

**Programa del Curso de Clínica Jurídica I Innovado  
2025**

| <b>PROGRAMA DE CURSO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                              |                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>Profesora Natalia Ocampo Naveas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                              |                                                      |
| <b>1.Nombre de la actividad curricular</b><br><br>Clínica Jurídica I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                              |                                                      |
| <b>2. Unidad Académica / organismo de la unidad académica que lo desarrolla</b><br><br>Departamento Enseñanza Clínica del Derecho                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                              |                                                      |
| <b>3.Ciclo y Línea de Formación:</b><br><br>Línea de formación básica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                              |                                                      |
| <b>4.Carácter de curso</b><br><br>Obligatorio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                              |                                                      |
| <b>5.Semestre en que se imparte</b><br><br>A partir del octavo semestre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                              |                                                      |
| <b>6. Número de créditos SCT – Chile</b><br><br>7 créditos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                              |                                                      |
| <b>7. Horas de trabajo semestral</b><br><b>Total:</b> 189 horas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Cantidad de horas presenciales semanales:</b><br>64 horas | <b>Cantidad de horas no presencial:</b><br>125 horas |
| <b>8. Requisitos</b><br><br>Derecho Civil VI ; Derecho Procesal IV y Derecho del Trabajo II                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                              |                                                      |
| <b>9. Ámbitos y competencias a las que contribuye el curso.</b><br><br>El curso tributa a las siguientes competencias del perfil de egreso de la Carrera de Derecho:<br><br><b>Competencia 2: Aplicar normas y principios jurídicos a casos concretos.</b> Sub competencias 2.1 a la 2.6.<br><br>2.1. Identifica los hechos y fuentes jurídicas relevantes utilizando métodos de investigación |                                                              |                                                      |

2.2. Utiliza con claridad y precisión el lenguaje y los conceptos jurídicos pertinentes

2.3. Analiza las dimensiones fácticas y normativas del problema en cuestión

2.4. Interpreta las normas jurídicas aplicables al caso

2.5. Formula argumentos convincentes en favor de la solución propuesta

2.6. Evalúa críticamente las vías de solución y aconseja apropiadamente, atendiendo a los derechos e intereses de su representado

**Competencia 3: Usar un lenguaje efectivo de acuerdo a las necesidades estratégicas, de persuasión y de negociación en un asunto jurídico.** Sub competencias 3.1 a la 3.4.

3.1. Define el propósito de su discurso

3.2. Comprende los puntos de vista de su audiencia

3.3. Adecua el lenguaje y los puntos de partida de sus planteamientos a lo que requiere su audiencia, su objetivo y las circunstancias

3.4. Utiliza alternativamente diferentes instrumentos discursivos como la narración, la argumentación y la negociación, y

**Competencia 5: Actuar éticamente.** Sub competencias 5.1 a la 5.4.

5.1. Conoce las reglas y principios deontológicos de su actividad académica y profesional

5.2. Reconoce los valores morales en conflicto

5.3. Identifica disyuntivas éticas en el ejercicio de su desempeño académico o profesional

5.4. Fundamenta su actuación de acuerdo a normas jurídicas y principios morales

## **10. Propósito General del curso**

El propósito general del curso de Clínica Jurídica I es desarrollar competencias profesionales para enfrentar casos reales e identificar posibles soluciones, tanto en el dominio de la disciplina como en los procedimientos y relaciones interpersonales, con un enfoque integrado, reflexivo y ético.

### **Perfil de egreso**

El estudiante que aprueba el curso de Clínica Jurídica I es capaz de enfrentar un problema o conflicto de relevancia jurídica extraído de la realidad, identificando los componentes esenciales que lo caracterizan. Realiza un diagnóstico del caso, identifica las posibles vías de intervención para solucionarlo, propone y ejecuta decisiones

estratégicas, dando cuenta de su capacidad de integrar y aplicar en la práctica los conocimientos disciplinares que regulan el problema, según su nivel académico. Asimismo, trabaja en equipo, aplica destrezas profesionales y se desempeña con un enfoque ético y compromiso social con el acceso a la justicia.

