tomas en movimiento entra en la pre producción y permanece en el rodaje los días que sea necesarios según el plan de rodaje.

Por el alto costo de sus servicios usualmente es un servicio externo que se contrata para las jornadas necesarias

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Prueba de equipos

PRODUCCIÓN

- Operar el steadycam bajo las instrucciones del director y el director de fotografía.

GAFFER

Cómo el Operador de Cámara es la “mano derecha” del Director(a) de Fotografía en la cámara, el Gaffer es su “mano derecha” en la iluminación.

Generalmente se trata de relaciones que llevan un tiempo de trabajo en conjunto y el Gaffer puede anticipar la instalación de las luces o cumplir con el setting lumínico de una escena con muy pocas instrucciones, en pocas palabras es un técnico avanzado que puede traducir la intención del DF para dirigir el equipo de eléctricos. Debe dirigir el equipo eléctrico y por lo tanto mantener el orden y la organización del equipamiento cada día de rodaje.

Es un “cargo nuevo” en Chile ya que comúnmente trabajamos directamente con un Jefe Eléctrico, hoy cada vez más vemos este crédito y se le otorgan esas responsabilidades.

Tiene actividades de pre producción como coordinar el pedido de equipos de luz en conjunto con el productor técnico y el equipo de producción, además debería realizar alguna prueba de equipos, luego permanece durante todo el rodaje.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Reunion creativa
- Visita a locaciones
- Pedido de equipos para producción y producción técnica
- Preparación de escenas complejas de luz
- Busca a su equipo de eléctricos
- Si hay que pre iluminar para un primer dia complejo debe hacerse en la pre producción

PRODUCCIÓN

- Jefe del equipo de eléctricos
- Realizar el setting de iluminación bajo la coordinación del director de fotografía.

ELÉCTRIC@ [ELECTRICIAN]

Trabaja bajo las órdenes del Jefe Eléctrico o el Gaffer. Su misión es operar los equipos de iluminación. Usualmente se forma un equipo de eléctricos de 2 o más personas dependiendo de la dificultad y cantidad de equipamiento.

En el mundo anglo existe un rol intermedio que se refiere a un eléctrico avanzado o de mayor confianza para el gaffer, que puede tener una relación más jerárquica con los otros eléctricos, se denomina Best Boy.

Pueden tener algunas actividades de pre producción como pruebas, pre iluminación de una locación o la carga de camión de luces y luego permanecen durante todo el rodaje.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN:

- Carga de camión

PRODUCCIÓN

- Bajo la dirección del gaffer o jefe de eléctricos deben encargarse de mover y posicionar la iluminación, banderas, rebotes, tamizadores, etc. Deben encargarse de conocer la energía del lugar.

DISEÑADOR@ DE PRODUCCIÓN [PRODUCTION DESIGNER]

Rol heredado de producciones anglo con grandes presupuestos, es la persona encargada de la apariencia general de la obra, pensando en grandes términos de ambientación, escenografía, utilería, vestuario y maquillaje.

Cumple un rol fundamental durante el desarrollo del proyecto para sentar las bases estéticas de la obra. Debe trabajar en relación estrecha con el Director y el Director(a) de Fotografía para llegar a las técnicas necesarias para plasmar su visión en pantalla. Es la cabeza del equipo de arte y luego en pre producción y rodaje tendrá tareas creativas como la elección de locaciones, y las tareas de ejecución estarán a cargo del Director de Arte.

Es un “cargo nuevo” que se utiliza generalmente en producciones con altas necesidades de diseño de producción, donde la construcción de un universo particular será muy necesaria. En producciones más acotadas el Director de Arte cumplirá ambos roles – creación y ejecución.

Tareas esenciales:

DESARROLLO:

- Creación del mundo de la película
- Dibujar la estética de las locaciones y preparar los planos que se deban construir

PRE PRODUCCIÓN Y RODAJE

- Supervisar al director de arte

DIRECTOR@ DE ARTE [ART DIRECTOR]

Será el responsable de llevar a cabo la propuesta estética del Diseñador de Producción. También tendrá opción de opinar sobre la propuesta y generar los planes para llevarla a cabo de la mejor forma.

Es quien tiene la experiencia práctica en pre producción y en rodaje para poder llevar a cabo una propuesta desde lo estético, pero también desde lo práctico contratando gente, proponiendo un método de trabajo y en definitiva siendo un líder.

Está a cargo del equipo de Arte. Ingresa a los proyectos en la pre producción o en desarrollo tardío y permanece durante todo el rodaje. Además se debe considerar un tiempo de cierre de rodaje para devoluciones y rendiciones.

