



Proyecto Educativo Institucional (2022 - 2025)



“Educando y formando para un futuro mejor”

INDICE

Ítems	Nº
Datos del Establecimiento	03
Introducción	04
Historia del Establecimiento	05-10
Misión Entidad Sostenedora	11
Ubicación Geográfica	12
Marco Filosófico	13-16
Visión, Misión, Sellos y Valores Institucionales	17-19
Principios Pedagógicos	20
Organización del Establecimiento	21
Perfiles de Egreso	22
Perfil de Director/a; Inspector General y Jefe/a UTP	23
Perfil de la Coord. Formación Diferenciada, Practica y Titulación	24
Profesionales de Apoyo, Encargado de Convivencia Escolar.	25
Profesionales de Apoyo, Psicóloga.	26
Profesionales de Apoyo, Trabajadora Social	27
Profesionales de Apoyo, Educador Diferencial	28
Perfil Docente	29-31
Perfil de la Alumna	32
Perfil del Apoderado	33-34
Gestión Institucional. Objetivos Estratégicos Área Liderazgo	35
Objetivos Estratégicos Áreas Gestión Curricular convivencia Escolar - Recursos	36
Formación General y Formación Diferenciada- Planes de Estudio	37
Plan Diferenciado Bases Curriculares	38-39
Modalidades de trabajo	40
Especialidad Administración mención Recursos Humanos Objetivos de aprendizaje	41-44
Especialidad Atención de Enfermería mención Adulto Mayor Objetivos de aprendizaje	45-48
Especialidad Atención de Párvulos Objetivos de aprendizaje	49-52
Especialidad de Gastronomía mención cocina Objetivos de aprendizaje	53-58

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL

Entidad Sostenedora	Universidad Tecnológica Metropolitana
Representante legal	Aurelio González Santis
Identificación del Establecimiento	Liceo Polivalente A N° 28 "Emilia Toro de Balmaceda"
Rol Base de Datos	8505-7
Especialidades	<ul style="list-style-type: none">- Administración mención Recursos Humanos.- Atención de Enfermería mención Adulto Mayor.- Atención de Párvulos.- Gastronomía mención Cocina.
Dirección	Avenida Matucana 403, Santiago Centro.
Teléfonos	226817211 - 226817819 - 226815295 - 226826373
Correo Electrónico	emiliatorodebalmaceda@gmail.com
Página Web	www.liceoemiliatoro.cl
Director	Ricardo Castillo Moreno

El Establecimiento no cuenta con ascensor, rampas de acceso, ni baños para discapacitados.

INTRODUCCIÓN

La educación corresponde al proceso de socialización, adquisición de conocimientos básicos de los individuos y el despertar de los talentos inherentes en cada ser humano, lo que se genera en la convivencia entre los miembros de una colectividad, de los cuales se aprenden, transmiten e internalizan costumbres, normas, técnicas e ideas, lo que facilita su incorporación a la sociedad.

Es por esto que la educación implica una conciencia cultural y actitudinal de las nuevas generaciones, quienes deberán elegir la mejor manera de insertarse en el campo laboral, aplicando los conocimientos y valores adquiridos.

Entendemos y asumimos nuestra labor de Liceo Técnico Profesional como un aporte significativo para las aspiraciones de un amplio sector femenino, que encuentran en nuestro currículum el camino para satisfacer sus aspiraciones académicas, laborales y humanistas de movilidad social.

Para el desarrollo histórico de nuestra Institución y con un sentido de responsabilidad a las demandas de la sociedad actual, hemos ido innovando en las especialidades, según las necesidades del campo laboral, con el fin de promover distintas posibilidades de inserción en el mundo del trabajo.

En la elaboración de este Proyecto Educativo Institucional del Liceo Polivalente Emilia Toro de Balmaceda, participaron todos los estamentos de la comunidad educativa: profesores, asistentes de la educación, alumnas, padres y apoderados. Liderados por el equipo de Gestión del Liceo.

Del mismo modo, se investigaron diferentes fuentes históricas sobre el rol de la educación técnico profesional; obteniéndose datos relevantes en actividades como: talleres interactivos y análisis FODA, los cuales dan origen a los aportes actuales de nuestro PEI.

Así mismo, a través de un análisis bibliográfico de documentos esenciales para atender el rol de este tipo de educación en el Chile de hoy, realizado a través de talleres interactivos, utilizando diversos procedimientos. Se presentaron las conclusiones de estos talleres de discusión en las reuniones plenarias, donde surgieron nuevos aportes que enriquecieron este Proyecto.

Las dimensiones del PEI elaborados por la comunidad educativa del Establecimiento Polivalente A N° 28 Emilia Toro de Balmaceda fueron: misión, visión, valores institucionales, sellos, objetivos, reseña histórica, antecedentes del entorno sociocultural y económico de las alumnas, recursos, objetivos estratégicos, prioridades para el futuro y plan de trabajo para llevar a cabo los objetivos planteados.

El presente Proyecto Educativo Institucional ha sido adecuado a nuestra realidad, respondiendo a las necesidades de la comunidad educativa en general, como también a las exigencias del mundo actual, tanto en el desarrollo de las competencias, cognitivas, productivas como actitudinales.

Identidad del Establecimiento

Liceo Técnico Profesional femenino de larga trayectoria, entidad fiscal, administrada por la Universidad Tecnológica Metropolitana, bajo el decreto Ley 3166; el cual lleva más de un siglo educando y formando a generaciones de familias lo cual nos motiva a entregar un servicio creativo y perseverante a través de una educación transformadora acorde con los permanentes cambios de una sociedad globalizada y comprometido con el cuidado del medio ambiente.

Historia del Establecimiento

El 17 de abril de 1906, siendo presidente de Chile Germán Riesco, se efectúa la primera sesión de la Junta de Vigilancia que daría origen a la Escuela Profesional de Niñas N° 2.

A esta sesión asistieron las siguientes personas: Juan Enrique Concha (alcalde de Santiago), Eduardo Charme (Senador y ex Ministro de OO.PP.), Antonio Huneeus (Ministro de Justicia e Instrucción Pública), Enrique Villegas (Empresario Salitrero y Ministro de Industria y Obras Públicas), y Ana Valck (futura Directora).

Se fijó el 7 de julio de 1906 como fecha de la fundación, luego que se tomara la determinación de buscar una casa grande para alojar el colegio. El lugar elegido es la propiedad ubicada en la esquina nororiente de la calle Compañía de Jesús, con el número 2951. Se arrienda, además la casa colindante por calle Maipú con el número 445.

La directora Ana Valck quedó autorizada para “elevar una propuesta” que permitiera hacer mejoras a la propiedad y adquirir mobiliario.

Las clases comienzan con retardo y la primera matrícula es escasa. Se recibe niñas con sexto grado primario o básico, las que podían optar por las siguientes especialidades: modas, lencería, sombrerería, bordado, contabilidad, tejidos, guantes, corsetería, camisería, flores de género. El plan común constaba de las siguientes asignaturas: Historia y Geografía, Aritmética, Castellano, Ciencias Naturales, Francés, Canto, Dibujo, Religión y Gimnasia.

En enero de 1912 se traslada al inmueble de Matucana 403 que había sido anteriormente la Escuela de Minería de Santiago, fundada en 1889 bajo el gobierno de José Manuel Balmaceda. El recinto tenía en esa fecha extensos patios ahora ocupados por el gimnasio, el comedor de alumnas, la casa del mayordomo, etc. Estos terrenos

habían pertenecido en tiempos de la Colonia al padre del ministro Diego Portales Palazuelos, teniendo como límites la actual Avda. Portales, Sn. Pablo, Maipú y Gral. Velásquez.

Este edificio de Matucana 403 comienza a construirse en 1885, al mismo tiempo que lo hacía el que está ubicado en Compañía con Chacabuco que cobijó a la Escuela Normal de Preceptoras o Normal Femenina N° 1 (Gabriela Mistral se tituló ahí de profesora primaria en 1910).

El sector es conocido como barrio Yungay en recuerdo de la guerra contra la Confederación Perú-boliviana de 1836. Era el sector más alejado del centro de la ciudad, más allá sólo estaba la Quinta Normal casi recién creada, y después los potreros y el camino a Valparaíso. En el barrio habitaban personas de clase media alta que convivían con familias de origen obrero que moraban en pequeñas casitas o en los llamados conventillos que albergaban numerosas familias en condiciones miserables.

La fundación de este colegio se inscribe en el convencimiento, estimulado por el ex presidente Balmaceda de que la educación, como él dijo, “es necesaria desarrollarla en todos los órdenes del saber”.

Las alumnas que se incorporaban al Liceo con enseñanza primaria o básica completa, es decir, 6 años, se titulaban al final del proceso como jefas de taller; y si se incorporaban con sus estudios incompletos, egresaban como operarias especializadas.

La Escuela Técnica N° 2 pasó a depender desde su fundación del Ministerio de Industria y Obras Públicas, al igual que todas las escuelas técnicas del país, siendo supervisada en sus planes de estudio por una Junta de Vigilancia que dependía de la Escuela Profesional Superior de Santiago.

En 1915 se instala el alumbrado eléctrico en la calle Matucana. Los tranvías eran, aún, tirados por caballos, pero un año después se integran a la modernidad usando la fuerza eléctrica.

Probablemente obedeciendo un decreto gubernamental el 4 de septiembre de 1920 la Técnica N° 2 adopta la siguiente escala de notas: 6 óptimo - 5 bueno - 4 más que regular - 3 regular - 2 menos que regular - 1 malo - 0 pésimo.

El 7 de febrero de 1925 por decreto del Ministerio de Agricultura e Industria, se contrata como médico del establecimiento a Ernestina Pérez Barahona, una de los dos primeros médicos cirujanos titulados en Chile.

En abril de 1926 por 3000 pesos se compra un piano vertical que aún suena con bastante dignidad.

Para el aniversario N° 20 de la Técnica N° 2, el 7 de julio de 1926, con la presencia del Ministro de Educación, y los hijos de Emilia Toro y del ex Presidente Balmaceda, se procede a bautizar al Colegio como Escuela Profesional de Niñas Emilia Toro de Balmaceda. En el acta, que se firma en un pergamino hoy desaparecido, se deja constancia que la enseñanza profesional debe su impulso a la “infatigable labor del Exmo. Sr. Don José Manuel Balmaceda.”

En 1927 se reorganiza el Ministerio de Instrucción, pasándose a llamar Ministerio de Educación Pública. Conjuntamente con este cambio de nombre se crean distintas secciones (Direcciones) para hacer más operativa la función educacional del país: el Liceo deja el vínculo con el Ministerio de Obras Públicas y pasa, en estas circunstancias, a depender de la Dirección General de Enseñanza Industrial. Precisamente, de esa Dirección General se emite el decreto que contrata a partir de agosto de 1927, como profesora de dibujo la que se convertiría posteriormente en la insigne escultora Laura Rodig, futura Premio Nacional de Arte.

Por estos años se deja sentir con fuerza la crisis producida por la baja de las exportaciones de salitre y el quiebre de la economía capitalista en 1929. La cesantía en el norte salitrero provocó la llegada a la zona central, y a Santiago en particular, de miles de cesantes que exigían al gobierno solución a sus problemas. El autoritarismo del presidente Carlos Ibáñez hizo aumentar la efervescencia social y política en el país. Bajo estas circunstancias la matrícula de la Escuela Profesional de Niñas Emilia Toro de Balmaceda bajó en un tercio, lo que sólo se vino a recuperar parcialmente en la década de 1940. En este año, precisamente, desaparecen los tranvías por la calle Matucana dando paso a las góndolas y microbuses.