### **11. Resultados de Aprendizaje**

Los resultados de aprendizaje que se esperan al término del curso de Clínica Jurídica I son los siguientes:

1. Realiza un análisis de un conflicto real y de los elementos que lo caracterizan.
2. Identifica distintas vías de intervención para solucionar el conflicto y propone decisiones estratégicas.
3. Asume defensas orales y escritas asegurando a sus representados el mayor estándar de calidad en la atención y defensa de sus intereses.
4. Identifica y aborda posibles problemas éticos y deontológicos que se presenten en el contexto del caso real.

### **12. Metodología**

El curso considera el uso de metodologías activas de enseñanza- aprendizaje centradas en los y las estudiantes, con un enfoque interdisciplinario y con foco en el trabajo autónomo, el análisis integrado, el pensamiento crítico y auto reflexivo y, además, el trabajo en equipo.

Para el desarrollo del curso se emplearán, entre otras, las siguientes metodologías de enseñanza- aprendizaje:

Método Clínico y Teoría del caso, incluyendo asistencia a audiencias orales ante tribunales y Corte de Apelaciones.

Realización de juicios simulados en las distintas etapas de tramitación y hasta su conclusión, así como el desarrollo de simulaciones de partes de juicios, entre ellas, audiencias preparatorias y de juicio, alegatos, o actuaciones profesionales como entrevistas, negociaciones y reuniones de trabajo, entre otras.

Redacción de demandas y escritos fundamentales en relación con los casos que se le asignen.

Análisis de casos y de jurisprudencia sobre temas relevantes para el curso.

Para potenciar las competencias de expresión oral forense, además de las simulaciones antes señaladas, se considera realizar actividades prácticas de improvisación y análisis de discursos jurídicos.

Finalmente, para contextualizar la institucionalidad jurídica, especialmente del rol de los

auxiliares de la administración de justicia, se organizarán visitas guiadas a conservadores de bienes raíces, archiveros, notarías, y otros servicios públicos.

El trabajo en aula, así como el trabajo autónomo de los estudiantes, será apoyado por materiales elaborados por la cátedra, bibliografías, videos y otros recursos, incluyendo el uso de IA generativa, esta última, especialmente para crear materiales de apoyo, presentaciones y búsqueda de bibliografía actualizada.

### **13. Contenidos.**

#### **1. Método Clínico.**

- 1.1. Introducción al método clínico.
- 1.2. Teoría del caso.
- 1.3. Técnica de la entrevista. Entrevista inicial y de seguimiento.
- 1.4. Aplicación de técnicas de argumentación jurídica.
- 1.5. Ejercicio ético de la profesión de abogado(a).

#### **2. Redacción Forense.**

Preparación y elaboración de escritos fundamentales del procedimiento y otros documentos jurídicos de general utilización en el desarrollo profesional.

- 2.1. Redacción de demandas.
- 2.2. Redacción de contestaciones.
- 2.3. Redacción de escritos de mero trámite.
- 2.4. Redacción de recursos.
- 2.5. Redacción de contratos y otros actos jurídicos.

#### **3. Técnicas de litigación oral.**

Procedimientos y principios de la litigación oral.

- 3.1. Estrategias de defensa oral.
- 3.2. Actuaciones del procedimiento oral.
- 3.3. Audiencias preparatorias en juicios de familia o laborales.
- 3.4. Ofrecimiento de pruebas.
- 3.5. Audiencia de juicio e incorporación de la prueba en juicios de familia o laborales.
- 3.6. Prueba testimonial. Interrogatorio directo.
- 3.7. Contrainterrogatorio.
- 3.8. Alegatos.

#### **4. Mecanismos adecuados o colaborativos de solución de conflictos.**

- 4.1. Aspectos generales.
- 4.2. Negociación: concepto; elementos y herramientas básicas; estrategias y modelos de negociación; aplicaciones de la negociación en la labor profesional del abogado(a).
- 4.3. Mediación: concepto y principios; estructura del proceso de mediación; rol de los abogados y abogadas en los procesos de mediación.