Tareas esenciales:

DESARROLLO TARDÍO

- Reuniones esporádicas para entender y complementar la propuesta de puesta en escena del director.
- Propuesta de arte que incluye una carpeta de arte, se apoya con la visión del director de fotografía.

PRE PRODUCCIÓN

- Reunión de preparación (lectura de guión)
- Desglose de arte
- Visita a locaciones
- Supervisión de la producción de arte, vestuario y maquillaje

PRODUCCIÓN

- Jefe del equipo de arte
- Supervisión del plano en el monitor
- Cierre del rodaje

AMBIENTADOR [SET DECORATOR]

Responsable de la ambientación (decoración) del set. Incluirá mueblería, pintura, cortinaje, etc. Bajo las instrucciones del Director(a) de Arte deberá participar de la propuesta de arte para cumplir con la visión inicial. Es la mano derecha del director de arte.

Cuando se trata de un equipo grande tendremos un Set Decorator (ambientador) y un primer asistente (Leadsman) que se hará cargo como jefe de los decoradores (Swing gang). En equipos reducidos el ambientador(a) cumple todos los roles.

Ingresa a los proyectos en la pre producción y se mantiene durante todo el rodaje. Además se debe considerar un tiempo de cierre de rodaje para devoluciones y rendiciones.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Reunión de preparación (lectura de guión)
- Desglose de sets
- Visita a locaciones
- Producir la ambientación (compras, arriendos, pintura, elaboración de elementos, etc)
- Pre ambientar las locaciones

PRODUCCIÓN

- Decorar el set con detalles finales
- Quitar la ambientación para dejar la locación en perfectas condiciones
- Rinde el presupuesto de ambientación
- Cierre de rodaje

UTILER@ [PROPS MASTER]

Responsable de toda la utilería, es decir implementos o accesorios que pueden ser utilizados por los personajes o que son relevantes para la caracterización (Armas, cascos, accesorios, etc).

Cuando el desafío es mayor tendrá diversos asistentes (Assistant prop master) y/o constructores de utilería (Prop maker). También podrá buscar proveedores externos para utilería compleja como por ejemplo armeros.

Ingresa a los proyectos en la pre producción y se mantiene durante todo el rodaje. Además se debe considerar un tiempo de cierre de rodaje para devoluciones y rendiciones

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Reunión de preparación (lectura de guión)
- Desglose de utilería
- Producir la utilería (compras, arriendos, elaboración)

PRODUCCIÓN

- Manejar fichas por personajes y extras
- Entrega y devolución de utilería cada día
- Cierre de rodaje

ESCENÓGRAF@ [SET DESIGNER / CONSTRUCTION COORDINATOR]

Interpreta las orientaciones del Director de Arte, diseña y dirige la construcción de los decorados- escenografías necesarias. Trabaja con un equipo de construcción. Cuando se encarga solo del diseño trabaja como Set Designer, pero muchas veces toma responsabilidades de coordinador de la construcción, haciéndose cargo del equipo de constructores.

Solo se necesita si es que hay que construir escenografía.

Ingresa a los proyectos en la pre producción y se mantiene durante todo el rodaje. Además se debe considerar un tiempo de cierre de rodaje para devoluciones y rendiciones.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Desglose de escenografía
- Diseña la escenografía (puede ser apoyado por arquitectos, diseñadores y dibujantes técnicos)
- Coordina la producción de la escenografía (ya sea contratando un equipo de construcción o externalizando los servicios)

PRODUCCIÓN

- Terminar la escenografía necesaria

DISEÑADOR@ DE VESTUARIO [COSTUME DESIGNER]

Elabora la propuesta del estilo de vestuario de acuerdo al guion y las orientaciones del Director y Director de arte. Debe realizar los diseños de cada personaje además de adecuarlo a la época y contexto.

Siempre debe diseñar los looks de cada personaje y se hace más necesario contar un diseñador de vestuario tempranamente cuando se trata de vestuarios de época o ciencia ficción ya que tendrá un tiempo de investigación y diseño mayor.

Trabaja desde la pre producción y se mantiene durante todo el rodaje. Además se debe considerar un tiempo de cierre de rodaje para devoluciones y rendiciones.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Desglose de vestuario
- Diseño de vestuario
- Producción de vestuario (puede ser apoyado por dibujantes, costureros, etc)
- Pruebas de look

PRODUCCIÓN

- Encargado de que se cumpla la propuesta de vestuario
- Corrige errores de vestimenta, se preocupa de mantener la continuidad de vestuario.

ASISTENTE DE VESTUARIO [WARDROBE ASSISTANT]

Asiste al diseñador(a) de vestuario, se encarga de la clasificación del vestuario, de la continuidad y de entregar, recibir y “vestir” a los actores.

