

## HOLA, ¿QUIÉN ERES?

¡Hola!

**Mi nombre es** Casandra Morales.

**Soy de** Sudáfrica.

**Trabajo** en una oficina.

**¿Quién eres tú?**



Ahora cada estudiante del grupo va a presentarse. Usa el modelo:

## ¿QUIÉN ERES TÚ?

Mi nombre es \_\_\_\_\_

Soy de \_\_\_\_\_

Trabajo en \_\_\_\_\_

## Hablemos en clases

Los profesores van a decir:

1. Escucha



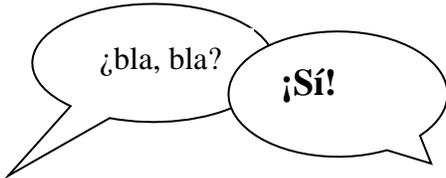
2. Lee



3. Escribe



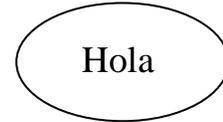
4. Responde



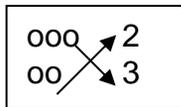
5. Subraya



6. Encierra en un círculo



7. Relaciona



8. Busca en el diccionario



9. ¿Entiendes?



10. ¿Tienes preguntas?



11. Trabaja con el compañero o la compañera



ALFABETO EN ESPAÑOL: Las letras

<b>a</b>	a	<b>j</b>	jota	<b>r</b>	erre	<b>@</b>	arroba
<b>b</b>	be larga	<b>k</b>	ka	<b>s</b>	ese	<b>.</b>	punto
<b>c</b>	ce	<b>l</b>	ele	<b>t</b>	te	<b>-</b>	guión
<b>d</b>	de	<b>m</b>	eme	<b>u</b>	u	<b>_</b>	guión bajo
<b>e</b>	e	<b>n</b>	ene	<b>v</b>	be corta		
<b>f</b>	efe	<b>ñ</b>	eñe	<b>w</b>	doble be		
<b>g</b>	ge	<b>o</b>	o	<b>x</b>	ekis		
<b>h</b>	hache	<b>p</b>	pe	<b>y</b>	i griega		
<b>i</b>	i	<b>q</b>	ku	<b>z</b>	zeta		

1. ¿El alfabeto en tu idioma tiene las mismas letras? ¿Cuáles sí y cuáles no?
2. ¿Cuál es más difícil de pronunciar para ti?
3. Deletrea tu nombre y tu apellido a tus compañeros
4. ¿Es diferente el nombre de tu país en español? ¿Cómo se deletrea?

Para saber cómo escribir una palabra tú preguntas:

¿Cómo se escribe?

¿Puedes deletrear esa palabra, por favor?

## EJERCICIO

1. Cada estudiante va a deletrear su nombre para el resto de la clase. Todas las personas del grupo deben tratar de escribir el nombre. Tú puedes mirar la lista de las letras del alfabeto para recordar.
2. Ahora vas a intercambiar tu Instagram o tu correo electrónico con tus compañeros o compañeras. Usa los nombres de los signos que están arriba.

## EJERCICIO

1. Escucha las palabras letra a letra. Completa el espacio que falta

- a. E - S - \_\_\_\_ - U - C - H - \_\_\_\_
- b. C - \_\_\_\_ - N - \_\_\_\_ - E - S - \_\_\_\_ A
- c. \_\_\_\_ - O - L - A
- d. E - S - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - O - L
- e. \_\_\_\_ - P - \_\_\_\_ - E - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - E - R

- 2 El profesor o la profesora va a dictar algunas palabras y los y las estudiantes van a escribir las palabras para practicar el alfabeto.

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_
- d. \_\_\_\_\_
- e. \_\_\_\_\_

## SALUDAMOS POR PRIMERA VEZ

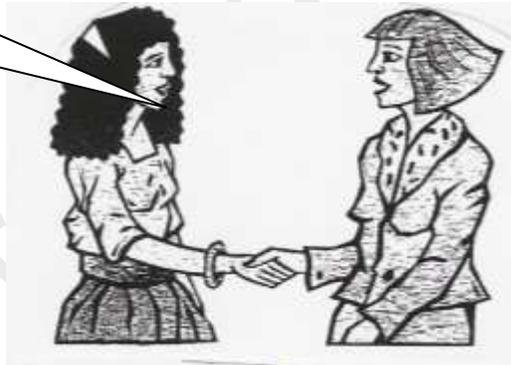
### SITUACIONES FORMALES (Trabajo)

Andrés Castro.  
Mucho gusto



Andrea,  
Mucho gusto

ADULTOS, por primera vez



JÓVENES, en cualquier situación

Hola, soy Marcela

Hola, Marcela. Soy Daniel





- **BUENOS DÍAS** 06.00 a.m. - 12.00 p.m.
- **BUENAS TARDES** 12.00 p.m. - 20.00 p.m.
- **BUENAS NOCHES** 20.00 p.m. →
- **HOLA, ¿CÓMO ESTAI?** – solo con amigos chilenos o familia

No aplica para profesores o personas con quienes hablo en la forma USTED.



