

Propuesta de trabajo reunión N° 4
Abril, 4 de 2007
BORRADOR N° 1

❖ **Gestión del proceso de transformación curricular: Fase Rediseño**

Es el proceso que permite proponer y sancionar un plan de formación coherente y consistente con la formación profesional universitaria y la propuesta institucional, comprende la indagación de información y el levantamiento de demandas y necesidades formativas por parte de actores relevantes, marcos de referencia (teóricos, políticos y/o empíricos); declaración de un perfil de egreso profesional y/o perfiles de habilitación que se distinguen del perfil profesional propiamente tal; organización y estructura curricular (considerando estructura de grados, creditaje, condiciones de borde, sello institucional, convergencia con otras áreas, articulación con ciencias básicas, modularización, malla curricular, entre otros). El conjunto de estas decisiones debiera sustentarse en criterios de rigor y una metodología para el diseño curricular consistente con un modelo de formación por competencias pertinente para el espacio universitario. Se espera que esta fase considere la dimensión de la instalación e implementación del proceso para asegurar tanto la estrategia del cambio, las estructuras que soportarán la innovación, la calidad del proceso, su legitimación en la comunidad académica y su impacto en los resultados de aprendizaje.

❖ Hitos claves:

- Investigación (actores, referentes, contexto)
- Levantamiento de necesidades y demandas formativas
- Reconstrucción del perfil de egreso y perfiles de habilitación
- Validación interna y/o externa
- Levantamiento de Matriz de competencias (genéricas, específicas, transversales)
- Organización y estructura curricular
- Propuesta de plan de formación
- Validación interna
- Aprobación del plan de formación
- Socialización y difusión continua y sistemática

❖ Período: 2007 (marzo-diciembre)

- ❖ Productos esperados del rediseño: perfil de egreso profesional, perfiles intermedios, plan de formación, representación gráfica del plan (malla).
- ❖ Evaluación del proceso fase rediseño: para aseguramiento de la calidad a partir de dimensiones definidas, actores relevantes e indicadores de logro. Permite reunir información para la comprensión del proceso y orientar decisiones.

	<p>Declaración de demandas y necesidades formativas para propuesta de cambio curricular:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Síntesis de las demandas en relación a los actores y marcos de referencia seleccionados. (puede ser estructurado como competencias) - Levantamiento de las necesidades de formación y análisis crítico de planes de estudio vigentes. - Traducción y expresión de demandas y necesidades con una propuesta de formulación de competencias acorde al modelo curricular construido.(someter a prueba) - Validación de estructura de demandas y necesidades en la comunidad académica. - Análisis de comunalidades y establecimiento de convergencias para evaluar pertinencia de componentes formativos transversales de la facultad. (competencias genéricas y/o transversales) 	
<p>Perfil de egreso</p>	<p>Declaración de perfil de egreso profesional, y/o perfiles de habilitación (intermedios, genéricos, otros):</p> <ul style="list-style-type: none"> - definición de dominios; competencias y subcompetencias secuenciadas; - validación del perfil y/o perfiles en la comunidad; -socialización del perfil a la comunidad académica, estudiantes, personal de colaboración, otros. 	<p>Julio/ agosto 2007</p>
<p>Organización y estructura curricular: Plan de Formación</p>	<p>Levantamiento de matriz de competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ponderación de competencias, desempeños, subcompetencias - articulación por mapas y niveles de progresión y áreas de formación (ciencias básicas, formación general, dominios, otros) - Prueba de rigor, según criterios entre matriz de competencias y perfil (es); 	<p>Agosto 2007</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - sistema de incentivos y reconocimiento. - Administración del currículum renovado: reglamentación, registro, formatos, otros. 	
	<p>Aseguramiento de la calidad del proceso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - definición de dimensiones y levantamiento de indicadores de calidad para el proceso de transformación curricular. -definición de logros y metas - estrategia y estructura pertinente para aseguramiento calidad - sistema de monitoreo y seguimiento. - seguimiento compromisos comisiones por escuela. - habilitación y asistencia a comisiones de trabajo -producción de material de apoyo: guías, protocolos, dossier, manuales, otros -plataforma virtual de comunicación, difusión y acción tutorial sobre proceso. -comunicación y validación en la comunidad universitaria. 	<p>Falta definir programa de aseguramiento de la calidad Fecha de diseño programa: fines de junio 2007.</p>
	<p>Apoyo a la docencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Coordinaciones y comunicación (estructuras) sesiones de trabajo comisión y comisiones ad hoc. Tiempo docente Sistema de Incentivos y reconocimiento docente - Definición de estrategias de habilitación docente para apropiación curricular. - pasantías a universidades de prestigio. Programa de apoyo a la docencia..³ - talleres generales, talleres focalizados según necesidades escuelas y/o departamentos, coloquios diálogos, seminarios, ciclo de conferencia, otros. Certificación de habilitación. Asistencia directa a docentes. Experiencias de innovación metodológica y evaluativo. Sistematización de la experiencia para circulación transferencia académica. 	<p>Programa Docente elaborado (abril) y presentado a Comisión de Innovación. Falta sancionarlo. Comienzo de ejecución a partir de fines abril 2007.</p>

Facultad de Medicina
Universidad de Chile
Comisión
Innovación Curricular basada en competencias
Versión 2, abril 14 -2007
KTN.