Se distribuyen el trabajo entre asistentes para actores y extras.

Al final de cada día de rodaje debe guardar el vestuario o subirlo a un transporte

Usualmente trabaja desde la pre producción y permanece durante todo el rodaje, incluyendo un cierre para devoluciones y rendiciones.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Producción de vestuario (compras, arriendos, mandar a hacer)
- Pruebas de look

PRODUCCIÓN

- Vestir y desvestir a los actores
- Corrige errores de vestimenta, pelusas, etc
- Lavandería

MAQUILLADOR@ JEFE [MAKEUP ARTIST]

Diseña y elabora la propuesta del maquillaje de acuerdo al guion y a la propuesta del Director y el Director de arte. Tiene la responsabilidad de preparar las caracterizaciones, efectos etc. Cuando trabaja con un mayor equipo se dividen las tareas, por ejemplo actores y extras.

De ser necesarios efectos de caracterización especiales podrá necesitar un especialista en maquillaje de efectos.

Tiene una participación limitada en la pre producción, principalmente preparar la propuesta y realizar las pruebas de maquillaje necesarias con los actores. Permanece durante todo el rodaje.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Propuesta de maquillaje
- Producción de maquillaje y materiales
- Pruebas de look
- Pruebas especiales

PRODUCCIÓN

- Maquillaje de actores
- Desmaquillaje de actores

ASISTENTE DE MAQUILLAJE [MAKEUP ARTIST]

Implementa las orientaciones del Jefe de equipo, se preocupa de la mantención de los materiales, de las fichas por actor y de la continuidad.

ENCARGAD@ DE EFECTOS ESPECIALES DE MAQUILLAJE [SFX MAKEUP ARTIST]

Transformación en base a la construcción de prótesis u otro tipo de construcciones que permiten generar una apariencia física radicalmente diferente al actor que interpreta el personaje, ficción, terror, etc.

Participa en las escenas en que se requiere trabajo de Efectos Especiales. Tiene una participación limitada en la pre producción, principalmente preparar la propuesta y realizar las pruebas de maquillaje necesarias con los actores. Permanece durante todo el rodaje.

Tareas esenciales:

PRODUCCIÓN

- Maquillaje de actores
- Desmaquillaje de actores

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Propuesta de maquillaje especial
- Producción de maquillaje y materiales
- Pruebas de look

PRODUCCIÓN

- Maquillaje de actores con efectos
- Desmaquillaje de actores

PELUQUER@ [HAIR STYLIST]

Propone e interpreta las orientaciones del Director y el director de arte, en relación al estilo de los peinados de cada personaje o tratamiento de pelo. Tiene una participación limitada en la pre producción, principalmente preparar la propuesta y realizar las pruebas de pelo necesarias con los actores. Permanece durante todo el rodaje.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Pruebas de look

PRODUCCIÓN

- Peluquería de actores

DIRECTOR DE SONIDO O SONIDISTA [SOUND RECORDIST O FIELD SOUND DIRECTOR]

Es el jefe del Departamento de Sonido, elabora una propuesta sonora y desglosa el guión con los diferentes sonidos que deberán ser registrados durante el rodaje. Participa en la pre producción analizando el guión en conjunto con todos los jefes de departamento y asiste a las visitas técnicas a locaciones para prever cualquier problema de grabación que pudieran tener como ruido cercano, reverberación, señales de celular, etc.

Durante el rodaje registra el sonido, determina la posición de los micrófonos y el sistema de grabación. Se comunica internamente con su operador de caña (microfonista) para solucionar problemas durante las tomas. Es el único en el set que está prestando atención real al sonido en su calidad técnica por lo que es importante tomar su opinión antes de dar el visto bueno a una toma, ya que pueden haber problemas de ruidos externos que nadie más notó. Tiene una participación limitada en la preparación y permanece durante todo el rodaje.

Tareas esenciales:

DESARROLLO TARDÍO

- Reuniones esporádicas para creación de una propuesta sonora

PRE PRODUCCIÓN

- Reunión de preparación (lectura de guion)
- Desglose de sonido
- Visitas a locación

PRODUCCIÓN

- Armar y desarmar los equipos de sonido
- Grabación de sonido

MICROFONISTA [BOOM OPERATOR]

Opera el boom (caña) que suspende el micrófono sobre la toma. Es el asistente de grabación de sonido, y ayuda en el armado y orden de los equipos.

Tiene fuerza y resistencia para mantener la posición correcta del boom, además debe aprender a generar una relación visual entre el eje+distancia de cada micrófono con el personaje y además con el borde del plano para no entrar en cuadro.

