



Orientaciones para el primer contacto con el Psicólogo en ejercicio

A continuación, se presentan algunos elementos a tener en cuenta para contactar a la psicóloga/o con el que trabajarán durante el semestre. Establecer un buen contacto inicial es clave para desarrollar un buen trabajo. Además, estas orientaciones les servirán de guía general para desenvolverse en contextos profesionales.

- 1) El canal de comunicación con la escuela es en primera instancia el psicólogo, a menos que se acuerde lo contrario. Evite generar contactos paralelos con otros actores de la escuela, a menos que ello sea pertinente para su trabajo.
- 2) Todas las comunicaciones deben ser formales, especialmente las primeras y sobre todo aquellas vía correo electrónico. Por ejemplo: tratar de Estimado/a, Saludos cordiales, mensajes precisos (se dice lo que se quiere decir) y concisos (pocas palabras)
- 3) Al establecer el primer contacto, siempre consultar horarios y fechas exactas para ubicar a alguien, no quedarse con el 'más tarde', 'quizás mañana', 'la próxima semana'.
- 4) Confirmar las reuniones el día anterior o el mismo día. Los trabajadores de la educación a menudo tienen que atender muchas contingencias y podrían olvidar la cita.
- 5) Si han acordado una cita presencial con el/la psicóloga en la escuela, el grupo deberá encontrarse unos minutos antes para entrar juntos y llegar puntuales, más allá de cualquier imprevisto en el trayecto. En el caso de una reunión virtual, de igual forma es recomendable que el grupo se asegure de que están todos los miembros listos para unirse a una videollamada unos minutos antes de que comience.
- 6) La imagen es lo primero que proyectamos, mostrarse serios y formales ayudará a generar confianzas. Qué se considera formalmente adecuado varía entre escuelas y personas, observe las señales de su entorno y adapte su apariencia. Recuerden que la ropa es un constructo cultural, ocupen las significaciones sociales a su favor. Trate de usar colores neutros, ropa limpia y no rota.
- 7) Generar confianza y buena comunicación. Estos serán elementos fundamentales para la relación que se establezca con la escuela y para el desarrollo del trabajo en terreno. Esta confianza se genera a través de la cortesía, puntualidad y el respeto por la comunidad y el trabajo.
- 8) Planifique la reunión de antemano: acuerden quiénes intervendrán, en qué orden o respecto de qué temas. Fijen objetivos y asegúrense de cumplirlos
- 9) Una actitud de escucha y observación le permitirán recoger información de su entorno que puede utilizar en las distintas etapas del proceso y le ayudarán a comportarse de forma adecuada.