- **HASTA LUEGO** (formal- situación de trabajo)
- **CHAO**
- **ADIOS**

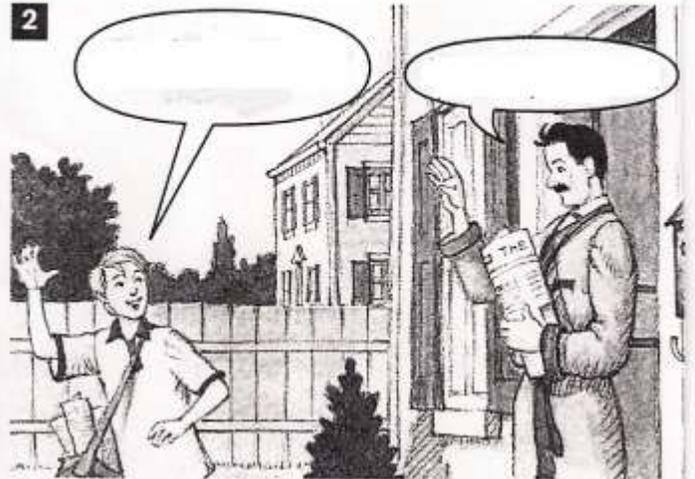
**OBSERVA:**

<p><b>1</b></p> <p>-Hola, soy Manuel - Manuel, soy Andrea</p>	<p><b>2</b></p> <p>-Él es mi hermano, se llama Carlos</p>	<p><b>3</b></p> <p>Ella es mi esposa, se llama Ana</p>	<p><b>4</b></p> <p>-¿Qué haces tú? - Soy profesora</p>
-------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------

**¿QUÉ DICES?: para saludar y decir adiós**

Saludar a un amigo/a en la calle

Despedirse entre niño y adulto



Despedirse entre compañeros de trabajo

Despedirse entre estudiante y profesora

**PARA QUE LO SEPAS...**

Días de la semana

- Lunes
- Martes
- Miércoles
- Jueves
- Viernes
- Sábado
- Domingo

Días de semana

Fin de semana

Hasta el lunes.  
¡Que tengas  
buen fin de  
semana!

Gracias,  
igualmente



**TAREA**

1. Escribe debajo de cada imagen la forma correcta para saludar o despedirse.

<p style="text-align: center;"><b>Despedirse de un amigo</b></p>  <p>1. _____</p>	<p style="text-align: center;"><b>Saludar en una situación formal</b></p>  <p>2. _____</p>
<p><b>Saludar</b></p>  <p>3. _____</p>	<p style="text-align: center;"><b>Despedirse</b></p>  <p>4. _____</p>

2. ¿Cómo saludamos a estas horas?

	Formal (el jefe o la jefa)	Informal (los amigos y la familia)
<b>En la mañana</b> (6:00 am – 12:00 pm)		
<b>En la tarde</b> (12:00 pm -20:00 pm)		
<b>En la noche</b> (20:00 pm →)		

3. ¿Cómo nos despedimos a estas horas?

	Formal (el jefe o la jefa)	Informal (los amigos y la familia)
<b>En la mañana</b> (6:00 am – 12:00 pm)		
<b>En la tarde</b> (12:00 pm -20:00 pm)		
<b>En la noche</b> (20:00 pm →)		

4. Relaciona las dos columnas. Une con una línea la columna A con la columna B.

A.

Buenos días, ¿cómo está?  
Hola, ¿cómo estás?  
Buenas noches  
Mucho gusto.  
Chao, que estés bien

B.

Hasta mañana  
Bien, gracias. ¿Y usted?  
Bien, ¿y tú?  
Igualmente  
Chao, igual tú

5. **AUDIO:** Completa el siguiente texto con las expresiones del cuadro.

¿Cómo está usted? – Hola – Muy bien – Disculpe – Muchas gracias

**Profesora:** \_\_\_\_\_ Carlos.

**Carlos:** Buenas tardes, profesora, \_\_\_\_\_

**Profesora:** \_\_\_\_\_, ya terminé las clases de hoy.

**Carlos:** ¡Qué bueno! \_\_\_\_\_, ¿puede ayudarme, dónde es la clase en la tarde?

**Profesora:** La clase es en la sala 305

**Carlos:** \_\_\_\_\_, profesora.



**6. AUDIO ¿Qué dice la gente para presentarte? Escucha y trata de completar estas conversaciones.**

**A. CON AMIGOS**

Mujer 1: Hola, soy Janet.

Mujer 2: Janet. \_\_\_\_\_ es \_\_\_\_\_

**B. EN EL TRABAJO**

Persona 1: \_\_\_\_\_ soy \_\_\_\_\_ el auxiliar

Persona 2: Hola, ¿Qué tal? Soy Cristian Pérez, el \_\_\_\_\_ de sección

Persona 3: \_\_\_\_\_, don Cristian.

**C. CON AMIGOS**

Sandra: Hola, ¿Cómo \_\_\_\_\_?

Manuel: Bien, ¿\_\_\_\_\_?

Sandra: bien, \_\_\_\_\_