

Líneas generales del desarrollo del taller

¡Bienvenido al taller de escritura para memoristas! Esperamos que en este proceso puedas mejorar tus habilidades de escritura y entregar el mejor producto posible en tu proceso de titulación. En este documento encontrarás las reglas generales para el apropiado desarrollo del curso.

¿Cómo vamos a trabajar?

El taller tiene planificadas 11 sesiones de trabajo, una vez a la semana, para abordar todos los tópicos necesarios de acuerdo con los pasos que debes seguir. Para cada sesión, se han planificado algunas actividades y contenidos. Sin embargo, la estructura final es más bien libre:

- Cada semana debes revisar algunos contenidos. Puedes seguir la planificación oficial del taller, o bien, avanzar al ritmo que a ti te parezca pertinente. De hecho, deberás adoptar según tu propio calendario y las fechas en que debes entregar avances o defender.
- Cada semana deberás entregar algún producto que muestre lo que has trabajado esa semana. Hay actividades relacionadas con las estrategias de la sesión (por ejemplo, planificar un método de búsqueda de fuentes) y otras relacionadas con entregar *avances* de tu texto final, para que este sea revisado por la docente. Además de eso, deberás mantener un diario de escritura en el que reflexiones sobre el proceso una vez a la semana.
- Si en alguna semana no necesitas contenidos nuevos, puedes seguir avanzando en la redacción de tu proyecto y enviar esos avances para revisión. Lo importante es que trabajes siempre.
- Puedes trabajar cuando y donde te parezca más pertinente. Sin embargo, se ha definido un horario estable de trabajo: jueves entre 14 y 17 horas. Ese día, a esa hora, se da inicio oficial a una nueva semana de trabajo.
- Tienes hasta el inicio de la próxima sesión para hacer las actividades de la semana y enviar las actividades. Es decir, se espera que entregues tus materiales a más tardar el jueves hasta las 13:59.
- Se estima que puedas dedicar unas 6 horas semanales, como máximo, a las actividades específicas del taller.

La mayoría de sesiones, con excepción de las sesiones relacionadas con la presentación oral, se pueden hacer a distancia. Si piensas que sería bueno trabajar algunos contenidos de manera presencial, convérsalo con tus compañeros y luego soliciten una reunión para el jueves a la hora estable.

Las sesiones de presentación oral, por su parte, tienen una fecha tentativa en el calendario, pero pueden ser realizadas en cualquier momento que sean pedidas. La idea es realizarlas a tiempo antes de las defensas.

Calendario tentativo

Esta es la planificación original del taller. Puedes avanzar más rápido o más lento según tus propias necesidades, pero hacia el final de las 11 semanas debes haber revisado todos los contenidos y realizado todas las entregas.

Sesión		Redacción de proyecto	Redacción de memoria
1	19 de marzo	Estrategias generales de escritura. Objetivos de la memoria de título. Criterios de selección de fuentes para la investigación. Criterios de búsqueda y organización de fuentes. <i>Actividad:</i> planificación de método de búsqueda y rastreo de fuentes académicas para la investigación.	
2	26 de marzo	Lectura estratégica de fuentes académicas: criterios clave. Convenciones de citación para el proyecto y la memoria. <i>Actividad:</i> generación de productos de la lectura.	
3	2 de abril	La revisión bibliográfica: objetivos, orden y estrategias de redacción. Aspectos de estilo académico: registro, variedad léxica, impersonalización. <i>Actividad:</i> escritura de la revisión bibliográfica.	
4	9 de abril	Aspectos de norma del español: ortografía y puntuación. Objetivos de investigación: objetivos generales y objetivos específicos. Criterios para redactar con claridad y precisión. <i>Actividad:</i> generación de objetivos del proyecto. <i>Entrega de avance:</i> revisión bibliográfica.	Aspectos de norma del español: ortografía y puntuación. Los resultados de la investigación: objetivos y estructura de la sección. Coherencia con los objetivos de la investigación. Criterios para redactar con claridad y precisión. <i>Actividad:</i> avance de redacción de los resultados. <i>Entrega de avance:</i> revisión bibliográfica.
5	16 de abril	Materiales y métodos: objetivos y estructura de la sección. Criterios para redactar con claridad y precisión. <i>Actividad:</i> generación de materiales y métodos para el proyecto.	Aspectos de norma del español: coherencia y cohesión. <i>Actividad:</i> avance de resultados de la investigación.
6	23 de abril	Aspectos de norma del español: coherencia y cohesión. <i>Entrega de avance:</i> objetivos, materiales y métodos.	La discusión: objetivos y estructura de la sección. Criterios para redactar con claridad y precisión. <i>Actividad:</i> avance de redacción de la discusión.

			<i>Entrega de avance:</i> resultados de la investigación.
7	30 de abril	Introducción del trabajo: objetivos de la sección, estructura y movidas retóricas. <i>Actividad:</i> redacción de la introducción.	La conclusión: objetivos y estructura de la sección. Criterios para redactar con claridad y precisión. <i>Entrega de avance:</i> discusión de la investigación.
8	7 de mayo	Consolidación del proyecto de investigación. Coherencia entre las secciones y estrategias de conexión. Tutoría de consolidación: dudas finales y aspectos pendientes.	Consolidación del proyecto de investigación. Coherencia entre las secciones y estrategias de conexión. <i>Entrega de avance:</i> redacción de la conclusión.
9	14 de mayo	La defensa oral: organización de una presentación efectiva. Aspectos verbales, vocales y visuales clave para la presentación oral.	
10	28 de mayo	Material de apoyo para la defensa oral: criterios de diseño y comunicación efectiva.	
11	4 de junio	Sesión final: consolidación del proyecto o la memoria. Aspectos de presentación formal. Comparación del trabajo con rúbricas de evaluación. Discusión de dudas finales.	