## **14. Evaluación.**

Habrá una evaluación formal durante el semestre que considerará las siguientes dimensiones:

**I.** El desarrollo de competencias profesionales representa el 50% de la nota y valora los siguientes factores:

**1. Dimensión del pensamiento crítico y auto reflexivo:**

Capacidad de desarrollar un juicio fundado acerca de un problema o caso analizado; capacidad de síntesis; de identificación de soluciones; para adoptar estrategias y decisiones en base a criterios de realidad.

**2. Dimensión de las competencias profesionales de comunicación oral y escrita:**

Expresión oral forense en diferentes contextos: capacidad para presentar argumentos en instancias orales.

Escrituración forense en diferentes contextos: uso del lenguaje técnico y jurídico en distintos contextos; capacidad de redactar escritos fundamentales y comunicaciones simples.

**3. Dimensión de aplicación de conocimientos jurídicos al caso:**

Capacidad para investigar hechos y derecho; preparación, acuciosidad, creatividad y proactividad en la identificación de estrategias y decisiones.

**4. Dimensión de autonomía:**

Capacidad de evaluación crítica del propio desempeño.

Corresponderá a cada profesor establecer la ponderación que asignará a cada dimensión de evaluación y definirá la forma de controlarlas, todo lo cual deberá estar establecido en el Syllabus del curso.

**II.** El otro 50% estará dado por la evaluación del desempeño de él o la estudiante en la gestión de sus casos y el cumplimiento de su responsabilidad con las tareas del curso. Esta evaluación incluye los siguientes factores:

1. Dimensión del trabajo en equipo: Responsabilidad y cumplimiento de los compromisos contraídos: Cumplimiento de roles, tareas, formalidades y plazos.
2. Dimensión de ética e integridad académica: Cumplimiento de estándares ético- profesionales en su desempeño académico en el curso. Capacidad de reflexión ética frente a distintos dilemas que se le planteen.

**III.** Habrá un examen final, con una ponderación del 50% de la nota de aprobación del

curso.

Sin perjuicio de lo anterior, existirán diversas evaluaciones formativas definidas por cada profesor de la cátedra.

Todas las evaluaciones deberán contar con una **rúbrica** que deberá ser informada a los estudiantes al inicio del semestre.

### **15. Requisitos de Aprobación:**

1. Asistencia de 80% a clases.
2. Aprobación con nota mínima de 4.0 de la evaluación formal del curso, que comprende las dimensiones de desarrollo de competencias profesionales y el cumplimiento de su responsabilidad con la gestión de casos y las tareas del curso.
3. Aprobación del examen final del curso que contará con una parte escrita (50%) y otra oral (50%).
4. Nota mínima de aprobación: 4.0 promedio.

### **16. Bibliografía**

#### **1. Método Clínico**

- 1.1. Bobadilla Pinto, Alicia (s/f) “Algunas Aproximaciones en torno a un método clínico para el trabajo con casos reales en la enseñanza del derecho”. Separata.
- 1.2. Colegio de Abogados de Chile, Código de Ética.
- 1.3. Lorca Muñoz, Lorena & González Jaraquemada, María Nora (s/f) “Técnica de la entrevista”, Separata.
- 1.4. Ureta, Juan Antonio (2012) “Técnica de argumentación jurídica para la argumentación oral y escrita”. Segunda Edición corregida, capítulo II, pág. 61 a 86 y Capítulo VI, pág. 147 a158.

#### **2. Redacción Forense**

- 2.1. López Medina, Diego, “Curso breve de escritura jurídica”. Universidad de los Andes de Colombia, <https://www.sitios.scjn.gob.mx/cec/cursos/curso-breve-de-escritura-juridica>.
- 2.2. Muñoz Arratía, Jorge Ernesto & Núñez Parra (s/f) “Escrituración Jurídica. Estructura básica de un escrito”. Apunte preparado para la cátedra de Clínica Jurídica I.

#### **3. Litigación Oral**

- 3.1. García, N. (2025). Técnicas de expresión oral desde un enfoque comunicativo [Oral expression techniques from the communicative context]. *European Public & Social Innovation Review*, 10, 1-14. <https://doi.org/10.31637/epsir-2025-1415>
- 3.2. Valenzuela Cori, Rodrigo (2017) “Decidir, Juzgar, Persuadir”, de, Ed. Tirant Lo Blanch, pp. 31-37; 73-98.

