**Pauta de Evaluación de Escrituración Forense**

**Demanda o Escritos Judiciales de alta complejidad**

**Antecedentes generales:**

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha |  |
| Estudiante |  |
| Caso |  |
| Acción |  |
| Observador |  |

**Niveles de Evaluación[[1]](#footnote-1):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Código | Significado | Rango de notas | Contenido |
| 1 | Malo  Deficiente  Insuficiente | 1 al 1.9  2 al 2.9  3 al 3.9 | Le estudiante no realiza las acciones esperadas y/o las realiza de mala manera, de tal forma que no cumple estándares mínimos de desempeño profesional.  Le estudiante no puede ser certificado por las manifiestas debilidades evidenciadas en al menos uno de los componentes del desempeño. |
| 2 | Suficiente | 4 al 4.9 | Le estudiante realiza las acciones mínimas aceptables y/o su ejecución es mediocre pudiendo certificar que se ajusta al desempeño profesional, pero de manera mínima. Se le hacen importantes correcciones a su desempeño.  Le estudiante puede ser certificado, si bien reconociendo que presenta algunas debilidades que no comprometen de manera definitiva su actuación. |
| 3 | Bueno | 5 al 5.9 | Le estudiante realiza las acciones necesarias para un bien desempeño profesional ajustándose a un buen estándar de calidad. Se le hacen correcciones menores.  Le estudiante puede ser certificado, reconociendo que su actuación se ajusta apropiadamente a las buenas prácticas profesionales en nivel inicial. |
| 4 | Muy bueno  Sobresaliente | 6 al 6.5  6.6 al 7 | El desempeño de le estudiante excede las expectativas y cumple, con buena calidad, las acciones identificadas en la pauta. No se le hacen observaciones.  Le estudiante puede ser certificado, reconociendo que su actuación se ajusta a las buenas prácticas profesionales excediendo lo esperable de un estudiante en su nivel de formación |

**Acciones esperadas:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dimensión** | **Criterios** | **I** | **A** | **B** | **D** | **Nota por ítem** | **Nota dimensión** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I-Trabajo preparatorio de redacción | *Elaboración de un plan de redacción apropiado que distingue entre tema principal, argumentos y elementos de los argumentos, siendo un hilo conductor la “Teoría del caso”.* |  |  |  |  |  |  |
| *Apropiada consideración y evaluación de los elementos probatorios dentro del plan de redacción.* |  |  |  |  |  |  |
| *En caso de utilizar un modelo se hace un apropiado trabajo de ajuste al caso particular.* |  |  |  |  |  |  |
| II- Aspectos formales | *Le estudiante cumple requisitos formales de redacción (justificación de márgenes, redacción sin errores de ortografía ni sintaxis)* |  |  |  |  |  |  |
| *Le estudiante cumple con los requisitos legales de redacción de escritos de formato normado (ej: identificación destinatarios, suma si procede, fecha, individualización de compareciente, coincidencia de la suma con el cuerpo del escrito, etc.)* |  |  |  |  |  |
| *Le estudiante escribe en el tiempo verbal correspondiente según quien presenta el escrito (diferenciación entre representado y representante).* |  |  |  |  |  |
| *El texto está redactado en lenguaje forense, de acuerdo con la acción deducida o la gestión realizada.* |  |  |  |  |  |
| III- Argumentación Jurídica | *Relación pertinente de los hechos.* |  |  |  |  |  |  |
| *Los hechos narrados cuentan con un apropiado sustento probatorio.* |  |  |  |  |  |
| *Argumentos jurídicos desarrollados tienen una relación apropiada con los hechos del caso.* |  |  |  |  |  |
| *Los argumentos jurídicos se relacionan lógicamente entre sí.* |  |  |  |  |  |
| *Empleo efectivo y pertinente de las fuentes del derecho (normas, doctrina y jurisprudencia) aplicables al caso.* |  |  |  |  |  |
| IV- Peticiones | *Las peticiones son claras y precisas* |  |  |  |  |  |  |
| *Las peticiones son consistentes con los hechos, las pruebas y la argumentación jurídica* |  |  |  |  |  |
| *Las peticiones son integrales y abarcan todos los aspectos del problema.* |  |  |  |  |  |
| **NOTA FINAL (Promedio de las 3 dimensiones)** | | | | | | |  |

|  |
| --- |
| **Observaciones:** |

1. Nivel de evaluación según el artículo 42 del reglamento de la carrera. Disponible en: <http://derecho.uchile.cl/estudiantes/secretaria-de-estudios/reglamento-de-estudios-4.html> [↑](#footnote-ref-1)