**DOCUMENTOS A PRESENTAR PROCESOS DE POSTULACIÓN A BENEFICIOS 2017**

|  |
| --- |
| Identificación Grupo Familiar[[1]](#footnote-1)  Todos los alumnos deben presentar DECLARACIÓN DE GASTOS MENSUALES[[2]](#footnote-2) adjuntando boletas (Luz o agua como básicas). Asimismo, se solicita la CARTOLA DEL REGISTRO SOCIAL DE HOGARES para contrastar información entre el organismo externo e interno. Sin embargo si cierta información aparece explícita en la cartola del RSH, no se deben solicitar los documentos que a continuación se describen. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Identificación | OPCIONES | Links de ayuda | |
| 1 | Integrantes grupo familiar. | - Fotocopia Cédula de identidad.  - o Certificado de nacimiento.  - o Fotocopia Libreta de familia. | | [www.registrocivil.cl](http://www.registrocivil.cl) |
| 2 | Integrantes que estudian. | - Certificado de alumno regular.  - Boleta pago de matrícula.  o Boleta de pago colegiatura. | | [www.certificados.mineduc.cl](http://www.certificados.mineduc.cl) |
| 3 | Lugar de residencia.[[3]](#footnote-3) | - Certificado de residencia J.V  - o Formato tipo certificado residencia[[4]](#footnote-4) | | [www.uchile.cl/dbe](http://www.uchile.cl/dbe) |
| 4 | Lugar de origen región | -Informe Social emitido por Asistente Social o entidad pública o privada ligada al estudiante o familia | |  |

|  |
| --- |
| Ingresos Grupo Familiar (Todo integrante afiliado a AFP presentar Cert. últimos 12 meses[[5]](#footnote-5), aunque no se encuentre cotizando) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | OBLIGATORIOS | Links de ayuda |
| 1 | Dependientes. | - Liquidaciones junio a agosto | [www.safp.cl](http://www.safp.cl) |
| 2 | Pensionados. | -Colilla pensión agosto. |  |
| 3 | Honorarios.  Boleta de enero a agosto 2016 | - **Boletas Manuales** (correlativas, incluyendo la última de dic. 2015 y posterior a agosto)  - **Boletas electrónicas**  - y en caso de cotizaciones voluntarias  Cotizaciones AFP y/o de salud (FONASA o ISAPRE) últimos 12 meses. | [www.sii.cl](http://www.sii.cl)  www.safp.cl |
| 4 | Independientes.   * Personas Naturales * Sociedades | -Carpeta tributaria para créditos o Form. n°29 de junio a agosto y Cotizaciones últimos 12 meses.  - Acta constitución sociedad, Form. n°22 (2015) y 29 del año en curso  -Cert. De retiro emitido por el contador del mes de agosto | [www.sii.cl](http://www.sii.cl) |
| 5 | Informal o de trato. | - Cotizaciones últimos 12 meses[[6]](#footnote-6).  - y Consulta tributarias de terceros (si se detectan movimientos durante el año que se acredita, solicitar documentos respectivos).  - Informe Social[[7]](#footnote-7) | [www.safp.cl](http://www.safp.cl)  [www.sii.cl](http://www.sii.cl) |
| 6 | Arriendo de Bienes. | - Copia de contrato de arriendo.  Y Comprobante de pago de dicho arriendo. |  |
| 7 | Retiros. | -Carpeta tributaria o Formulario 22  -Certificado de retiros emitido por el contador | [www.sii.cl](http://www.sii.cl) |
| 8 | Dividendo por acciones. | - Carpeta tributaria o Formulario 22  -Cert. De dividendo, ganancias y/o intereses percibidos | [www.sii.cl](http://www.sii.cl) |
| 9 | Intereses mobiliarios y/o ganancias por capital. | - Carpeta tributaria o Formulario 22 | [www.sii.cl](http://www.sii.cl) |
| 10 | Pensión Alimenticia. | **Legal:**  -Acta judicial de pensión alimenticia o fotocopia libreta en la cual ésta es depositada.  **De trato o sin resolución judicial:**  -Certificado tipo pago de pensión[[8]](#footnote-8)  - y Cédula de identidad de quien entrega la pensión.  - y Liquidación de sueldo de quien entrega la pensión.  - y Certificado de residencia de quien entrega la pensión.  - o Informe Social  **Morosidad en el pago de pensión:**  -Declaración Judicial que certifique dicha situación o fot. De libreta | [www.uchile.cl/dbe](http://www.uchile.cl/dbe) |
| 11 | Aporte de parientes y/o terceros  Aportes de Hermanos | - Certificado de aporte de Terceros.[[9]](#footnote-9)  - cet. De aportes de tercero  - y liqui. De sueldo o B. de Honorarios junio a agosto | [www.uchile.cl/dbe](http://www.uchile.cl/dbe) |
| 12 | Cesantía.[[10]](#footnote-10) | -Finiquito o documento emitido por Inspección de Trabajo.  -o Pagos de seguro de cesantía.  - y Cotizaciones AFP últimos 24 meses. |  |
| 13 | Dueñas de Casa | -Cotizaciones AFP últimos 12 meses  - Si no se encuentra afiliado, presentar Certificado de NO afiliación | www.safp.cl |
| 14 | Estudiante Desvinculado[[11]](#footnote-11) | - liqui. De sueldo o B. de Honorarios junio a agosto  - y Cotizaciones AFP últimos 6 meses  - o Cert. De aportes de terceros  - Certificado de residencia |  |