El 14 de diciembre de 1935, el Presidente Arturo Alessandri Palma acompañado del Ministro de Educación visitó nuestro colegio. Recorrió la exposición anual que las niñas efectuaban, compartiendo con ellas y el profesorado. Un diario dejó estampado lo que sigue sobre esta visita: “su Directora Carmela Solórzano fue muy felicitada por su Excelencia el Presidente por el grado de progreso alcanzado por el establecimiento”.

En agosto de 1942 por decreto N 6/4817, se crea la Dirección de Enseñanza Profesional de la que pasan a depender todas las escuelas técnicas femeninas.

En 1945, el Liceo acoge a algunas niñas en régimen de internado, para tal propósito contaba con una propiedad, ahora inexistente, en Chacabuco N° 559. Cuando el Ministerio vende dicha propiedad, el régimen de internado se mantiene hasta 1964 con literas instaladas en el gimnasio. En 1950 se arrendó una casa en el N° 510 de Matucana donde se encuentra ahora el edificio de salida del metro Quinta Normal. Dicha casa tuvo como propósito instalar un taller industrial de tejidos y para el medio pupilage de las alumnas.

En julio de 1946 se produce un hecho paradójico: En una sesión del consejo de profesores de ese año se decide ayudar a las alumnas indigentes obsequiándoles “algunas piezas de ropa interior”, “en forma reservada”, como quedó escrito en acta; al mismo tiempo, “se aprobó la idea de ayudar a los niños desamparados que dejó la guerra europea con dinero recolectado por las niñas”.

A partir de 1947 figura contratada como profesora de flores artificiales la hermana de Pablo Neruda, Laura Reyes.

En 1956, presumiblemente para los 50 años del liceo, se inaugura la pintura mural “Rama Técnico Profesional”. Obra de 60 metros cuadrados, realizada por los artistas Viterbo Sepúlveda y Héctor Pino, ubicada en el muro al fondo del salón de actos y gimnasio del liceo. Actualmente la historia, protección y restauración de esta obra se encuentra en desarrollo.

Durante los años 1968 y 1969, el Liceo fue conocido como Escuela de Servicios y Técnicas Especializadas. Entre los años 1970 y 1971, nuestro nombre cambia a Escuela Superior Nº2 Emilia Toro de Balmaceda.

El 23 de septiembre de 1978, el Centro Educativo, pasa a llamarse Liceo Técnico A Nº 28 Emilia Toro de Balmaceda.

El 26 de noviembre de 1986, el Ministerio entrega la administración del establecimiento, mediante el Decreto ley 3166, a la Corporación de Educación Popular. En la fundamentación del decreto se dice que “para el mejoramiento de la enseñanza, el Liceo se vincule con el sector productivo de modo de preparar Técnicos de Nivel Medio”.

El 3 de diciembre de 1993, el MINEDUC entrega la administración de nuestro colegio a la Universidad Metropolitana de Ciencias de la Educación.

El 1 de marzo de 1997, asume la administración del Liceo la Universidad Tecnológica Metropolitana hasta la fecha.

Por resolución Nº 2268 del 29 de julio de 2001, y en consideración a las cinco especialidades impartidas, adquiere la categoría de Polivalente. Estas especialidades son: Atención de Párvulos, Atención al Adulto Mayor, Servicios de Alimentación Colectiva, Administración, Vestuario y Confección Textil.

En el año 2005 asume como directora la señora Gladys Zúñiga Contreras, con amplia trayectoria en la especialidad de Atención de Párvulos quien encabezó las celebraciones del centenario del liceo. El día 7 de julio del año 2006 toda la comunidad,

celebró solemnemente el siglo de existencia. Las festividades se inician el martes 4 de julio con una misa solemne en la basílica de Lourdes en donde se bendijo el estandarte liceano. El miércoles 5 se realizó una romería con todos los estamentos de la comunidad educativa a la tumba de Emilia Toro y su marido en el Cementerio General, ocasión en que se depositó una lápida recordatoria del Centenario del Liceo y en honor de Emilia Toro. El 6 de julio se rebautizó la biblioteca con el nombre de "Centenario", instalándose una placa con su nuevo nombre. Durante la semana las alumnas participaron en diversas veladas culturales atinentes a la efeméride. El día 7 se efectuó la gran sesión solemne en el salón - gimnasio. En la ocasión nuestra directora Señora Gladys Zúñiga Contreras, manifestó lo siguiente: "Desde ese lejano 1907 este establecimiento ha visto desfilar no sólo cientos de educandas, sino también la historia de la educación chilena del siglo XX."

El año 2009 llega a su fin la especialidad de Vestuario y confección Textil, que había sido desde la fundación la especialidad más emblemática y distintiva del Colegio. En diciembre de ese año se licencia el último 4º año Medio de la especialidad.

En el año 2018, se restaura el cuadro de Sra. Emilia Toro de Balmaceda, del pintor Darío Contreras.

Bajo la administración de Gladys Zúñiga nuestro establecimiento fortaleció el desarrollo de las especialidades, particularmente la formación dual, sello que se mantiene hasta la actualidad. Durante las primeras décadas del presente siglo se enfrentaron sucesivas reformas educacionales, fruto de los cambios propios del país y de las demandas del movimiento social y estudiantil.

Pese a estos cambios, nuestro liceo consolidó una estabilidad en todos sus áreas, manteniendo un crecimiento sostenido en evaluaciones externas y en matrícula.

El año 2019 concluye la gestión de Gladys Zúñiga, siendo a la fecha la más extensa en los más de cien años del establecimiento. El taller de la especialidad de Atención de Párvulos lleva su nombre.

Durante ese mismo año, ocurre en el país la revuelta popular más relevante de los últimos años, hechos que modificaron trascendentalmente el contexto político, social y económico del país. Si bien, el proceso llevado a cabo desde octubre del 2019 trastocó el cierre del año académico, abrió espacio para formación ciudadana de toda la comunidad.

El año 2020 asume como nuevo director el señor Ricardo Castillo Moreno, quien debe enfrentar el nuevo escenario del país, y además, la pandemia del COVID-19 que afecta al mundo entero.

El establecimiento Educacional ha tenido según los registros encontrados los siguientes Directores (as) hasta la fecha:

- | | |
|------------------------------------|-------------|
| 1) Ana Valck | 1906 |
| 2) Sin información | |
| 3) Ana Vial de Bórquez | 1928 a 1932 |
| 4) Carmela Solorza de Sotomayor | 1933 a 1942 |
| 5) Sin información | |
| 6) Sra. Hortencia Pizarro | 1967-1968 |
| 7) Talía González Figueroa | 1969 a 1975 |
| 8) Lina Salazar Sandoval | 1976 a 1980 |
| 9) Blanca Coralia Flores Astudillo | 1981 a 1985 |
| 10) María Eugenia Díaz Díaz | 1986 a 1987 |
| 11) Lidia Cuevas Vergara | 1988 a 1993 |
| 12) Mario Silva González | 1994 |
| 13) Marta Huerta Villalobos | 1995 a 1998 |
| 14) Manuel Vicencio Vicencio | 1999 |
| 15) Marcela Vargas Rebolledo | 2000 |
| 16) Antonio Ibarra Benavides | 2001 a 2004 |
| 17) Gladys Zúñiga Contreras | 2005 a 2019 |
| 18) Ricardo Castillo Moreno | 2020 |

ENTIDAD SOSTENEDORA

MISIÓN



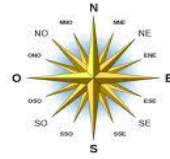
“Formar personas con altas capacidades académicas y profesionales, en el ámbito preferentemente tecnológico, apoyada en la transferencia y aplicación del conocimiento en las especialidades que le son propias contribuir al desarrollo sustentable del país y de la sociedad de la que forma parte.”

ANTECEDENTES

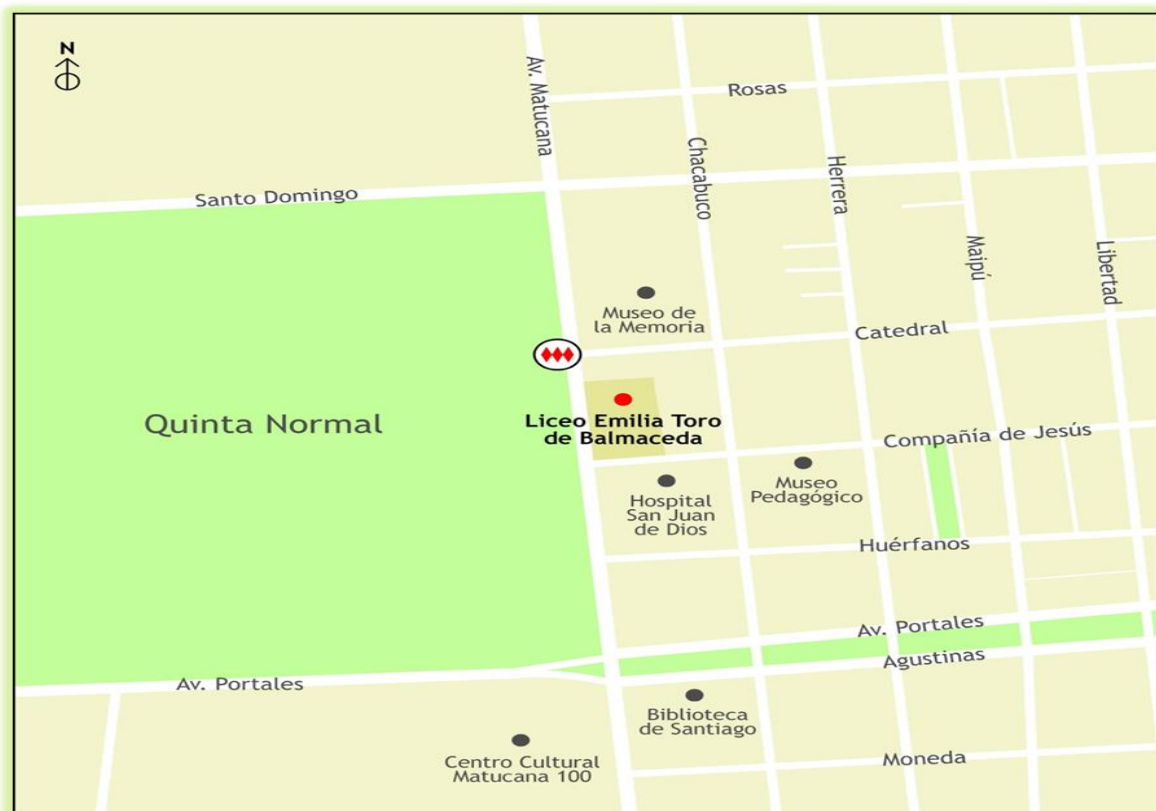
Prestar un servicio de educación media técnico profesional, de acuerdo con su naturaleza pública y con los principios de la Constitución Política, la Ley General de Educación y la normativa que la rige.

