

PROGRAMA		
1. Nombre de la actividad curricular		
Taller de Comunicación Oral y Escrita.		
2. Nombre de la actividad curricular en inglés		
Academic Reading and Writing Workshop.		
3. Unidad Académica / organismo de la unidad académica que lo desarrolla		
Facultad de Ciencias Agronómicas.		
4. Ámbito		
General.		
4. Horas de trabajo	presencial	no presencial
5. Tipo de créditos SCT	<i>((indique la distribución de horas definida en el plan de formación. Corresponde a la traducción en carga horaria de los sct))</i>	<i>((indique la distribución de horas definida en el plan de formación. Corresponde a la traducción en carga horaria de los sct))</i>
5. Número de créditos SCT – Chile		
2 créditos.		
6. Requisitos	Sin requisitos	
7. Propósito general del curso	Esta asignatura tiene como propósito desarrollar en los estudiantes las capacidades de comunicación oral y escrita en el contexto académico, para enfrentar los desafíos de la cultura escrita y oral que se presentan a través de las distintas etapas del currículo. Esta asignatura se impartirá en modo de taller, incorporando actividades prácticas que estén conectadas	

	con las disciplinas propias del plan de formación.
8. Competencias a las que contribuye el curso	Capacidad de comunicación oral y escrita. Valoración y respeto por la diversidad y la multiculturalidad.
9. Subcompetencias	<i>(indique la/las subcompetencias a las que esta asignatura tributa, consignado en el documento "ficha de asignatura")</i>
10. Resultados de Aprendizaje	
<p>- Analizar críticamente la información académica en el marco de una investigación propia.</p> <p>- Conocer el proceso de escritura como un proceso situado socialmente.</p> <p>- Dominar técnicas básicas para la correcta exposición oral de la propia investigación, a partir de un contexto específico.</p>	
11. Saberes / contenidos	
<p>1. La lectura como herramienta para la investigación</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué es una fuente confiable? • Estrategias de lectura y resumen de textos. <p>2. La escritura como proceso situado</p> <ul style="list-style-type: none"> • Particularidades de la escritura académica (uso de conectores, tercera persona, fragmentos estratégicos y normas gramaticales más relevantes). • Presentación de géneros textuales del área. • Planificación de un texto propio (técnicas de organización y presentación de la información en un contexto académico). <p>3. Comunicación oral</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aspectos elementales de una presentación oral. • Planificación de una presentación a partir de objetivos y destinatarios concretos. • Elaboración de material de apoyo para una exposición. 	

12. Metodología

Se introducirá cada unidad con clases expositivas, las cuales serán complementadas, en las sesiones siguientes, con actividades prácticas destinadas a ejercitar las habilidades de nuestro interés. Estas actividades tendrán un orden progresivo y tomarán como base lo hecho en las unidades anteriores, específicamente mediante la realización del resumen de un texto, un informe breve y la exposición de este mediante una presentación oral (en las unidades I, II y III, respectivamente).

Como complemento a todo lo anterior, se realizarán foros virtuales y asincrónicos que sustituirán algunas de las sesiones presenciales, y nos permitirán debatir en grupo sobre el progreso de cada trabajo y temas escogidos para este fin.

13. Evaluación

- Reseña y evalúa un texto académico, a partir de los criterios trabajados en clases.
- Elabora un escrito propio, dirigido a un público específico y tomando como base un tema de interés disciplinar.
- Presentación en aula o grabación de un video (dependiendo del contexto sanitario), en donde se exponga oralmente los resultados de su trabajo escrito, valiéndose para ello de un apoyo visual, construido para un público concreto.
- Participa de forma activa en los foros grupales, planteando su propia opinión frente a cada tema y fomentando la discusión con el resto del curso.

14. Requisitos de aprobación

(Elementos normativos para la aprobación establecidos por el reglamento, como por ejemplo: Examen, calificación mínima, asistencia, etc. Deberá contemplarse una escala de evaluación desde el 1,0 al 7,0 , con un decimal.)

15. Palabras Clave

Lectura académica; escritura académica; presentación oral; comunicación situada; pensamiento crítico.

16. Bibliografía Obligatoria (no más de 5 textos)

El curso se articulará a partir de una selección básica de lecturas ofrecida a los estudiantes, con la finalidad de que cada uno elija un tema de su interés. Posteriormente a esto, el estudiante seleccionará su propia bibliografía, relacionada con el tema escogido.

15. Bibliografía Complementaria

CARLINO, PAULA. (2005). Escribir, leer y aprender en la universidad: una introducción a la alfabetización académica. Madrid: Fondo de Cultura Económica.

REYES, GRACIELA. (1999). Cómo escribir bien en español: manual de redacción. Madrid: Arco Libros.

SOLÉ, ISABEL. (2009). Estrategias de Lectura. Barcelona: Graó.

16. Recursos web

<http://www.fundeu.es/> – Sitio de la Fundación del Español Urgente, dedicado a la resolución de dudas generales en torno al uso práctico de la lengua española.

www.rae.es – Sitio oficial de la Real Academia de la Lengua Española, con accesos a diccionarios, gramática, ortografía, banco de datos, biblioteca y enlaces externos