#### **4. Mecanismos adecuados o colaborativos de solución de conflictos**

4.1. Fisher, Roger; Ury, William y Patton, Bruce.(1993) „Sí... ¡de acuerdo! Cómo negociar sin ceder”, Ediciones Norma, pp. 10-13, 21-23, 39-46, 47-65, 66-89, 113-122.

4.2. Highton, Elena y Álvarez, Gladys. (1996) “Mediación para resolver conflictos”. Capítulo XVI. Los abogados ante los métodos de resolución de conflictos, pp. 396 a 425.

#### **17. Recursos Web**

1. Información acerca del curso, materiales y bibliografía en U- Cursos de cada sección del curso.
2. Redes sociales del Departamento, para publicación de mensajes generales y otros contenidos.
3. Repositorio de casos y jurisprudencia.
4. Repositorio de películas y guías de trabajo sobre distintos contenidos del curso.

| Clase N° | Actividad                                                                                                                      | Resultado de aprendizaje esperado                                                                         | Criterio de evaluación                                                               | Evidencia                              | FECHA |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|
| 1        | Introducción: Presentación de la profesora; ayudantes y estudiantes<br><br>Revisión del Programa<br><br>Revisión de Calendario | El estudiantado conoce los objetivos y las actividades del curso; a su profesora, ayudantes y compañeros. |                                                                                      |                                        | 04-08 |
| 2        | La Enseñanza Clínica: PPT Profesora<br><br>Asignación de causas                                                                | El estudiantado entiende las particularidades de trabajar en clínica jurídica.                            | Evaluación Formativa. La profesora hace retroalimentación a las respuestas expuestas | Comentario sobre documentos de lectura | 06-08 |
| 3        | Explicación de tramitación.                                                                                                    | El estudiantado conoce las                                                                                | Se contabilizan todos los informes                                                   |                                        | 11-08 |

|  |                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |                                                                                   |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | Comentario a documento de lectura "tramitación de causas en clínica jurídica"<br><br>Tramitación Electrónica<br><br>Explicación sobre uso de plataforma OJV<br><br>Ley sobre tramitación electrónica | normas internas de tramitación de causas.<br><br>Uso de la plataforma de OJV. | semanales que los alumnos deben subir a U-Cursos en la nota final de tramitación. |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|   |                                                                                                                                              |                                                                                                                         |                                                                             |                                                                                                                                  |       |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 4 | Exposición de causas asignadas a cada estudiante.                                                                                            | El o la estudiante conoce en forma íntegra y pormenorizada la causa que se le ha asignado                               |                                                                             | Informe escrito de su causa incluyendo antecedentes de caso y estado del proceso. Asistencia a visita guiada por tribunal civil. | 13-08 |
| 5 | 5.1. Revisión estado de causas.<br><br>5.2. Repaso Procedimiento Civil ordinario; sumario y ejecutivo; arrendamiento y ordinario de familia. | El estudiantado aplica correctamente las normas que corresponden al procedimiento en cada uno de los casos que trabaja. | Evaluación Formativa. La profesora hace retroalimentación a las respuestas. | Documento de respuestas generadas por los estudiantes subido a U-Cursos.                                                         | 18-08 |
| 6 | 6.1. Revisión estado de causas.<br><br>6.2. Esquema de escrituración<br><br>Comentario a documento de lectura<br><br>PPT profesora           | El estudiantado es capaz de redactar correctamente diversos documentos de menor a mayor complejidad.                    | Cada tarea será corregida y evaluada con feed back del equipo docente       | Entrega de una tarea según calendario                                                                                            | 20-08 |

|  |                                                               |  |  |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  | Entrega de caso para ejercicio escrituración etapa 1 (tareas) |  |  |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------|--|--|--|--|