- ✿ Brindar oportunidades para una formación de excelencia en el ámbito técnico profesional.
- ✿ Propiciar en los estudiantes un desarrollo personal, social y cultural basado en los valores de la razón, el compromiso ético y la sensibilidad estética que les permita desarrollar sus talentos y fortalecer su autoestima.
- ✿ Promover la apropiación crítica y la transferencia responsable del conocimiento y su aplicación al estudio y la transformación del entorno.
- ✿ Promover una cultura de calidad y excelencia en todas sus instancias y niveles de organización y gestión académica y administrativa.
- ✿ Trabajar para que los grupos en situación de inequidad social puedan acceder a la educación Técnica Profesional en condiciones de igualdad de oportunidades y sobre la base de méritos propios y trabajo personal.

UBICACIÓN GEOGRÁFICA



El Liceo Emilia Toro de Balmaceda se ubica en Avenida Matucana N° 403, entre las calles Compañía y Catedral; frente al parque Quinta Normal y la estación del metro Quinta Normal, línea N° 5. A un costado del Museo de la Memoria, perteneciendo a la comuna de Santiago Centro de la Región Metropolitana, ubicado en el barrio Yungay.



MARCO FILOSÓFICO

¿A dónde queremos llegar? ¿Qué personas queremos formar? y ¿para qué mundo? Desde esta trilogía de preguntas podemos inferir el sentido último del quehacer educativo, preguntas que van unidas por excelencia a la concepción de sociedad y ser humano que percibimos. ¿Qué sentido tiene la educación en estos tiempos? Como comunidad educativa y agente de cambios sociales, nuestra primera tarea es reflexionar en conciencia y convicción. Buscar respuestas a un sin fin de interrogantes que configuran el sentido que la sociedad le otorga a la educación. Vislumbrar cuál es la responsabilidad implícita en este quehacer y cuál es nuestro sueño colectivo; sin duda son cuestionamientos que contribuyen sustantivamente a la viabilidad práctica de la tarea encomendada.

Para enfrentar con éxito la vertiginosidad de los cambios sociales, es imprescindible un sólido sistema educacional.

Es en él donde se transmiten los valores que nos constituyen como comunidad y que nos permiten relacionarnos con el mundo desde una identidad firme que se aprende a reconocer en los otros, a personas con las que se tienen deberes de solidaridad y cooperación, de ese modo se distribuyen las oportunidades y se evita que la vida futura de los niños y los jóvenes dependa de la cuna...¹

La Educación entendida como un sistema de “reproducción social”, establece dos opciones, en primer lugar, reproducir los campos culturales que determinan los procesos sociales y las desigualdades contemporáneas, o buscar en la educación un espacio de liberación humana y empoderada de valores universales, de tal forma que se transforme en un crisol de oportunidades para todos/as. Desde aquí nos posicionamos como institución, nos hacemos cargo de esta inmensa tarea, entendemos que en nuestras manos abiertas habitan sueños y esperanzas, que el transitar por un mosaico de desmotivaciones y aciertos, no serán motivo para decaer en nuestra misión, en nuestra impronta, en nuestro deber.

La Educación deberá sostener en su esencia “que la persona sea persona”, es decir que en el marco de la convivencia, alcance el más pleno y equilibrado desarrollo de su dimensión afectiva, intelectual y social, que pueda ejercer su libertad de manera reflexiva, con una conciencia moral alerta, capaz de dialogar con los valores de la cultura

¹ Consejo de Asesor de Educación 2006.

a la que pertenece, de manera que, aprenda a valorar su propia libertad de pensamiento y su juicio autónomo.

Somos protagonista de un guion universal de cambios y tensiones, se instala holísticamente un nuevo paradigma que en el contexto de la educación, alcanza una profundización que origina una absoluta transformación desde el punto de vista curricular pasando por todas las concepciones filosóficas sociales, políticas, económicas y culturales.

“la educación en nuestro país está caminando desde una etapa en la que el acceso a las oportunidades educativas y la cobertura de las instituciones era el principal requerimiento, a otra en que la calidad de los aprendizajes y su distribución social son una exigencia capital. La nueva etapa es de mayor complejidad, porque debe hacerse cargo de brechas significativas en la calidad de los aprendizajes de nuestros alumnos”...²

Del párrafo anterior se extrapola dos pilares fundamentales que cimentarán nuestros esfuerzos: “calidad de los aprendizajes” y “distribución social”, los cuales deben ser levantados en un terreno allanado por la visión de “calidad de educación” que concibamos. En cuanto al propósito de la formación Técnico-Profesional, se ha concluido que...“ésta debe promover transiciones exitosas de los jóvenes desde la educación inicial (secundaria o terciaria) hacia el mundo de trabajo. Esto supone focalizar el esfuerzo educativo en el desarrollo de aquellas competencias claves para ingresar, mantenerse y desarrollarse en el mundo del trabajo pero también aquellas para continuar aprendiendo a lo largo de la vida”³...

Como institución enfrentamos importantes desafíos para cumplir satisfactoriamente con el propósito subyacente de los liceos técnicos profesionales, y de igual forma, debemos responder satisfactoriamente a las necesidades de diversos actores sociales tales como las alumnas y sus familias, las propias empresas y las políticas públicas de fomento y desarrollo productivo. No obstante, de acuerdo al principio de igualdad de oportunidades y ascenso social que se anida en el seno de la educación, no podemos concebir una formación de carácter terminal, en cuanto la sociedad aspira a una formación continua para toda la vida. Sin duda que la “calidad de educación” que construyamos, se encontrará tensionada según el significado y énfasis que se le otorgue a la visión de ser humano historizado y situado en una sociedad compleja y dinámica. En término subjetivo dependerá de su finalidad práctica y/o volitiva, es decir, según si se la asocia al concepto de educación como factor de desarrollo humano o a la noción de capital humano al servicio del crecimiento

² Mensaje n° 55-355/Presidenta de la República

³ Informe Ejecutivo “Base para una política de formación técnico-profesional en Chile. Agosto 2009.

económico. La perfecta armonización de competencias y habilidades correspondientes a aprendizajes específicos como genéricos, se constituirá en la piedra angular de nuestra educación, nos invita y exige de esta manera a formar estudiantes “emprendedores”, capaces de vincularse eficientemente con el mundo laboral y que paralelamente, posean las herramientas necesarias para continuar sus estudios en la etapa de la educación terciaria.

Necesitamos profesores encantados y comprometidos con su labor educativa, preparados para los desafíos futuros, en constante capacitación y reciclaje profesional, para enfrentar exitosamente este futuro de mayor complejidad y dimensión. Debemos prepararnos para una sociedad que demandará del sistema educativo, la formación de personas con un alto sentido ético, poseedoras de competencias académicas y profesionales, posicionada en el ámbito tecnológico, capaces de transferir y aplicar sus conocimientos para la resolución de problemas en contextos específicos. Además, la formación a la cual aspiramos deberá estar en sintonía con el medio ambiente, una educación que se enmarque en una política de desarrollo sustentable, sensible a la viabilidad de la existencia humana en el mundo del mañana.

Para construir este escenario educativo es menester contar con la alianza familia-escuela, la familia es la principal animadora y responsable de la formación de las alumnas, se le pide compromiso serio y sostenido a lo largo de los años para garantizar los fines que ambos – la familia y la institución- persiguen, de manera de poder fraguar una educación participativa en la que puedan aportar y aprender.

¿Hasta dónde queremos llegar? La respuesta es una búsqueda constante que se reinventa sistemáticamente, sin embargo, debemos concebir que la Educación es un bien social producto de un complejo entramado de actores, recursos, interacciones y resultados en un contexto determinado, nos exige que hagamos las cosas bien y con un alto sentido de responsabilidad. De igual forma es necesario gestionar con “calidad total” para el logro de buenos resultados, al respecto Peter Senge (1993) define el aprendizaje como “el proceso de expansión de las capacidades de lograr lo que deseamos lograr”. En cierta forma esta visión de gestión y aprendizaje, se constituyen y se verifican en la acción, por lo tanto, la gestión de una organización, concebida como un proceso de aprendizaje continuo, es visto como un proceso de aprendizaje orientado a la supervivencia de una organización mediante una articulación constante con el entorno, el contexto, la escuela se nutre de su entorno y a su vez, depende de él.

Además, debemos establecer un clima acogedor y de apoyo, que permita la expresión y resolución de los conflictos; la plena participación de todos los estudiantes; el desarrollo de las habilidades sociales y afectivas, y el logro de conocimientos, competencias y valores para integrarse a una sociedad democrática. Garantizar la integración de todos los agentes de la educación en una comunidad educativa que, respetando los derechos de cada uno de sus agentes, lleve a hacerlos partícipes de la marcha del establecimiento y de su desarrollo educacional.⁴

Para iluminar el rumbo de la institución y de nuestro quehacer educativo podemos recoger los principales consensos del Consejo Asesor de Educación.

Señala que desde la perspectiva individual, el derecho a una educación de calidad significa:

- Oportunidad para cada individuo (cualquiera sea su condición psicobiológica, económica, género u origen étnico) de desarrollar al máximo posible sus capacidades cognitivas, sociales, emocionales y creativas, en el marco del respeto por otros y del medio ambiente.
- Promoción de los valores consagrados en la *Declaración Universal de los Derechos Humanos*: igualdad entre las personas, respeto a la diversidad, tolerancia y no discriminación.
- Oportunidad de los estudiantes de ser equipados con las capacidades y conocimientos que les permitan llegar a ser personas socialmente competentes, y de ese modo, contribuir al bien común y el desarrollo del país.

⁴ Informe Final de la Consejo Asesor de Educación, 2006

VISIÓN

"Ser una institución educativa integral y de excelencia, respetuosa de la diversidad y con perspectiva de género, capaz de formar profesionales conscientes de sus derechos, deberes, competencias y habilidades socioemocionales y cognitivas que les permitan mejorar su calidad de vida, logrando una óptima inserción sociolaboral con base en la tolerancia por su comunidad y el cuidado del medio ambiente".

MISIÓN

"Liceo Técnico Profesional laico, con trayectoria en formar personas competentes y autónomas en el ámbito laboral y personal, con habilidades socioemocionales que les permitan integrarse en el mundo cambiante y diverso de hoy, en la especialidad correspondiente, con hábitos de autocuidado y responsabilidad en torno a la preservación del medio ambiente"

SELLOS INSTITUCIONALES

- ✿ Liceo que promueve el cuidado del medio ambiente.
- ✿ Liceo que fomenta los valores: Respeto, tolerancia, honestidad, responsabilidad y solidaridad.
- ✿ Liceo Técnico Profesional que favorece la sana convivencia.

VALORES INSTITUCIONALES

Para nuestro Liceo A-N°28. Emilia Toro de Balmaceda modalidad Técnico Profesional, los siguientes valores orientan el accionar de nuestra comunidad: Respeto, Tolerancia, Honestidad, Responsabilidad y Solidaridad.

Estos valores los entendemos como normas que rigen nuestras vidas y que pueden ser aplicados en diversas situaciones por los integrantes de nuestra institución.

- **Respeto:** El respeto es la consideración, atención o deferencia que se debe a una persona y a nuestro medio ambiente. Podemos decir también que es el sentimiento que lleva a reconocer los derechos y la dignidad del otro.

En nuestro establecimiento, el respeto se refleja en tratar al otro en consideración a su dignidad humana y respetando jerarquías. Con respecto a la institución escolar se deben aceptar las reglas impuestas; y en cuanto al edificio, respetarlo significa cuidar las instalaciones, usándolas de acuerdo a sus fines.

Se pierde el respeto cuando se insulta, se grita, se menosprecia, se humilla, no se escucha, se engaña, o se miente.

