

PROGRAMA DE CURSO		
<b>1. Nombre de la actividad curricular</b>  Comunicación Interna		
<b>2. Nombre de la actividad curricular en inglés</b>		
<b>3. Código:</b> PERI19		
<b>4. Carrera:</b> Periodismo		
<b>5. Unidad Académica / organismo de la unidad académica que lo desarrolla</b>  Escuela de Periodismo		
<b>6. Área de Formación :</b> Especializada		
<b>7. Carácter:</b> Obligatorio		
<b>8. Semestre:</b> VII		
<b>9. Año:</b> 2019		
<b>10. Número de créditos SCT – Chile:</b> 4		
<b>11. Horas de trabajo</b>	Presencial: 2.5	No presencial: 3.5
<b>12. Requisitos:</b> No tiene		
<p><b>13. Propósito general del curso:</b></p> <p>Este curso tiene como propósito comprender los modos estratégicos de comunicación interna de una organización para alentar la colaboración mutua, productividad y buena gestión de la cultura organizacional.</p> <p>Se relaciona curricularmente con los cursos de administración y gestión y comunicación estratégica y aporta al curso relaciones públicas.</p> <p>Contribuye al perfil de egreso del estudiante de Periodismo a ser capaz de discutir sobre teorías y problemas inscritos en el campo de la comunicación, desde una perspectiva</p>		

contemporánea e interdisciplinaria, y en relación con los contextos sociales, culturales e históricos en los que se encuentra situado.

Que promueve iniciativas de transformación social, sustentadas tanto en valores democráticos como éticos, acordes con la defensa y promoción de los derechos humanos y el derecho a la comunicación. Tiene capacidades analíticas y técnicas para abordar problemas relevantes, a modo de generar, producir y dinamizar propuestas de sentido desde la comunicación y sobre la realidad, entendiéndola desde su complejidad, diversidad y pluralidad.

#### **14. Competencias y Sub competencias a las que contribuye el curso**

##### **Ámbito: Creación y Gestión**

##### **Competencia:**

3.2. Gestionar innovaciones sobre la comunicación, en organizaciones públicas, comunitarias y privadas.

##### **Subcompetencias:**

3.2.a. Diagnosticar las necesidades comunicacionales de organizaciones públicas, comunitarias y privadas.

3.2.b. Diseñar estrategias comunicativas en organizaciones públicas, comunitarias y privadas.

3.2.d. Considerar el impacto de las estrategias comunicacionales implementadas en organizaciones y medios.

##### **Competencias genéricas:**

Capacidad crítica.

Responsabilidad social.

### 15. Resultados de Aprendizaje

Al finalizar el curso, el/la estudiantes será capaz de:

- Analizar la comunicación interna de la organización para realizar un diagnóstico.
- Relacionar la cultura con los tipos de organización y liderazgo para integrarla a la Comunicación Interna.
- Diseñar la intervención de una organización considerando impacto y objetivos para la mejora de la Comunicación Interna.

### 16. Unidad (es)/ Indicadores de aprendizajes

Nombre de la Unidad	Contenidos:	Indicadores de Aprendizaje
Evolución y contexto organizacional	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Historia y evolución de la Comunicación Interna: objetivos, misión y propósito.</li> <li>- Evolución de los públicos internos: cómo conviven distintas generaciones bajo una misma cultura</li> </ul>	Analiza el rol y el impacto de la comunicación interna en distintas organizaciones.
Cultura organizacional	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cultura e identidad.</li> <li>- Gestión del cambio</li> <li>- Clima laboral</li> <li>- Liderazgo</li> </ul>	<p>Relaciona la gestión del cambio, clima y liderazgo desde la perspectiva cultural de distintas organizaciones.</p> <p>Construye estrategias de comunicación interna integrando los elementos de</p>

		la cultura organizacional.
Comunicación interna en distintos tipos de organizaciones y liderazgos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crisis</li> <li>- Propuesta de valor</li> <li>- Información y medios</li> <li>- Tendencias</li> </ul>	Analiza casos de distintas organizaciones y de cómo la comunicación interna ha contribuido.
Plan de Comunicación Interna.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Etapas de plan de comunicación interna: objetivos, análisis de la investigación, plan estratégico, índices de medición, presentación final.</li> </ul>	<p>Identifica la problemática de una organización.</p> <p>Analiza los factores involucrados en la problemática.</p> <p>Resuelve una problemática organizacional desde la comunicación interna.</p>
<p><b>17. Metodología de Enseñanza y Aprendizaje</b></p> <p>Este curso propone variadas metodologías de enseñanza y aprendizaje para el aprendizaje de los / las estudiantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Clases expositivas y practicas/ Invitados/as</li> <li>Casos</li> <li>Taller</li> <li>Aprendizaje basado en problema</li> <li>Invitaciones a exponer casos a diferentes organizaciones: empresas, sindicatos, fundaciones, gobierno, etc.</li> </ul>		

### 18. Evaluación.

Durante el desarrollo del curso se realizarán diversas evaluaciones tales como:

- Diagnóstico e identificación del problema 20%
- Objetivos y estrategias 20%
- Desarrollo del plan 20%
- Presentación Plan estratégico 10%
- Lecturas 10%
- Talleres 20%

Eximición con nota final 5.0 sin nota parcial inferior a 4.0

Notas parciales: 70%

Examen: 30%

### 19. Requisitos de Aprobación

Asistencia 75% mínima en relación a las sesiones realizadas. Nota final superior a 4.0

### 20. Bibliografía Obligatoria (no más de 5 textos)

- Susana Cáceres (2016) Comunicación interna pilar de la estrategia organizacional.
- Kotter, John P. (2006). Nuestro Iceberg se está derritiendo.
- Darío Rodríguez, María Pilar Opazo (2007) Comunicaciones de la organización.

### 21. Bibliografía Complementaria

*(Textos de referencia a ser usados por los estudiantes. Se sugiere la utilización del sistema de citación APA, y además que se indiquen los códigos ISBN de los textos. CADA TEXTO DEBE IR EN UNA LÍNEA DISTINTA)*

Comentario [U1]: completar

## 22. Recursos web

*(Recursos de referencia para el apoyo del proceso formativo del estudiante; se debe indicar la dirección completa del recurso y una descripción del mismo; CADA RECURSO DEBE IR EN UNA LÍNEA DISTINTA)*

Comentario [U2]: Completa

## 23. Filmografía ( si es que hay)

Comentario [U3]: Completar