**Escala de apreciación para exposición oral.**

Logrado (L): Presenta todos los antecedentes solicitados. Describe con un nivel de detalle que permite claridad en la información. Presenta dominio e integración de conceptos. Demuestra coherencia y verosimilitud en lo expuesto.

Medianamente logrado (ML): Presenta información incompleta, es factible apreciar errores conceptuales menores que no afectan la comprensión global. Es posible apreciar incoherencias y contradicciones que afectan lo expuesto en forma no fatal.

No logrado (NL) : Presenta información insuficiente para la descripción que se solicita, no maneja lenguaje adecuado, presenta errores conceptuales importantes que denotan confusión en los contenidos. Exhibe incoherencias y contradicciones graves en la exposición.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Contenido o dimensión a evaluar | Indicadores | Nivel de logro | | |
| L | ML | NL | |
| Estructura de texto y manejo de contenidos | **1)**Realiza una introducción eficaz del tema |  |  |  | |
| **2)**Realiza una exposición coherente, ordenada, lógica y argumentada de los contenidos |  |  |  | |
| **3)**Enfatiza ideas relevantes |  |  |  | |
| **4)**Ejemplifica los conceptos importantes |  |  |  | |
| **5)**Domina el tema presentado, dando a conocer los conceptos fundamentales y sus relaciones |  |  |  | |
| **6)**Se integran y articulan conceptos, contenidos y/o aplicaciones |  |  |  | |
| **7)**Responde con fundamentos claros las consultas que se le formulan |  |  |  | |
| **8)**Acepta críticas y sugerencias considerando que pueden enriquecer los planteamientos |  |  |  | |
| **9)**Las referencias bibliográficas son pertinentes, actualizadas y se presentan de manera coherente con lo expuesto |  |  |  | |
| **10)**Presenta conclusiones claras, consistentes y coherentes con el contenido presentado |  |  |  | |
| Expresión oral | **11)**Utiliza un vocabulario pertinente al tema desarrollado (manejo de conceptos, términos adecuados) |  |  |  | |
| **12)**Usa un lenguaje formal en la exposición de sus ideas (evita muletillas, jergas, vicios idiomáticos) |  |  |  | |
| **13)**Se expresa con claridad de modo que todos lo entiendan |  |  |  | |
| Material de apoyo | **14)**Utiliza material de apoyo para su presentación |  |  |  | |
| **15)**El material es claro y ordenado |  |  |  | |
| **16)**El material de apoyo es pertinente al tema expuesto |  |  |  | |
| **17)**El material de apoyo es actualizado y variado |  |  |  | |
| **18)**El material sirve para organizar y relevar los contenidos, apoyar la comprensión de conceptos, ejemplificar |  |  |  | |
| Manejo del tiempo | **19)**Respeta el límite de tiempo adjudicado para su exposición |  |  |  | |
| **20)**Realiza las pausas adecuadamente |  |  |  | |
| **21)**Asigna tiempo suficiente para la formulación de preguntas del auditorio |  |  |  | |