Ante la ausencia de este valor la escuela se convierte en un lugar ajeno a su fin primordial que es la enseñanza de valores, entre los cuales el respeto es fundamental para lograr formar ciudadanos dignos de vivir en una sociedad democrática. Una escuela donde no prima el respeto será un lugar donde la convivencia resulta difícil, afectando los procesos de enseñanza aprendizaje.

Es frecuente que las faltas de respeto se presenten en los establecimientos escolares y que se violen las normas de convivencia. Por tanto es responsabilidad de profesores y directivos y asistentes de la educación hacer cumplir las reglas, negociar democráticamente, escuchar, pero siempre estableciendo límites claros.

El respeto a los demás y al espacio en el cual nos desenvolvemos es la primera condición para saber vivir y poner las bases a una auténtica y sana convivencia.

- **Tolerancia:** Se entiende por tolerancia el “respeto y consideración hacia las opiniones o prácticas de los demás, aunque sean diferentes a las nuestras”. La cuestión está en determinar el límite de lo no tolerable: la legítima diversidad siempre debe tolerarse (respetarse) y, sin embargo, la ilegítima puede tolerarse o no, dependiendo de las circunstancias. Estos planteamientos son los que habrá que inculcar a los jóvenes de cara a su relación con sus iguales e integración en la sociedad compleja que les toca vivir.

De lo anterior se concluye que la tolerancia, entendida como respeto y consideración hacia la diferencia, como una disposición a admitir en los demás una manera de ser y de obrar distinta a la propia, o como una actitud de aceptación del legítimo pluralismo, es a todas luces un valor de enorme importancia.

Entendida así la tolerancia puede ayudar a resolver muchos conflictos y a erradicar muchas violencias. Por desgracia vivimos en un mundo en el que son frecuentes actos de violencia y maltrato al prójimo por lo que deducimos que

una educación centrada en la tolerancia debe primar y promoverse de una forma necesaria y urgente.

- **Honestidad:** Esta se establece como la coherencia entre las acciones, tanto verbales como físicas, y el pensamiento del sujeto en función de su concepto de verdad y justicia. Esta se refleja en las relaciones entre el con los demás y consigo mismo en el sentido de ser consecuente con sus propios pensamientos y creencias a la hora de actuar.

Este valor se hace presente en nuestro liceo mediante los actos que realizan cada una de las personas pertenecientes a ella, los cuales son el resultado de sus convicciones sin dejar de lado la tolerancia y respeto por el otro. El auto-engaño deteriora y afecta de forma negativa la honestidad, por lo que no es aplicada.

- **Responsabilidad:** Se refiere al respeto por los compromisos adquiridos con la institución, con las personas que lo componen y con el medio que nos rodea, considerando las posibles consecuencias de sus decisiones, reconociendo sus errores, y reflexionando sobre el aprendizaje de estos.

En nuestra institución cada integrante representa el valor de la responsabilidad a través de la confianza, como una persona que asume desafíos, que cumple sus obligaciones de manera óptima, actuando con conciencia, y decidiendo con criterio para beneficio de la comunidad y del medioambiente.

- **Solidaridad :** Es una de los valores humanos por excelencia es trascendental ya que fortalece el desarrollo individual y la dignidad humana al oponerse al egoísmo y el individualismo, es la búsqueda del bien común al intentar solucionar las carencias espirituales y materiales de los que nos rodean , es urgente ya que vivimos en sociedad y todos necesitamos de todos. Este valor requiere empatía, colaboración mutua, es un acto social indispensable porque es un valor unificador que se expresa en los siguientes actos:

- Considerar los sentimientos de las demás personas.
- Respetar y cuidar el entorno.
- Intentar comprender por qué la gente actúa como lo hace.
- Trabajar en armonía para el beneficio de todos los que están involucrados.
- Evaluar la situación antes de hacer juicios de valor.
- Trabajar juntos, usando el pensamiento crítico y estrategias de resolución pacífica de los problemas.
- Ser flexibles y estar dispuestos a aceptar el cambio.

PRINCIPIOS PEDAGÓGICOS.

El sistema educativo chileno se construye sobre la base de los derechos garantizados en la Constitución, así como en los tratados internacionales ratificados por Chile y que se encuentren vigentes y, en especial, del derecho a la educación y la libertad de enseñanza.

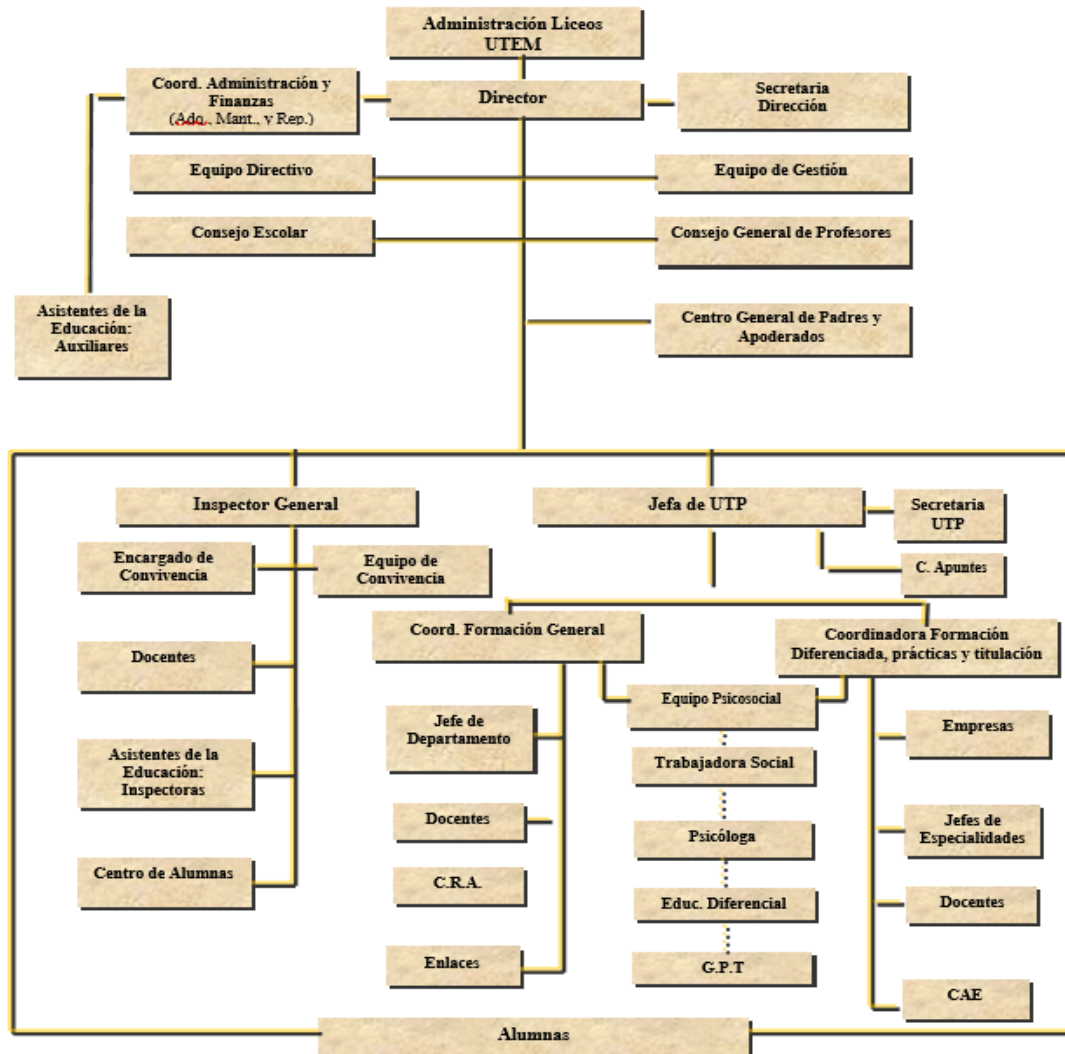
En este sentido, siguiendo con los parámetros del Ministerio de Educación, nuestros principios se basan en:

- **Calidad de la educación:** En nuestra institución nos ocupamos de que todas nuestras alumnas, independientemente de sus condiciones y circunstancias, alcancen los objetivos generales, adquieran los conocimientos, capacidades, destrezas y actitudes necesarias para cumplir con los estándares de aprendizaje que se definan en la forma que establezca la ley.
- **Equidad del sistema educativo:** Nos aseguramos que todas las estudiantes tengan las mismas oportunidades de recibir una educación de calidad, con especial atención en aquellas personas o grupos que requieran apoyo especial.
- **Diversidad:** Promovemos y respetamos la diversidad, puesto que cada ser humano es diferente creando ambientes de aprendizaje seguros e inclusivos a través de la diversidad cultural, religiosa y social de nuestras alumnas.
- **Responsabilidad:** Todos los actores de nuestra Comunidad Educativa cumplimos nuestros deberes con compromiso inspirados en nuestros principios y valores.

ORGANIZACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

El liceo Polivalente A N° 28 “Emilia Toro de Balmaceda”, es un establecimiento que imparte enseñanza media técnico profesional y está organizado de acuerdo al siguiente organigrama:

ORGANIGRAMA
LICEO POLIVALENTE A N° 28 “EMILIA TORO DE BALMACEDA”



PERFILES DE EGRESO

Los siguientes perfiles de egreso son propios de nuestra institución y constituyen un sello distintivo del liceo Emilia Toro de Balmaceda. Son un valor agregado que creemos necesario para responder a una educación integral y acorde a nuestros tiempos y exigencias. Responden a las demandas actuales, son transversales a todas nuestras estudiantes y configuran un perfil de egreso que permite aportar a la formación de personas y ciudadanas.

"Comprender y valorar el conocimiento de sus derechos y deberes como mujeres insertas en la sociedad, construyendo un pensamiento personal reflexivo con perspectiva de género, valorando y promoviendo la cultura de la diversidad"

"Experimenta su autonomía personal y académica incorporando la responsabilidad y el trabajo mancomunado, siendo capaz de expresar sus puntos de vista y respetar el de los demás, apropiándose y gestionando sus propios procesos emocionales, favoreciendo la toma de decisiones"

"Respetar, ejercer y promueve los derechos y deberes en las distintas etapas de su ciclo vital, en los distintos contextos socioculturales en los que se desenvuelve, para empoderar en su rol de ciudadana para el desarrollo y fomento de su autonomía y sana convivencia con los demás."

"Es consciente de la importancia que tiene la preservación y cuidado del medio ambiente y las implicancias que conlleva esto en el siglo XXI, promoviendo la cultura del cuidado medio ambiental."

PERFIL DEL DIRECTOR/A

Al Director le corresponde la dirección, administración, supervisión y coordinación del EE. El Director debe conducir y liderar el Proyecto Educativo Institucional, forjando una comunidad educativa orientada al logro de los aprendizajes de las estudiantes. Para ello debe gestionar, orientar, supervisar y coordinar a los diferentes actores que la conforman, así como sus procesos, cautelando el cumplimiento de los lineamientos y orientaciones establecidas.

PERFIL DEL INSPECTOR GENERAL

Es el profesional que tiene como responsabilidad velar que las actividades del establecimiento educacional se desarrollen a favor de los alumnos en un ambiente de orden, bienestar y sana convivencia.

Velar por la integridad de las alumnas de la comunidad educativa, incorporando el desarrollo de valores y hábitos en la misma, realizando funciones complementarias a la labor educativa, dirigida a desarrollar, apoyar y controlar el proceso de enseñanza-aprendizaje, según lo establecido en reglamento de convivencia escolar y todas las normas asociadas al rol educacional.