|   |                                                                                                                                                                |                                                                                       |                                                                             |                                                                    |       |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------|
| 7 | <p>7.1. Revisión estado de causas.</p> <p>7.2. El Método Clínico</p> <p>Explicación y forma de aplicarlo</p> <p>Comentario sobre los materiales de lectura</p> | El estudiantado conoce el método y entiende cómo se aplica                            | Evaluación Formativa. La profesora hace retroalimentación a las respuestas. | Documento de respuestas generadas por el grupo subidas a U-Cursos. | 25-08 |
| 8 | <p>8.1. Revisión estado de causas.</p> <p>8.2. Estrategias de prueba. PPT profesora</p>                                                                        | El estudiantado es capaz de diseñar una correcta estrategia de prueba, según el caso. | Evaluación Formativa. La profesora hace retroalimentación a las respuestas. | Documento de respuestas generadas por el grupo subidas a U-Cursos. | 27-08 |
| 9 | <p>9.1. Revisión estado de causas.</p> <p>9.2. Técnicas de entrevista: introducción al tema.</p> <p>Comentarios a documento de lectura</p>                     | El estudiantado conoce la forma correcta de efectuar una entrevista jurídica.         |                                                                             |                                                                    | 01-09 |

|    |                                                                                         |                                                                                                                                 |                                                                              |                                                 |       |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------|
|    | PPT Profesora                                                                           |                                                                                                                                 |                                                                              |                                                 |       |
| 10 | <p>10.1. Revisión estado de causas.</p> <p>10.2. Técnicas de entrevista: Ejercicio.</p> | <p>A través de una entrevista simulada</p> <p>El estudiantado conoce la forma correcta de efectuar una entrevista jurídica.</p> | <p>Evaluación Formativa. La profesor hace retroalimentación al ejercicio</p> |                                                 | 03-09 |
| 11 | <p>11.1. Revisión estado de</p>                                                         | <p>El estudiantado es capaz de reflexionar sobre</p>                                                                            |                                                                              | <p>Entrega de documento con casos resueltos</p> | 08-09 |

|    |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                       |                       |                                                            |       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------|-------|
|    | <p>causas.</p> <p>11.2. Introducción Ética</p> <p>Comentario a documento de lectura (Código de Ética Colegio de Abogados de Santiago)</p> <p>PPT profesora.</p> <p>Trabajo con casos de ética práctica.</p> | <p>los conflictos éticos que enfrenta la profesión y la forma de resolverlos a la luz del Código.</p> |                       | por U-Cursos                                               |       |
| 12 | <p>12.1. Revisión estado de causas.</p> <p>12.2. Película con conflicto ético jurídico</p> <p>Comentarios</p>                                                                                               | <p>Que él o la estudiante pueda identificar los conflictos éticos que se plantean en la profesión</p> | Participación en foro | Participación en foro sobre conflicto ético de la película | 10-09 |
| 13 | <p>13.1. Revisión estado de causas.</p> <p>13.2. Introducción a la oratoria</p> <p>Comentario a documento de lectura</p> <p>PPT profesora.</p> <p>Audiencias de familia</p>                                 | <p>El estudiantado conoce la forma correcta de exponer en forma oral.</p>                             |                       | Clase de asistencia obligatoria de carácter práctico.      | 22-09 |

|    |                                                                                                                                                                |                                                                                                                   |                                                                                                 |       |       |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
|    | Entrega de casos e instrucciones para ejercicio de audiencias simuladas                                                                                        |                                                                                                                   |                                                                                                 |       |       |
| 14 | <p>14.1. Revisión estado de causas.</p> <p>14.2. Oratoria. Ejercicio 1</p> <p>Demandantes: Trabajan en demanda</p> <p>Demandados: Exponen su discurso</p>      | El estudiantado es capaz de exponer en forma oral correctamente                                                   | Se evalúa la presentación de un discurso                                                        | Video | 24-09 |
| 15 | <p>15.1. Revisión estado de causas.</p> <p>15.2. Oratoria. Ejercicio 2</p> <p>Demandados trabajan en contestación</p> <p>Demandantes: Exponen su discurso.</p> | El estudiantado es capaz de exponer en forma oral correctamente incorporando las mejoras sugeridas a su discurso. | Se evalúa la presentación de un discurso                                                        | Video | 29-09 |
| 16 | <p>16.1. Revisión estado de causas.</p> <p>16.2. Repaso de Procedimiento ordinario de familia para preparación de</p>                                          | El/la estudiante conozca la forma de actuar en un procedimiento ordinario de                                      | El o la estudiante aplicará lo aprendido en las audiencias preparatorias y de juicio simuladas. |       | 01-10 |