|  |
| --- |
| Situación de los Padres del estudiante[[12]](#footnote-12) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Obligatorios | Links de ayuda | |
| 1 | Divorciados o separados  Legalmente | -Certificado de divorcio o nulidad  - o acta judicial (con resolución o divorcio en trámite).  - o Acta unilateral de cese de convivencia. Of. De reg. Civil | | [www.registrocivil.cl](http://www.registrocivil.cl) |
| 2 | Separados de hecho. | - Certificado de residencia de ambos padres con boletas de algún servicio a su nombre.  - o Certificado o acta de cese de convivencia del Registro Civil | |  |

|  |
| --- |
| Situación de Salud[[13]](#footnote-13) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Obligatorios | |  | | Links de ayuda |
| 1 | Previsión Salud | **Fonasa:**  - Certificado de afiliación o Fotocopia de tarjeta de Fonasa.  **Isapre:**  - Certificado de afiliación o de cargas. | | |  | [www.fonasa.cl](http://www.fonasa.cl) |
| 2 | Enfermedades | | **Enfermedades graves o crónicas:**  - Informe médico[[14]](#footnote-14)  - Informe de gastos médicos[[15]](#footnote-15) (adjuntando las boletas correspondientes).  - Carné de control médico.  **Discapacidad:**  - Informe de discapacidad[[16]](#footnote-16) o credencial de discapacidad o pensión de discapacidad. | |  | [www.uchile.cl/dbe](http://www.uchile.cl/dbe) |

|  |
| --- |
| Situación de Vivienda |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Obligatorios | Links de ayuda |
| 1 | Propietarios | - Avalúo Fiscal o ROL | [www.sii.cl](http://www.sii.cl) |
| 2 | Adquirientes | - Avalúo Fiscal o ROL y comprobante de Pago de dividendo. | www.sii.cl |
| 3 | Arrendatarios | - Contrato de arriendo o comprobante de arriendo. |  |
| 4 | Usufructuarios. | - Certificado de Usufructo.[[17]](#footnote-17) Y Avalúo Fiscal o ROL . | [www.uchile.cl/dbe](http://www.uchile.cl/dbe) |
| 5 | Allegados. | - Certificado de Allegamiento y Avalúo Fiscal o ROL. | [www.uchile.cl/dbe](http://www.uchile.cl/dbe) |

|  |
| --- |
| Tenencia de Vehículos |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Links de ayuda |
| - Padrón del vehículo.  - Tasación del Vehículo. | [www.sii.cl](http://www.sii.cl) |