PERFIL DEL JEFE DE LA UNIDAD TECNICO PEDAGOGICA

El Jefe de la Unidad Técnico Pedagógica es el Docente Directivo Superior, responsable de organizar, coordinar y supervisar el trabajo Técnico-Pedagógico de los distintos organismos del colegio, en función del mejoramiento continuo de los aprendizajes de todas las estudiantes, de manera que el trabajo de todos los integrantes de la comunidad escolar sea eficiente y armónico. Considerando en todas las acciones coordinadas los lineamientos trazados por la Dirección del establecimiento.

PERFIL DE LA COORDINADORA FORMACION DIFERENCIADA, PRÁCTICA Y TITULACIÓN

Es la profesional calificada y responsable que trabaja junto a la Jefa de U.T.P. coordinando la Formación Diferenciada, organiza y planifica el trabajo de la unidad.

Es la responsable del proceso de práctica y titulación y sus deberes son:

1. Llevar registro digital y archivo de todos los alumnos de 3º y 4º medio por especialidad, egresado, titulado, en práctica y sin práctica.
2. Llevar estadística de los alumnos en práctica.
3. Realizar seguimiento de los alumnos egresados.
4. Llevar registro digital y de archivo de empresas con las que el Liceo trabaja.
5. Verificar centros de práctica solicitando descripción de la empresa.
6. Enviar alumnos a sus Centros de Práctica
7. Entregar a las alumnas la documentación para el ingreso a práctica.
8. Solicitar convenios empresa-liceo para iniciar el proceso de Práctica Profesional.
9. Solicitar a empresas devolver documentos para titular a las alumnas.
10. Informar, verificar y validar postulación de alumnos a las Becas Técnico Profesional.
11. Entregar a los profesores tutores ruta de supervisión y pautas de evaluación.
12. Asesorar a los alumnos durante el proceso de Práctica Profesional.
13. Solicitar, revisar y archivar informes de supervisiones realizadas por los profesores.
14. Enviar información de alumnas para ser tituladas en programa SIGE.
15. Liderar y Planificar la organización y celebración de la ceremonia de titulación.

Es la responsable también de liderar, dirigir, organizar y planificar el trabajo realizado en la Estrategia Dual y sus obligaciones son:

1. Organizar junto a los Jefes de especialidades, los horarios alternativos.
2. Entregar Módulo de Inducción al Mundo del Trabajo, para 3º medios.

3. Planificar junto a los Jefes de Especialidades la ubicación de las alumnas en empresas.
4. Organizar las horas de tutorías con cada docente, para las visitas a empresas
5. Generar la documentación necesaria, tanto, para la empresa como para información de los apoderados, sobre Formación Dual.
6. Visitar cuando fuese necesario empresas en conjunto al Profesor Tutor.
7. Organizar y dirigir reuniones de la Comisión Dual..
8. Organizar, planificar y Participar en el Consejo Escolar.
9. Asistir a reuniones que el Ministerio de Educación convoque en esta área.
10. Velar porque se cumplan los Planes de Rotación de las Alumnas en Formación Dual.
11. Velar por la adquisición de maquinarias, implementos, utensilios en cada una de las especialidades acorde a los Perfiles de Egreso.
12. Gestionar la reposición y/o reparación de infraestructura y maquinarias de cada especialidad.

PROFESIONALES DE APOYO

ENCARGADO DE CONVIVENCIA ESCOLAR

- Conocer, comprender y hacerse cargo de lo establecido en la Política Nacional de convivencia escolar.
- Conocer, comprender y aplicar resolución pacífica de conflictos.
- Coordinar equipos de trabajo en materia de convivencia escolar.
- Mantener comunicación con el Consejo Escolar para informar avances y dificultades de la implementación del Plan de Gestión de convivencia escolar.
- Implementar medidas de prevención de la violencia escolar.
- Elaborar y liderar la ejecución del Plan de Gestión en Convivencia escolar.

PROFESIONALES DE APOYO

PSICOLOGO (A)

Es el profesional cuyo objetivo de trabajo es la reflexión e intervención sobre el comportamiento humano, en situaciones educativas, mediante el desarrollo de las capacidades de las alumnas.

Son deberes del psicólogo(a) (dependencia de la jefatura de UTP).

- 1.- Entregar atención psicológica a alumnos(as) derivados a través de UTP, Orientación, profesores jefes de curso o por iniciativa de los propios estudiantes y/o apoderados.
- 2.- Atender a apoderados(as) de los alumnas por problemas socioemocionales.
- 3.- Realizar derivaciones a los alumnos(as) para ser atendidos(as) por especialistas de otras áreas en caso que se requiera.
- 4.- Participar en programa y equipo de convivencia escolar.
- 5.- Favorecer estrategias de diálogo y participación a padres y apoderados(as) en conjunto al equipo de convivencia escolar.
- 6.- Promover y otorgar información a alumnos(as), docentes, padres y apoderados sobre habilidades sociales e inteligencia emocional mediante talleres y exposiciones.
- 7.- Orientar a los docentes y directivos escolares (directivas de alumnos(as) de cada curso) sobre las estrategias que se pueden utilizar para solucionar los problemas que se presenten en la institución, en el proceso de enseñanza-aprendizaje y en la convivencia escolar.
- 8.- Crear redes sociales externas de apoyo al liceo para asistencia de alumnos en casos necesarios.
- 9.- Evaluar y aplicar programas de estimulación para mejorar el aprendizaje de nuestras alumnas.
- 10.- Participar en procesos formativos no escolarizados, para otorgar información al alumnado y docentes sobre aspectos contingentes, tales como drogadicción, abuso sexual, bullying y su prevención entre otros, buscando apoyo interno y externo en caso de ser necesario.
- 11.- Participar de las reuniones del Equipo de Gestión y Consejos de Evaluación calendarizadas.
- 12.- Realizar apoyo a docentes en temáticas propias de su disciplina de acuerdo a las necesidades detectadas.
- 13.- Aplicar protocolos de acción establecidos en los liceos UTEM en caso de ser necesario.
- 14.- Formar parte del equipo de Convivencia escolar y psicosocial.

PROFESIONALES DE APOYO

TRABAJADORA SOCIAL

Es el profesional encargado de garantizar el derecho a la educación de los alumnos. Son mediadores entre la escuela y la familia ocupándose de la atención, orientación y acompañamiento de los alumnos(as), a fin de contribuir a la inclusión educativa y social a través del aprendizaje.

Son deberes (del o la) Asistente Social:

1. Recopilar información de los alumnos para detectar necesidades y carencias.
2. Mantener seguimiento escolar y social de los estudiantes que integran el programa Chile Solidario (Familias Vulnerables).
3. Gestionar la permanente comunicación con la Municipalidad y Junaeb para asegurar la atención de los estudiantes Becados.
4. Mantener actualizada la planilla de estudiantes del Liceo que poseen diferentes Becas Escolares (Presidente de la República, Indígena, Bare, Residencia Escolar, etc).
5. Propiciar iniciativas motivacionales a los estudiantes que lo requieran para la continuación de estudios profesionales a pesar de la situación de vulnerabilidad.
6. Recopilar y mantener información actualizada de los estudiantes Padres y/o Madres y embarazadas de su Unidad Educativa.
7. Proponer ideas y programas de apoyo ante la Dirección del liceo, para enfrentar los problemas de vulnerabilidad de los alumnos (as).
8. Cautelar la confidencialidad de la información de seguimiento de alumnos y apoderados.
9. Atender a los alumnos, padres, apoderados y funcionarios que lo soliciten.
10. Participación en proyectos desarrollados por el colegio.
11. Formar parte de los equipos de convivencia escolar y equipo psicosocial.

PROFESIONALES DE APOYO

EDUCADOR DIFERENCIAL

Es la profesional encargada de atender a las estudiantes que presenten Necesidades Educativas Especiales (NEE) durante el proceso escolar, en aula de clases y aula de recursos.

Son deberes del Educador Diferencial:

1. Realizar entrevistas a alumnas derivadas a través de UTP, Psicóloga, , profesores jefes de curso o por iniciativa de los propios estudiantes y/o apoderados; para su posible atención.
2. Realizar derivaciones a las alumnas para ser atendidas por especialistas de otras áreas en caso que se requiera.
3. Participar en el equipo psicosocial del liceo.
4. Brindar apoyo a docentes en: estrategias en el aula de clases tendientes a mejorar los aprendizajes de las alumnas con dificultades de aprendizaje y del curso en general, en la elaboración de instrumentos para la evaluación diferenciada, y en temáticas propias de su disciplina de acuerdo a las necesidades detectadas en las alumnas.
5. Desarrollar proyectos, programas y planificaciones de clases que incluyan material didáctico.
6. Atender en aula de recursos a alumnas que cuenten con diagnóstico.
7. Fomentar un cambio cultural en relación al trabajo que se realiza con estudiantes con dificultades de aprendizaje.

PERFIL DEL DOCENTE

A la luz de los principios filosóficos y educacionales que fundamentan el quehacer educativo del Liceo Emilia Toro de Balmaceda, en función de los objetivos propuestos para el logro de una educación integral y en el marco de la elaboración de un Proyecto Educativo propio, definimos al docente como un Profesional de la Educación titulado, que coordina actividades educacionales, formativas y comunicacionales.

A su vez lleva a cabo directamente los procesos sistemáticos de enseñanza y formación, lo que incluye: diagnóstico, planificación, ejecución y evaluación de dichos procesos, y de sus actividades educativas complementarias. A partir de una constante preparación, investigación y perfeccionamiento de su actividad docente, teniendo en cuenta los avances de la ciencia, la tecnología y el respeto por el medio ambiente.

COMPETENCIAS DEL DOCENTE

El educador es el profesional capacitado para asistir a la alumna en el conocimiento de sí mismo y en el desenvolvimiento de sus capacidades. Las áreas que a continuación se mencionan forman parte de la búsqueda de una educación integral; donde el docente debe ser poseedor, en el grado de sus capacidades, de las siguientes características:

COMPETENCIAS FUNCIONALES

- Planifica la asignatura.
- Reporta y registra evolución académica de los estudiantes.
- Planifica la clase con metodologías y procedimientos activos.
- Organiza un ambiente estructurado y estimulador del aprendizaje.
- Realiza clases buscando siempre el logro de los aprendizajes significativos.
- Adecua al contexto las estrategias de enseñanza para el aprendizaje.
- Evalúa los aprendizajes.
- Modifica y mejora las estrategias de acuerdo a los resultados.
- Gestiona proyectos de innovación pedagógica.
- Coordina las actividades de Jefatura de Curso.

- Realiza labores administrativas docentes.
- Involucra colaborativamente a los apoderados.
- Implementa planes de acción preventivos y de desarrollo de las estudiantes y sus familias, en colaboración con el Equipo Psicosocial y/o Encargado de Convivencia.
- Involucra colaborativamente a los estudiantes en las actividades del establecimiento.
- Vela por el respeto constante del medio ambiente.
- Estimula el emprendimiento.
- Participa en las actividades curriculares no lectivas del Liceo.

