**PLANIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE UN TEST CON USUARIOS**

**FASE 1. DEFINICIÓN DEL PUNTO DE PARTIDA**

Objetivo del test:

Estudios previos que existen o que se van a realizar antes del test:

* Heurística Si/No
* Cuestionarios previos Si/No
* Otros: ………..

Hipótesis de partida:

**FASE 2. ORGANIZACIÓN**

Lugar de testeo:

Técnicas de observación y seguimiento que se usarán:

Roles del equipo:

Calendario del proyecto:

Presupuesto del proyecto:

Software necesario

Hardware necesario

**FASE 3. DISEÑO DEL EXPERIMENTO**

Número de tareas:

Tipos de tareas:

Escenarios para las tareas:

Tipo de orden de presentación de las tareas:

Métricas: cualitativas/cuantitativas

Cuestionarios: previo, post-tarea y final

**FASE 4. PARTICIPANTES**

Cantidad

Perfil/es

Forma de reclutamiento

Gestión de no-show

Calendario de tests

Incentivo

**PREPARACIÓN DE UN TEST CON USUARIOS: checklist**

Software

Hardware

Tabla de gestión de citas

Redacción del email de citas

Redacción del email de recordatorio de cita

Redacción de escenarios

Redacción de tareas

Tarjetas con las tareas

Redacción de cuestionarios: previo, post-tarea y final

Guión de entrevista final

Documento de consentimiento

Incentivo para los usuarios

Documento de firma de recogida del incentivo

Plantilla de anotación para el observador

Listado de todo lo que tiene que haber en la sala el día del test

**TEST PILOTO**

Test interno

Test con usuarios reales