|    |                                                                               |                                                                                                                                   |                                                                                                              |                                           |       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------|
|    | audiencias simuladas.                                                         | familia                                                                                                                           |                                                                                                              |                                           |       |
| 17 | 17.1. Revisión estado de causas.<br><br>19.2. Audiencia Preparatoria Simulada | El estudiantado es capaz de desenvolverse correctamente en una audiencia preparatoria de familia según el rol que le corresponde. | Se evalúa:<br><br>a) escrituración<br><br>(demanda o contestación) y, b) oratoria. Según rúbricas entregadas | a) Demanda / Contestación<br><br>b) Video | 06-10 |
| 18 | 18.1. Revisión estado de causas.<br><br>18.2. Audiencia Preparatoria Simulada | El estudiantado es capaz de desenvolverse correctamente en una audiencia preparatoria de familia según el rol que le corresponde. | Se evalúa:<br><br>a) escrituración<br><br>(demanda o contestación) y, b) oratoria. Según rúbricas entregadas | a) Demanda / Contestación<br><br>b) Video | 08-10 |
| 19 | 19.1. Revisión estado de causas.<br><br>19.2. Audiencia de Juicio simulada.   | El estudiantado es capaz de desenvolverse correctamente en una audiencia preparatoria de familia según el rol que le corresponde. | Se evalúa:<br><br>a) escrituración<br><br>(demanda o contestación) y, b) oratoria. Según rúbricas entregadas | a) Demanda / Contestación<br><br>b) Video | 13-10 |

|    |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                   |                                                                                                              |                                                  |       |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------|
|    |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                   |                                                                                                              |                                                  |       |
| 20 | <p>20.1. Revisión estado de causas.</p> <p>20.2. Audiencia de Juicio simulada.</p>                                                                       | El estudiantado es capaz de desenvolverse correctamente en una audiencia preparatoria de familia según el rol que le corresponde. | <p>Se evalúa:</p> <p>a) escrituración (demanda o contestación) y, b) oratoria. Según rúbricas entregadas</p> | <p>a) Demanda / Contestación</p> <p>b) Video</p> | 15-10 |
| 21 | <p>21.1. Revisión estado de causas.</p> <p>21.2. Técnicas de Negociación Introducción.</p> <p>Comentario a documento de lectura</p> <p>PPT profesora</p> | El estudiantado es capaz de conocer diversas formas alternativas de resolución de conflictos.                                     |                                                                                                              |                                                  | 20-10 |
| 22 | <p>22.1. Revisión estado de causas.</p> <p>22.2. Técnicas de Mediación Introducción.</p> <p>Comentario a documento de lectura</p>                        | El estudiantado es capaz de conocer diversas formas alternativas de resolución de conflictos.                                     |                                                                                                              |                                                  | 22-10 |

|    |                                                                                 |                                                                                                                 |                                                                                    |                      |       |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|
|    | PPT profesora                                                                   |                                                                                                                 |                                                                                    |                      |       |
| 23 | <p>23.1. Revisión estado de causas.</p> <p>23.2. Ejercicio de Negociación 1</p> | El estudiantado es capaz de enfrentar un proceso de negociación, aplicando técnicas, estrategias y herramientas | Evaluación Formativa. La profesora y el curso hacen retroalimentación al ejercicio | Video de negociación | 27-10 |
| 24 | <p>24.1. Revisión estado de causas.</p> <p>24.2. Ejercicio de Negociación 2</p> | El estudiantado es capaz de enfrentar un proceso de negociación, aplicando técnicas, estrategias y herramientas | Evaluación Formativa. La profesora y el curso hacen retroalimentación al ejercicio | Video de negociación | 29-10 |
| 25 | Evaluación del curso y cierre de causas                                         |                                                                                                                 |                                                                                    |                      | 03-11 |
| 26 | Explicación examen                                                              |                                                                                                                 |                                                                                    |                      | 05-11 |