Permanece durante todo el rodaje.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN

- Lectura del desglose de sonido

PRODUCCIÓN

- Armar y desarmar los equipos de sonido
- Microfonear a los actores
- Operar la caña (boom)

MONTAJISTA [EDITOR]

Una de las cabezas creativas de una película. Se dedica a la edición del material para encontrar “la mejor película que se puede contar con lo grabado”. Si bien debe conocer los procesos técnicos de montaje (editar en premiere u otro programa) también debe conocer de narrativa, de guion y de lenguaje cinematográfico.

Es responsable de la selección del material y deberá dar emoción, significado y ritmo a la película. Trabaja en conjunto con el director@ y el productor@. En las producciones mas industriales debe trabajar para llevar a cabo la visión de un productor y en las producciones mas autorales trabaja codo a codo con el director@. Funciona a la vez como un asesor@ ya que propondrá las mejores opciones de contar la película y llegarán a un consenso para cerrar el montaje.

Generalmente participa solo en la etapa de Postproducción, pero conviene sumarlo para reuniones puntuales en la pre producción, ya que puede ayudar a solucionar temas de guion técnico.

Tareas esenciales:

PRE PRODUCCIÓN O PRODUCCIÓN

- Crear una propuesta de montaje previo al momento que le llegue el material

POST PRODUCCIÓN

- Editar la película
- Montar sonido preliminar
- Dejar en la película las indicaciones de nuevos diálogos, reencuadres. etc.
- Exportar los archivos de transferencia para otros programas (sonido y color)

DISEÑADOR DE SONIDO [SOUND DESIGNER]

Generalmente las producciones de cine cuentan con proveedores externos (empresas o personas naturales) que aportan con su creatividad y técnica para la finalización de una producción. Entre estas actividades debemos realizar una post producción de sonido y normalmente esto se realiza con empresas especializadas en diseño y mezcla que además cuentan con estudio propio para realizarlo de manera profesional.

Dentro de este proceso puede haber varios cargos comprometidos, pero todos deben seguir las indicaciones del Diseñador de sonido, quien trabaja de la mano con el montajista y el director@ para crear el ambiente sonoro necesario para la película.

En su trabajo podrá tener bajo su dirección a un Ingeniero en sonido o Mezclador (quien opera la consola de sonido), Compositor de banda sonora, músicos, artistas de Foley, artistas de doblaje, etc.

Cuando una sola persona realiza todas las tareas de la post producción de sonido se le llama post productor de sonido.

Tareas esenciales:

POST PRODUCCIÓN

- Propuesta de sonido
- Diseño del sonido en programa especializado
- Mezcla de diversos entregables

COLORISTA [FILM COLORIST]

Generalmente las producciones de cine cuentan con proveedores externos (empresas o personas naturales) que aportan con su creatividad y técnica para la finalización de una producción. Entre estas actividades debemos realizar una post producción de imagen. Al igual que en la post producción de sonido normalmente esto se realiza con empresas especializadas en post producción de imagen que además cuentan con estudio propio para realizarlo de manera profesional.

Dentro de este proceso puede haber varios cargos comprometidos y el mas común (que se utiliza en todo tipo de producciones) es el colorista. Un técnico especializado en el la corrección de color o color grading de la imagen. Estará a cargo de operar el software necesario (Usualmente Davinci Resolve) para buscar el mejor look para cada plano. Generalmente debe dedicar un tiempo para conformar el material, luego se dedica al trabajo de “emparejar” el color y luego encontrar el look deseado y aplicarlo a cada plano.

NOTA: En la post producción de imagen puede haber mas cargos asociados como el Diseñador de créditos, el realizador de Composiciones digitales, Artistas 3D, Modeladores 3D, Iluminadores 3D, entre otros.

Tareas esenciales:

POST PRODUCCIÓN

- Propuesta de color
- Corrección de color
- Entrega de master
- Entrega de materiales y diversas versiones

FOTO FIJA [STILL PHOTOGRAPHER]

Encargad@ de tomar fotografías que podrán ser usadas para publicidad, afiches, prensa y otro tipo de artes gráficas que sirvan para promocionar la película.

Cuando se requiere, participa durante todo el rodaje, aunque es común que se le llame para jornadas específicas como cuando están todos los actores juntos o cuando hay escenas importantes en términos de imagen y producción.