COMPETENCIAS CONDUCTUALES

- Es un líder en el Aula.
- Es autocrítico y tolerante ante la crítica.
- Resuelve los conflictos en forma armónica y democrática.
- Se adapta a los cambios y actúa de forma proactiva frente a los mismos.
- Es Responsable.
- Trabaja en equipo.
- Es un profesional creativo en su trabajo.
- Posee un pensamiento crítico frente a la realidad y los procesos que se evidencian.
- Fomenta el aprendizaje tanto teórico como práctico de las estudiantes.
- Incentiva la capacidad de emprendimiento de las estudiantes, como estímulo para la enseñanza.
- Estimula la sana convivencia tanto dentro como fuera del aula.
- Trabaja considerando lenguaje, cuerpo y emoción en los procesos de aprendizaje.
- Impulsa nuevas competencias en las estudiantes de forma progresiva incorporando habilidades, destrezas y emociones.
- Inicia sus clases estimulando la curiosidad de las estudiantes.
- Enseña desde lo concreto y cotidiano, hasta lo abstracto y teórico.
- Utiliza las tecnologías de la comunicación e información.
- Nuestro docente forma ciudadanas para el siglo XXI.
- Se identifica con el colegio.
- Posee dominio de grupo para poder ejecutar sus tareas docentes.

- Es tolerante y respetuoso con las características y diferencias físicas, de género, étnicas, religiosas, ideológicas, sociales y culturales de las estudiantes y sus familias.
- Es capaz de solucionar conflictos en primera instancia, de acuerdo al Reglamento Interno.
- Utiliza los canales formales de procedimientos establecidos por el colegio para la comunicación con apoderados, superiores e iguales cuando corresponda.
- Centra su rol de educador en la estudiante como foco principal.
- Se interioriza en los problemas que pueden afectar el progreso educativo de sus estudiantes.
- Actualiza constantemente sus competencias para dar mejor respuesta a las demandas educativas de las estudiantes.
- Domina completamente los subsectores que imparte aspirando siempre al logro de aprendizajes significativos.
- Plantea objetivos verosímiles de acuerdo a las reales condiciones académicas de las estudiantes.
- Plantea situaciones desafiantes para sus estudiantes en relación a su área de dominio, de tal forma que ello permita mejorar el aprendizaje.
- Detecta las necesidades educativas especiales de los estudiantes según sus características individuales y de grupo.
- Motiva constantemente a sus estudiantes con el fin de lograr los objetivos planteados en cada clase.
- No cae en descalificaciones, y mantiene una actitud profesional e imparcial frente a los conflictos que se susciten en su quehacer docente.
- Es el nexo articulador entre el liceo, la estudiante y su familia.
- Desarrolla su trabajo en función del éxito personal y profesional de las estudiantes.

PERFIL DE LA ALUMNA

Área intelectual y cultural

Una alumna que desarrolla sus capacidades intelectuales y competencias técnicas en la búsqueda del conocimiento en aquellas disciplinas humanistas, científicas, artísticas y tecnológicas que le permiten responder a los requerimientos de un mundo en constante cambio.

Una alumna que desarrolle la capacidad para comunicarse correctamente, que comprenda textos y mensajes complejos; orales y escritos; y que entienda sistemáticamente los diferentes elementos que constituyen o conforman nuestra lengua.

Área social y afectiva

Una alumna optimista / positiva e íntegra, cuidadosa de sí misma y de los demás.

Una alumna consciente de sus fortalezas y debilidades, atenta a las oportunidades y amenazas, que es capaz de emprender autónoma y creativamente el desarrollo de su proyecto de vida, con alto espíritu de superación y fuerza de voluntad.

Área cívica y ético-moral

Una alumna honesta, justa, tolerante, inclusiva, respetuosa de los demás capaces de convivir en sociedad, que valore la diversidad y pluralismo social. Respetuosa de los Derechos Humanos y de valores universales como la Justicia, la Igualdad y la Fraternidad.

Una alumna formada en los principios constitucionales, consciente de sus derechos y sus deberes.

Una alumna respetuosa del entorno, que valore y participe en la conservación de la naturaleza y el ambiente.

PERFIL DEL APODERADO

ACTITUD Y COMPROMISO DEL APODERADO

- ✿ Reconocerse como un sujeto responsable, necesario y participe en el proceso de enseñanza aprendizaje de su pupila.
- ✿ Propiciar un ambiente grato y pertinente en el hogar para el estudio.
- ✿ Orientar en el ámbito de la afectividad y la sexualidad.
- ✿ Propiciar el diálogo como elemento de estabilidad en la vida cotidiana.
- ✿ Demostrar interés hacia las actividades programadas por el establecimiento, participando en ellas.
- ✿ Mantener una educación coherente a través de actitudes y acciones en el trato diario hacia su pupila.
- ✿ Reconocer la importancia de la afectividad en la formación de las personas como un eje fundamental.
- ✿ Promover dentro de la familia un estilo de vida saludable y respeto por el medioambiente.
- ✿ Conocer y respetar el Reglamento Interno del Liceo.

COMPROMISO CON LA ESTUDIANTE.

- ✿ Manifestar interés y preocupación por las tareas, cuadernos y pertenencias de sus pupilas.
- ✿ Asistir a todas las reuniones y citaciones convocadas por el liceo, para conocer el proceso de formación de su pupila.
- ✿ Proveer los materiales necesarios para el desarrollo de los trabajos escolares.
- ✿ Promover la adecuada presentación personal.
- ✿ Velar por la asistencia y puntualidad.

- ✿ Aceptar las indicaciones del Liceo, adoptando las medidas necesarias en el caso que su pupila no cumpla con las normas de rendimiento y/o comportamiento del Establecimiento.

COMPROMISO CON EL LICEO

- ✿ Conocer el proyecto educativo institucional (PEI).
- ✿ Conocer, respetar y colaborar con la labor Docente.
- ✿ Ser consciente de sus derechos y también de sus deberes, como primer formador.
- ✿ Respetar las funciones de las personas que trabajan en el establecimiento.
- ✿ Respetar los conductos formales y las normas establecidas en el Reglamento Interno del Liceo.
- ✿ Informar oportunamente al Liceo sobre el estado general de salud, física y/o psicológico, de su pupila haciendo llegar los documentos médicos y profesionales en forma oportuna.
- ✿ Mantener actualizados sus datos, números telefónicos (fijos y celular) correo electrónico y otros.
- ✿ En general, colaborar con el Cuerpo Docente y Directivos para apoyar la evolución del proceso educativo y el logro de los objetivos que se pretende obtener.
- ✿ Conocer y respetar el Reglamento Interno del Liceo.

GESTIÓN INSTITUCIONAL

Objetivo General

- Desarrollar en las estudiantes emilianas competencias, habilidades cognitivas, socioemocionales y valores que reflejen una formación educativa integral.

Objetivos específicos

- Promover una cultura de altas expectativas en toda nuestra comunidad educativa.
- Entregar un servicio educativo de calidad que permita el desarrollo integral de todas nuestras estudiantes.
- Dar término a la formación Inicial otorgando Título Técnico de Nivel Medio de cada especialidad según corresponda.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

ÁREA LIDERAZGO

1. Promover la excelencia académica como sello institucional para el logro de los resultados institucionales de aprendizaje.
2. Fomentar tareas y acciones que promuevan el sello y certificación medio ambiental.
3. Mejorar los procesos de seguimiento, acompañamiento y control a través de diversos instrumentos a las diferentes unidades que lideran y se desempeñan el establecimiento.
4. Mejorar los canales de comunicación entre las distintas unidades del establecimiento, promoviendo canales formales.
5. Generar instancias anuales o semestrales de conocimiento y apropiación del PEI de nuestro establecimiento para todos los estamentos.
6. Promover una cultura de la evaluación en todas las unidades que se desarrollan en nuestro liceo.

ÁREA GESTIÓN CURRICULAR

1. Implementar el Plan de Mejoramiento Pedagógico “Emilianas con visión de futuro”(Anexo N° 1) y actividades que mejoren otras áreas del aprendizaje.
2. Mejorar los resultados de nuestras estudiantes en las pruebas de medición Externas.
3. Fortalecer el cuidado del medio ambiente al interior del establecimiento.
4. Lograr eficiencia en los procesos de formación diferenciada, práctica y titulación, desarrollando las competencias requeridas por el sector productivo y definido por el Ministerio de Educación.
5. Fomentar la identidad y sentido de pertenencia de alumnas y funcionarios con su liceo, desarrollando el programa de orientación en todos los niveles.
6. Optimizar el uso de infraestructura y los recursos tecnológicos en el proceso de enseñanza.

ÁREA DE CONVIVENCIA ESCOLAR

1. Consolidar la buena convivencia como forma de interacción en nuestro establecimiento.
2. Cultivar el respeto, la participación y el protagonismo en la comunidad educativa.
3. Propiciar la integración y relación con organismos y/o actores directos del sistema educativo con la redes externas.
4. Crear, difundir y afianzar la imagen institucional.

ÁREA DE RECURSOS

1. Facilitar los procesos pedagógicos y el logro de las metas institucionales a través de la disponibilidad de los recursos.
2. Asegurar el cumplimiento de lo establecido en el Estatuto Docente. Código del Trabajo, Ley de Accidentes del trabajo y enfermedades profesionales.
3. Establecer una cultura de participación en proyectos concursables.
4. Asegurar la viabilidad financiera del establecimiento.

FORMACIÓN GENERAL

Y

FORMACIÓN DIFERENCIADA

(PLAN DE ESTUDIOS, OBJETIVOS ESPECÍFICOS POR ESPECIALIDAD)

Formación General para Educación Media

- Responde al requerimiento de ofrecer una educación de calidad que favorezca la formación integral de todas las alumnas y las habilite para desenvolverse en forma responsable, activa, reflexiva y crítica en múltiples ámbitos de su vida. La Formación General abarca en forma preponderante la educación básica y los dos primeros años de la educación media, y tiene una presencia variable en 3° y 4° año de enseñanza media, acorde con la necesidad de vincular más estrechamente la formación general con la diferenciada para el logro de aprendizaje más significativo, haciendo un seguimiento que permita evaluar los desempeños de la estudiante, lo que permite asegurar la calidad de la enseñanza.

Planes de estudio Plan General

Asignaturas	1° y 2° años medios	3° y 4° años medios
Lengua y literatura	8	
Lenguaje y comunicación		4
Idioma extranjero: Inglés	3	2
Matemática	8	3
Historia, geografía y ciencias sociales	4	4
Ciencias naturales	6	—
Música	2	—
Tecnología	1	—
Artes visuales	2	—
Orientación	1	1

PLAN DIFERENCIADO

BASES CURRICULARES

OBJETIVOS DE APRENDIZAJE: PERFILES DE EGRESO EN TÉRMINOS DE COMPETENCIAS

Al egreso de la Educación Media Técnico-Profesional, los estudiantes habrán desarrollado las siguientes competencias:

1. Comunicarse oralmente y por escrito con claridad, utilizando registros de habla y escritura pertinentes a la situación laboral y a la relación con los interlocutores.
2. Leer y utilizar distintos tipos de textos relacionados con el trabajo, tales como especificaciones técnicas, normativas diversas, legislación laboral, así como noticias y artículos que enriquezcan su experiencia laboral.
3. Realizar las tareas de manera prolija, cumpliendo plazos establecidos y estándares de calidad, y buscando alternativas y soluciones cuando se presentan problemas pertinentes a las funciones desempeñadas.
4. Trabajar eficazmente en equipo, coordinando acciones con otros in situ o a distancia, solicitando y prestando cooperación para el buen cumplimiento de sus tareas habituales o emergentes.
5. Tratar con respeto a subordinados, superiores, colegas, clientes, personas con discapacidades, sin hacer distinciones de género, de clase social, de etnias u otras.
6. Respetar y solicitar respeto de deberes y derechos laborales establecidos, así como de aquellas normas culturales internas de la organización que influyen positivamente en el sentido de pertenencia y en la motivación laboral.
7. Participar en diversas situaciones de aprendizaje, formales e informales, y calificarse para desarrollar mejor su trabajo actual o bien para asumir nuevas tareas o puestos de trabajo, en una perspectiva de formación permanente.
8. Manejar tecnologías de la información y comunicación para obtener y procesar información pertinente al trabajo, así como para comunicar resultados, instrucciones e ideas.