1. Todos los integrantes del grupo familiar mayores de 18 y menores de 65 años, exceptuando dueña de casa e integrante de grupo familiar que se encuentre al cuidado de un menor de 4 años, adulto mayor o discapacitado, deben acreditar actividad laboral o educacional. De lo contrario se excluyen del grupo familiar. [↑](#footnote-ref-1)
2. **Declaración de Gastos Mensuales** , documento que debe ser completado y firmado por el jefe de hogar, emitido en www.uchile.cl/dbe [↑](#footnote-ref-2)
3. No se considera domicilio el lugar donde el estudiante permanece por temporada de estudios. Su domicilio será el del Grupo familiar de donde proviene. [↑](#footnote-ref-3)
4. **Certificado de Residencia**, documento que debe ser completado firmado por el jefe de hogar, emitido en www.uchile.cl/dbe [↑](#footnote-ref-4)
5. El certificado debe ser emitido por la AFP. No se consideran certificados de Previred. [↑](#footnote-ref-5)
6. Si la persona indica no estar afiliado a alguna AFP, sacar en línea Certificado de Afiliación a AFP, el cual dará cuenta si está o no afiliado. [↑](#footnote-ref-6)
7. El Informe Social puede ser emitido por un Asistente Social de Municipio, Consultorio, Establecimiento educacional o lugar de trabajo de los Padres. No se aceptan declaraciones juradas notariales ni Informes Sociales emitidos por Asistentes Sociales particulares sin timbre particular [↑](#footnote-ref-7)
8. **Certificado Pensión de Alimentos**, documento que debe ser completado y firmado por quien entrega el aporte, emitido en [www.uchile.cl/dbe](http://www.uchile.cl/dbe) [↑](#footnote-ref-8)
9. **Certificado de Aportes de Terceros**, debe ser completado y firmado por quien entrega el aporte, emitido en [www.uchile.cl/dbe](http://www.uchile.cl/dbe). En caso de que aquellos hermanos que entregan aportes poco significativos, se incluyen dentro del grupo familiar y se considera el aporte informado en la declaración (debe quedar descrito en Ficha Social). Hermanos que cuyos ingresos sobrepasan 2 veces el promedio del ingreso familiar, su ingreso deberá ser incorporado totalmente, en caso de ser considerado dentro del grupo familiar. [↑](#footnote-ref-9)
10. En el caso de grupos familiares en la cual el Jefe de Familia está cesante SE ACREDITARÁN CON DECLARACIÓN DE GASTOS MENSUALES. [↑](#footnote-ref-10)
11. Se considerarán estudiantes desvinculados a quienes se hayan independizado con un mínimo de 6 meses anteriores a la fecha de postulación a beneficios. [↑](#footnote-ref-11)
12. Si el Padre y/o la Madre falleció, adjuntar Certificado de Defunción. [↑](#footnote-ref-12)
13. Cada integrante del grupo familiar debe acreditar previsión de Salud. [↑](#footnote-ref-13)
14. **Certificado de Informe Médico**, debe ser completado y firmado por el médico tratante, emitido en [www.uchile.cl/dbe](http://www.uchile.cl/dbe) [↑](#footnote-ref-14)
15. **Certificado de Gastos Médicos**, debe ser completado y firmado por el Jefe de Hogar, emitido en [www.uchile.cl/dbe](http://www.uchile.cl/dbe) [↑](#footnote-ref-15)
16. **Certificado de Discapacidad**, debe ser completado y firmado por el médico tratante, emitido en [www.uchile.cl/dbe](http://www.uchile.cl/dbe) [↑](#footnote-ref-16)
17. **El Certificado de Usufructuario** debe ser llenado y firmado por el dueño de la vivienda. Si el dueño de la vivienda falleció adjuntar Certificado de **Certificado de Usufructo dueño fallecido**, debe ser completado y firmado por el Jefe de Hogar, emitido en [www.uchile.cl/dbe](http://www.uchile.cl/dbe) [↑](#footnote-ref-17)