**Pauta de Evaluación de Ejercicios de Escrituración Forense**

**Antecedentes generales:**

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha |  |
| Estudiante |  |
| Caso |  |
| Acción |  |
| Observador |  |

**Niveles de Evaluación[[1]](#footnote-1):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Código | Significado | Rango de notas | Contenido |
| 1 | MaloDeficiente Insuficiente | 1 al 1.92 al 2.93 al 3.9 | El estudiante no realiza las acciones esperadas y/o las realiza de mala manera, de tal forma que no cumple estándares mínimos de desempeño profesional.*Desempeño global*: el estudiante no puede ser certificado por las manifiestas debilidades evidenciadas en al menos uno de los componentes del desempeño. |
| 2 | Suficiente | 4 al 4.9 | El estudiante realiza las acciones mínimas aceptables y/o su ejecución es mediocre pudiendo certificar que se ajusta al desempeño profesional, pero de manera mínima. Se le hacen importantes correcciones a su desempeño. *Desempeño global:* el estudiante puede ser certificado, si bien reconociendo que presenta algunas debilidades que no comprometen de manera definitiva su actuación. |
| 3 | Bueno | 5 al 5.9 | El estudiante realiza las acciones necesarias para un bien desempeño profesional ajustándose a un buen estándar de calidad. Se le hacen correcciones menores.*Desempeño global*: el estudiante puede ser certificado, reconociendo que su actuación se ajusta apropiadamente a las buenas prácticas profesionales en nivel inicial. |
| 4 | Muy buenoSobresaliente | 6 al 6.56.6 al 7 | El desempeño del estudiante excede las expectativas y cumple, con buena calidad, las acciones identificadas en la rúbrica. No se le hacen observaciones. *Desempeño global*: el estudiante puede ser certificado, reconociendo que su actuación se ajusta a las buenas prácticas profesionales excediendo lo esperable de un estudiante en su nivel de formación |

**Acciones esperadas:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dimensión** | **Criterios** | **I** | **A** | **B** | **D** | **Nota por ítem** | **Nota dimensión** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I-Trabajo preparatorio de redacción | *Elaboración de un plan de redacción apropiado que distingue entre tema principal, argumentos y elementos de los argumentos, siendo un hilo conductor la “Teoría del caso”.* |  |  |  |  |  |  |
| *Apropiada consideración y evaluación de los elementos probatorios dentro del plan de redacción.* |  |  |  |  |  |  |
| *En caso de utilizar un modelo se hace un apropiado trabajo de ajuste al caso particular.* |  |  |  |  |  |  |
| II- Aspectos formales | *La (el) estudiante cumple requisitos formales de redacción (justificación de márgenes, redacción sin errores de ortografía ni sintaxis)* |  |  |  |  |  |  |
| *La (el) estudiante cumple con los requisitos legales de redacción de escritos de formato normado (ej: identificación destinatarios, suma si procede, fecha, individualización de compareciente, etc.)* |  |  |  |  |  |
| *El texto está redactado en lenguaje forense, de acuerdo con la acción deducida o la gestión realizada.* |  |  |  |  |  |
| III- Argumentación Jurídica | *Relación pertinente de los hechos.* |  |  |  |  |  |  |
| *Los hechos narrados cuentan con un apropiado sustento probatorio.* |  |  |  |  |  |
| *Argumentos jurídicos desarrollados tienen una relación apropiada con los hechos del caso.* |  |  |  |  |  |
| *Los argumentos jurídicos se relacionan lógicamente entre sí.* |  |  |  |  |  |
| *Empleo efectivo de las fuentes pertinentes y efectivo del derecho, normativas, doctrinales y jurisprudenciales aplicables al caso.* |  |  |  |  |  |
| IV- Peticiones | *Las peticiones son claras y precisas* |  |  |  |  |  |  |
| *Las peticiones son consistentes con los hechos, las pruebas y la argumentación jurídica* |  |  |  |  |  |
| *Las peticiones son integrales y abarcan todos los aspectos del problema.* |  |  |  |  |  |
| **NOTA FINAL (Promedio de las 3 dimensiones)** |  |

|  |
| --- |
| **Observaciones:** |

1. Nivel de evaluación según el artículo 42 del reglamento de la carrera. Disponible en: <http://derecho.uchile.cl/estudiantes/secretaria-de-estudios/reglamento-de-estudios-4.html> [↑](#footnote-ref-1)