9. Utilizar eficientemente los insumos para los procesos productivos y disponer cuidadosamente los desechos, en una perspectiva de eficiencia energética y cuidado ambiental.

10. Emprender iniciativas útiles en los lugares de trabajo y/o proyectos propios, aplicando principios básicos de gestión financiera y administración para generarles viabilidad.

11. Prevenir situaciones de riesgo y enfermedades ocupacionales, evaluando las condiciones del entorno del trabajo y utilizando los elementos de protección personal según la normativa correspondiente.

12. Tomar decisiones financieras bien informadas, con proyección a mediano y largo plazo, respecto del ahorro, especialmente del ahorro previsional, de los seguros, y de los riesgos y oportunidades del endeudamiento crediticio y de la inversión.

Especialidades con sus menciones y el sector económico correspondiente.

Sector Económico	Especialidad	Mención
Administración	Administración	Recursos Humanos
Alimentación	Gastronomía	Cocina
Salud y educación	Atención de Enfermería	Adulto Mayor
Salud y educación	Atención de Párvulos	

MODALIDADES DE TRABAJO

Nuestro Liceo trabaja en la Formación Diferenciada (3° y 4° medios), en dos modalidades: Tradicional y Estrategia Dual.

Las especialidades que trabajan con Estrategia Dual son Atención de párvulos y un curso de Gastronomía y en modalidad tradicional, las especialidades de Administración, Enfermería mencion Adulto Mayor y un curso de Gastronomía.

La Estrategia Dual consiste en que los aprendizajes se dan en dos lugares: Uno en el Liceo y otro en una empresa del rubro de la especialidad.

Trabajamos en sistema de semana a semana, las alumnas asisten una semana al liceo y la otra semana van a empresa.

La estrategia dual, es un modelo creado en Alemania que relaciona el trabajo, el colegio y las empresas, las dimensiones centrales de la educación técnico profesional.

La ventaja de la Estrategia Dual es que permite a las alumnas aprender en la sala de clases y en un entorno laboral, con implementos que muchas veces son mejores que los que hay en el colegio. Es más didáctico.

El objetivo principal de esta estrategia es la incorporación temprana de las alumnas en contextos de trabajo, siendo para las estudiantes un medio para adquirir experiencia práctica, vivenciar las relaciones sociales desarrolladas al interior de las empresas, conocer de primera mano los procesos productivos, y aplicar los conocimientos teóricos en la realidad laboral.

Especialidad Administración Mención Recursos Humanos.



Objetivos De Aprendizaje De La Especialidad De Administración

Según Decreto Supremo N° 452/2013, este es el listado único de Objetivos de Aprendizaje de la especialidad de Administración para su plan común.

1. Leer y utilizar información contable básica acerca de la marcha de la empresa, incluida información sobre importaciones y/o exportaciones, de acuerdo a las normas internacionales de contabilidad (NIC) y de información financiera (NIIF) y a la legislación tributaria vigente.
2. Elaborar un programa de actividades operativas de un departamento o área de una empresa, de acuerdo a orientaciones de la jefatura y/o del plan estratégico de gestión, considerando recursos humanos, insumos, equipamiento, distribución temporal y proyección de resultados.
3. Hacer seguimiento y elaborar informes del desarrollo de un programa operativo de un departamento o área de una empresa, sobre la base de evidencias, aplicando técnicas apropiadas, considerando todos los elementos del programa.
4. Atender a clientes internos y externos de la empresa, de acuerdo a sus necesidades y demandas, aplicando técnicas de relaciones públicas, de comunicación oral y escrita, en forma presencial o a distancia, vía teléfono, fax, correo electrónico u otro medio.

5. Organizar y ordenar el lugar de trabajo, de acuerdo a técnicas y procedimientos que permitan disponer y recuperar información u objetos de manera oportuna para el desarrollo de las tareas.

6. Utilizar los equipos y herramientas tecnológicas utilizadas en la gestión administrativa, considerando un uso eficiente de la energía, de los materiales y de los insumos.

Objetivos De Aprendizaje De La Mención Recursos Humanos

Al egreso de la Educación Media Técnico-Profesional, se espera que los y las estudiantes hayan desarrollado las siguientes competencias asociadas a la mención:

1. Realizar llenado y tramitación de contratos de trabajo, remuneraciones y finiquito, de acuerdo a la legislación vigente y a las normas internacionales de contabilidad (NIC).

2. Calcular remuneraciones y finiquitos, obligaciones tributarias y previsionales del personal de una empresa, de acuerdo a los contratos de trabajo, la legislación vigente y las NIC.

3. Ingresar, archivar y presentar información sobre bienestar y desarrollo de las personas, ascensos, promociones, transferencias, capacitación, desempeños, evaluaciones, entre otros, para la toma de decisiones de las jefaturas.

5. Ejecutar tareas sistemáticas de descripción de cargos, de reclutamiento e inducción básica de personal, de acuerdo a las necesidades de una empresa, a los procedimientos establecidos y a la normativa vigente.

3° E – 3° F

Tradicional

	Sector/ Subsector	Cód.	Hrs. (38 Hrs.)
✓1	Lenguaje Y Comunicación.	14	4
✓2	Idioma Extranjero: Ingles.	249	2
✓3	Matemática.	5	3
✓4	Historia, Geografía Y Ciencias Sociales.	2280	4
1	Utilización De Información Contable.	10885	4
2	Gestión Comercial Y Tributaria.	10725	4
3	Procesos Administrativos.	1748	5
4	Atención De Clientes.	10886	4
5	Organización De Oficinas.	10887	2
6	Aplicaciones Informáticas Para La Gestión Administrativa.	10888	3
7	Educación Física.	11	2
8	Religión.	13	
9	Consejo De Curso / Orientación.		1

4°E/ 4° F

Tradicional

	Sector/ Subsector	Cód.	Hrs. (38 Hrs.)
✓1	Lenguaje Y Comunicación.	14	4
✓2	Idioma Extranjero: Inglés.	249	2
✓3	Matemática.	5	3
✓4	Historia, Geografía Y Ciencias Sociales.	2280	4
5	Legislación Laboral.	558	4
6	Cálculo De Remuneración, Finiquitos Y Obligaciones Laborales.	10892	6
7	Desarrollo Y Bienestar Del Personal.	10893	6
8	Dotación De Personal.	10894	4
9	Emprendimiento Y Empleabilidad.	10891	2
10	Entrenamiento De La Condición Física.	2227	2
11	Religión.	13	
12	Orientación.		1

Especialidad Atención De Enfermería Mención Adulto Mayor



Objetivos De Aprendizaje De La Especialidad

Según Decreto Supremo N° 452/2013, este es el listado único de Objetivos de Aprendizaje de la Especialidad Atención de Enfermería, para el plan común:

1. Aplicar cuidados básicos de enfermería, higiene y confort a personas en distintas etapas del ciclo vital, de acuerdo a principios técnicos y protocolos establecidos, brindando un trato digno, acogedor y coherente con los derechos y deberes del paciente.
2. Medir, controlar y registrar parámetros de salud de los pacientes, como peso, talla, temperatura, signos vitales y presión arterial, aplicando instrumentos de medición apropiados.
3. Aplicar estrategias de promoción de salud, prevención de enfermedades, hábitos de alimentación saludable para fomentar una vida adecuada para la familia y comunidad de acuerdo a modelos definidos por las políticas de salud.
4. Mantener las condiciones sanitarias y de seguridad en las dependencias donde se encuentran las personas bajo su cuidado, de acuerdo a las normas sanitarias y de seguridad vigentes.
5. Contribuir a la prevención y control de infecciones en las personas bajo su cuidado, aplicando normas de asepsia y antisepsia.
6. Registrar información en forma digital y manual, relativa al control de salud de las personas bajo su cuidado, y relativa a procedimientos administrativos

de ingreso, permanencia y egreso de establecimientos de salud o estadía, resguardando la privacidad de las personas.

Objetivos De Aprendizaje De La Mención Adulto Mayor

Al egreso de la Educación Media Técnico-Profesional, los estudiantes habrán desarrollado las siguientes competencias asociadas a la mención:

1. Realizar actividades sociales y recreativas orientadas a los intereses, necesidades y características biopsicosociales de las personas adultas mayores, entregando apoyo personalizado, aplicando técnicas de motivación, seleccionando recursos y materiales apropiados y resguardando la seguridad individual y grupal.
2. Informar a las familias respecto del estado integral del adulto mayor de acuerdo a los requerimientos de la familia y a los procedimientos y protocolos de la institución, utilizando técnicas de comunicación efectiva.
3. Atender las necesidades de alimentación y nutrición del adulto mayor, preparando, presentando y sirviendo el alimento de acuerdo al grado de autonomía de la persona y sus preferencias, aplicando los procedimientos y técnicas ergonómicas pertinentes, resguardando los principios nutricionales, dietéticos, de higiene y de seguridad.
4. Atender al adulto mayor en situaciones de emergencia y accidentes, aplicando técnicas de primeros auxilios y protocolos establecidos, resguardando la seguridad individual y del grupo.
5. Administrar productos farmacológicos de aplicación sencilla, tales como grageas y gotas por vía oral, aplicación de ungüentos en la piel e inyecciones intramusculares para diferentes tratamientos, de acuerdo a las instrucciones del profesional médico que los ha prescrito.
6. Atender las necesidades de higiene y confort de las personas adultos mayores durante su permanencia en establecimientos de larga estadía o domicilio, aplicando los procedimientos y técnicas ergonómicas pertinentes, respetando su privacidad y grado de autonomía, creando ambientes adecuados a sus necesidades y brindando una acogida favorable en el acompañamiento.

3° H

Tradicional

	Sector/ Subsector	Cód.	Hrs. (38 Hrs.)
✓1	Lenguaje Y Comunicación.	14	4
✓2	Idioma Extranjero: Inglés.	249	2
✓3	Matemática.	5	3
✓4	Historia, Geografía Y Ciencias Sociales.	2280	4
1	Aplicación De Cuidados Básicos.	11052	6
2	Medición Y Control De Parámetro Básicos En Salud.	11053	4
3	Higiene Y Bioseguridad Del Ambiente.	11055	5
4	Sistemas De Registro E Información En Salud.	11056	2
5	Promoción De La Salud Y Prevención De La Enfermedad.	11054	5
6	Educación Física.	11	2
7	Religión.	13	N/O
8	Consejo De Curso / Orientación.		1

4°H

Tradicional

	Sector/ Subsector	Cód.	Hrs. (38 Hrs.)
✓1	Lenguaje Y Comunicación.	14	4
✓2	Idioma Extranjero: Inglés.	249	2
✓3	Matemática.	5	3
✓4	Historia, Geografía Y Ciencias Sociales.	2280	4
5	Prevención Y Control De Infecciones Intrahospitalaria.	11057	6
6	Necesidades Psicosociales Del Adulto Mayor.	11058	2
7	Orientación Familiar Para El Cuidado Del Adulto Mayor.	11059	2
8	Alimentación Y Nutrición Del Adulto Mayor.	11060	3
9	Atención De Primeros Auxilios Del Adulto Mayor.	11061	2
10	Administración De Medicamentos.	11062	3
11	Higiene Y Confort Del Adulto Mayor.	11063	2
12	Emprendimiento Y Empleabilidad.	10891	2
13	Entrenamiento De La Condición Física .	2227	2
14	Religión.	13	
15	Orientación.		1

Especialidad Atención De Párvulos



Objetivos De Aprendizaje De La Especialidad

Según Decreto Supremo N° 452/2013, este es el listado único de Objetivos de Aprendizaje de la especialidad Atención de Párvulos para tercero y cuarto medio.