SUPERVISOR DE EFECTOS ESPECIALES [SPECIAL EFFECTS SUPERVISOR]

Un Supervisor de Efectos es la persona que está encargada del equipo de personas que trabaja con efectos físicos, tales como lluvia, humo, viento, fuego, nieve, explosivos, etc. Coordina con la dirección y producción desde la preproducción, las necesidades de las escenas que requieren los FX, y en el rodaje con el director de arte y el director de fotografía las necesidades técnicas que plantearan el registro de dichos efectos. Debe preocuparse de que todas las medidas de seguridad se cumplan. Participa en pre producción preparando los efectos, probándolos y en el rodaje según el calendario de los FX.

Generalmente es un servicio externo de especialistas con larga experiencia, debido a su alto costo es solicitado para jornadas específicas que incluyen efectos.

Tendrá todos los asistentes necesarios para desarrollar su labor y dependerán de la dificultad de lo que deba realizar, por ejemplo: expertos en pirotecnia, constructores, ingenieros, etc.

SUPERVISOR DE EFECTOS VISUALES DE POST PRODUCCIÓN [VFX SUPERVISOR]

Cuando trabajamos con efectos especiales de post producción de imagen (Chroma, 3D, Composición, Extensión de fondos) se recomienda que el encargado de dichos efectos o un especialista en la materia asesore durante la pre producción y supervise que el trabajo sea bien realizado durante el rodaje así no habrá mayores problemas para la integración de los efectos visuales.

Trabaja directamente con los equipos de arte y fotografía.

En producciones con muchos efectos se recomienda que entre al trabajo durante el desarrollo y durante la creación del guion técnico ya que nos dará las soluciones reales para poder realizar las escenas.

ECÓNOMO - TRATAMIENTO DE PRODUCTO (FOOD STYLIST- FOOD DRESSERS)

Trabaja en conjunto con el departamento de arte. Su trabajo consiste en presentar de la manera más atractiva los productos de alimentación. Participa en las escenas en donde se requiere.

ENTRENADOR DE ANIMALES – [ANIMAL TRAINER – ANIMAL WRANGLER]

Trabaja en conjunto con el departamento de producción y bajo las indicaciones del Primer Asistente de dirección. Proveedor externo encargado de producir animales entrenados para el rodaje.

Participa en pre producción para conseguir los animales y mostrarlos antes del rodaje.

Participa en rodaje, el mismo puede ser el entrenador de animales para que de verdad sigan las indicaciones o puede mandar a otros entrenadores.

OPERADORES DE EQUIPOS ELÉCTRICOS ESPECIALES: HMI ETC.

Trabaja en conjunto con el equipo de fotografía. En ocasiones desde las casas de rental se solicita que ciertos equipos especiales deben ser operados por personal propio, ejemplo cámaras muy costosas, luces hmi, etc.

Permanecen durante todo el rodaje si los equipos son requeridos. Aunque es de una empresa externa, pasa a ser parte de nuestro equipo.

ARMERO [WEAPON MASTER]

Trabaja en conjunto con el equipo de utilería. Está a cargo de la producción de armamento según los requerimientos del guión, su funcionamiento, seguridad, mantenimiento y acopio. Participa en las escenas que requieren armamento.

Participa en pre producción para conseguir, adaptar, preparar las armas y entrenar a los actores.

Participa en rodaje, encargado de la seguridad del uso de las armas. Su aliado es el primer asistente de dirección que debe dar las indicaciones de seguridad en escenas complejas

COORDINADOR DE STUNTS [STUNT COORDINATOR]

Trabaja en conjunto con el departamento de producción y bajo las indicaciones del Primer Asistente de dirección. Proveedor externo encargado de entrenar, coreografiar y llevar a los stunt (dobles de riesgo) para escenas de peleas, riesgo, etc.

SERVICIOS ESPECIALES

PRECISION DRIVER

Trabaja en conjunto con el departamento de producción y bajo las indicaciones del Primer Asistente de dirección. Proveedor externo encargado de conducir vehículos en escenas de riesgo.

OPERADOR DE CÁMARA SUBACUÁTICA [UNDERWATER CAMERA OPERATOR]

Trabaja en conjunto con el equipo de fotografía. Tiene entrenamiento y equipamiento para operar la cámara bajo el agua, normalmente se trata de operadores de cámara y expertos en buceo.

Normalmente tiene sus propios equipos como cámaras especiales o carcasas protectoras. Cuando va con elementos muy pesados lleva un asistente.

PILOTO DE DRONE [DRONE OPERATOR]

Trabaja en conjunto con el departamento de fotografía. Normalmente es un proveedor externo que presta el servicio de pilotear su propio drone para tomas aéreas.

INTEGRANTES DE UN EQUIPO IDEAL

CORTOMETRAJE TIPO EXAMEN PRIMER AÑO O PRIMEROS TRABAJOS DE SEGUNDO AÑO