1. Realizar y evaluar actividades educativas con párvulos de los distintos niveles, creando ambientes pedagógicos adecuados a sus necesidades y a su desarrollo cognitivo, emocional, social y psicomotor, de acuerdo a las Bases Curriculares de la Educación Parvularia y a las orientaciones e instrumentos recibidos de las educadoras.
2. Preparar, utilizar y almacenar material didáctico y de ambientación educativa para el apoyo a las actividades con los párvulos, aplicando criterios pedagógicos, estéticos y de equidad en materia de género, etnia y cultura.
3. Comunicarse en forma efectiva y afectiva con los niños y las niñas, con sus familias o adultos responsables, de manera individual y colectiva, creando ambientes cordiales y de preocupación por el bienestar del párvulo.

4. Alimentar a niños y niñas menores de seis años, de acuerdo a su edad, a sus requerimientos dietéticos y a los horarios convenidos, favoreciendo una alimentación saludable y la autonomía en la ingesta de alimentos.
5. Mudar a niños y niñas menores de dos años y apoyar a vestirse y desvestirse en forma autónoma a mayores de dos años, resguardando principios de salud, seguridad e higiene de los párvulos y aplicando principios ergonómicos.
6. Promover hábitos de salud, higiene y autocuidado en niños y niñas menores de seis años, utilizando las técnicas señaladas en el manual de salud y en el programa de prevención de riesgos y evacuación de la institución.
7. Controlar peso y talla de los niños y las niñas, de acuerdo al manual de salud, e informar a los educadores para que estos efectúen las acciones correctivas en caso de que se requiera.
8. Detectar síntomas de enfermedades más comunes, maltratos y abusos, atender en situación de accidente menor y suministrar medicamentos a niños y niñas menores de seis años, según el manual de salud, primeros auxilios y prescripción médica, además de informar oportunamente a educadoras y personal especializado sobre los hechos acontecidos.
9. Atender a niños y niñas menores de seis años en las horas de descanso y de recreación, generando alternativas de uso del tiempo libre y propiciando el descanso de cada uno, de acuerdo a las necesidades de cada niño y niña.
10. Registrar, archivar y mantener actualizados los antecedentes de los niños y las niñas, sus familias o adultos responsables, de manera manual y digital, cumpliendo con los requerimientos institucionales.

3° C - 3° D - 3° G

Dual

	Sector/ Subsector	Cód.	Hrs. (38 Hrs.)
✓1	Lenguaje Y Comunicación.	14	4
✓2	Idioma Extranjero: Inglés.	249	2
✓3	Matemática.	5	3
✓4	Historia, Geografía Y Ciencias Sociales.	2280	4
1	Material Didáctico Y De Ambientación.	11067	1
2	Expresión Musical Para Párvulos.	11068	1
3	Relación Con La Familia.	11069	1
4	Salud En Párvulos.	2577	1
5	Recreación Y Bienestar De Los Párvulos.	11070	1
6	Aprendizaje En La Empresa.	1890	17
7	Análisis De La Experiencias En La Empresa.	2639	1
8	Educación Física.	11	2
9	Religión.	13	
10	Consejo De Curso / Orientación.		1

4° C - 4° D - 4° G

DUAL

	Sector/ Subsector	COD.	Hrs. (39 Hrs.)
✓1	Lenguaje Y Comunicación	14	4
✓2	Idioma Extranjero: Ingles	249	2
✓3	Matemática	5	3
✓4	Historia, Geografía Y Ciencias Sociales	2280	4
5	Actividades Educativas Para Párvulos	9390	1
6	Expresión Literaria Y Teatral Con Párvulos	11071	1
7	Alimentación De Los Párvulos	11072	1
8	Higiene Y Seguridad Con Los Párvulos	11073	1
9	Emprendimiento Y Empleabilidad	10891	2
10	Aprendizaje En La Empresa	1890	17
11	Análisis De La Experiencia En La Empresa	2639	1
12	Entrenamiento De La Condición Física	2227	1
13	Religión	13	
14	Orientación		1

Especialidad Gastronomía Mención Cocina



Objetivos De Aprendizaje De La Especialidad De Gastronomía

Según Decreto Supremo N° 452/2013, este es el listado único de Objetivos de Aprendizaje de la especialidad Gastronomía para el plan común:

1. Solicitar, recepcionar, almacenar y rotular materias primas, insumos y materiales, aplicando los procedimientos establecidos y sistemas digitales y manuales de inventario para responder a los requerimientos de los servicios gastronómicos.
2. Higienizar y limpiar las materias primas, insumos, utensilios, equipos e infraestructura, utilizando productos químicos autorizados y cumpliendo con la normativa sanitaria vigente.
3. Elaborar productos de baja complejidad gastronómica utilizando equipos y utensilios para procesar las materias primas e insumos requeridos.
4. Ordenar, organizar y disponer los productos intermedios, insumos, equipos y utensilios, de acuerdo con sus características organolépticas, al proceso de elaboración gastronómica y a las normativas de higiene e inocuidad.
5. Elaborar alimentos de baja complejidad considerando productos o técnicas base de acuerdo a lo indicado en la ficha técnica y/o en las instrucciones de la jefatura de cocina, aplicando técnicas de corte, y cocción, utilizando equipos, y

utensilios, controlando los parámetros de temperatura y humedad mediante instrumentos apropiados.

6. Monitorear el estado de materias primas, insumos y productos intermedios y finales, apoyándose en análisis físico-químicos, microbiológicos y sensoriales básicos de los mismos, y aplicando técnicas y procedimientos de aseguramiento de calidad que permitan cumplir con los estándares de calidad e inocuidad establecidos, conforme a la normativa vigente.

7. Armar, decorar y presentar distintos tipos de productos gastronómicos, utilizando técnicas culinarias básicas para servirlos, de acuerdo con las indicaciones de recetas, protocolo y tipo de servicio solicitado.

8. Disponer los implementos, ornamentos y utensilios en comedores, bares y salones, de acuerdo con las características del evento o servicio a entregar, aplicando principios estéticos, de higiene y de calidad.

Objetivos De Aprendizaje De La Mención Cocina

Al egreso de la Educación Media Técnico-Profesional, se espera que los y las estudiantes hayan desarrollado las siguientes competencias asociadas a la mención:

1. Preparar una variedad de platos de cocina básica, de preparación rápida y lenta, de acuerdo a los gustos y costumbres culinarias de diversas zonas del país, así como de requerimientos de alimentación saludable, cumpliendo estándares de calidad.

2. Preparar productos gastronómicos básicos de cocina internacional, de países como Perú, México, China, Francia, Italia, entre otros, cumpliendo especificaciones y estándares de calidad.

3. Preparar diversos cocteles de consumo habitual con bebidas alcohólicas y no alcohólicas, de acuerdo a recetas nacionales e internacionales.

4. Introducir variaciones en las recetas de productos gastronómicos de la cocina básica y/o en la manera de servirlos, buscando mejorar sabores y texturas para adaptarlas al gusto de una demanda diversa.

5. Elaborar cartas y menú para servicios y establecimientos de consumo frecuente o masivo, que consideren la estación del año, el tipo de cliente y sus requerimientos nutricionales, la disponibilidad de los insumos.

3° A

Tradicional

	Sector/ Subsector	Cód.	Hrs. (38 Hrs.)
✓1	Lenguaje Y Comunicación	14	4
✓2	Idioma Extranjero: Inglés.	249	2
✓3	Matemática.	5	3
✓4	Historia, Geografía Y Ciencias Sociales.	2280	4
1	Higiene Para La Elaboración De Alimentos.	15097	6
2	Elaboración De Alimentos De Baja Complejidad.	15098	6
3	Recepción Y Almacenamiento De Insumos.	15099	2
4	Planificación De La Producción Gastronómica.	15100	2
5	Preparación, Diseño Y Montaje De Buffet.	15101	4
6	Servicio De Comedores, Bares Y Salones.	15102	2
7	Elaboración De Productos De Repostería.	15107	2
8	Religión.	13	
9	Consejo De Curso / Orientación.		1

3° B

Dual

	Sector/ Subsector	Cód.	Hrs. (38 Hrs.)
✓1	Lenguaje Y Comunicación.	14	4
✓2	Idioma Extranjero: Ingles.	249	2
✓3	Matemática.	5	3
✓4	Historia, Geografía Y Ciencias Sociales.	2280	4
1	Higiene Para La Elaboración De Alimentos.	10926	1
2	Elaboración De Alimentos De Baja Complejidad.	10927	1
3	Recepción Y Almacenamiento De Insumos.	10928	1
4	Planificación De La Producción Gastronómica.	10929	1
5	Preparación, Diseño Y Montaje De Buffet.	10930	1
6	Servicio De Comedores, Bares Y Salones.	10931	1
7	Elaboración De Productos De Repostería.	10936	1
8	Aprendizaje En La Empresa.	1890	16
9	Análisis De La Experiencia En La Empresa.	2639	1
10	Religión.	13	
11	Consejo De Curso / Orientación.		1

4°A

Tradicional

	Sector/ Subsector	Cód.	Hrs. (38 Hrs.)
✓1	Lenguaje Y Comunicación.	14	4
✓2	Idioma Extranjero: Inglés.	249	2
✓3	Matemática.	5	3
✓4	Historia, Geografía Y Ciencias Sociales.	2280	4
5	Cocina Chilena.	10932	6
6	Innovación Y Cocina Internacional.	10933	6
7	Elaboración De Bebidas Alcohólicas Y Analcohólicas.	2374	4
8	Elaboración De Menús Y Carta.	10934	4
9	Emprendimiento Y Empleabilidad.	10891	2
10	Elaboración De Productos De Pastelería.	10937	2
11	Religión.	13	
12	Orientación.		1

4°B

Dual

	Sector/ Subsector	Cód.	Hrs. (39 Hrs.)
✓1	Lenguaje Y Comunicación.	14	4
✓2	Idioma Extranjero: Inglés.	249	2
✓3	Matemática.	5	3
✓4	Historia, Geografía Y Ciencias Sociales.	2280	4
5	Cocina Chilena	10932	1
6	Innovación Y Cocina Internacional	10933	1
7	Elaboración De Bebidas Alcohólicas Y Analcohólicas.	2374	1
8	Elaboración De Menús Y Carta	10934	1
9	Emprendimiento Y Empleabilidad	10891	2
10	Aprendizaje En La Empresa	1890	17
11	Elaboración De Productos De Pastelería	10937	1
12	Análisis De La Experiencia En La Empresa	2639	1
13	Religión	13	
14	Orientación		1

